



PT LION METAL WORKS Tbk



SUSTAINABILITY REPORT 2023



Instagram
@lionmetalworks
Facebook
lionmetalworks



Daftar Isi

Contents

STRATEGI KEBERLANJUTAN Sustainability Strategy	3	TATA KELOLA KEBERLANJUTAN Sustainable Governance	25
IKHTISAR KEBERLANJUTAN Sustainability Overview	5	Struktur Tata Kelola Governance Structure	25
Ikhtisar Kinerja Tahun 2023 2023 Performance Overview	5	Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	26
PENJELASAN DIREKSI Directors' Explanation	7	Dewan Komisaris Board of Commissioners	26
SEKILAS PERSEROAN Company Overview	10	Direksi Board of Directors	27
Identitas Perseroan Company Identity	10	Komite Audit Audit Committee	27
Visi, Misi dan Nilai Perusahaan Vision, Mission and Core Values	11	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	28
Riwayat Singkat Brief History	13	Piagam Dewan Komisaris & Direksi Board of Commissioners & Directors Charter	28
Informasi Pemegang Saham Shareholders Information	15	Komitmen Anti-Korupsi dan Anti-Suap Anti-Corruption and Anti-Bribery Commitment	29
Struktur Organisasi Organization Structure	16	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistle Blowing System	30
Entitas Anak Subsidiaries	17	Manajemen Risiko Risk Management	31
Demografi Karyawan Employee Demographics	18	TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN About The Sustainability Report	34
Layanan dan Kegiatan Usaha Services Business Activities	20	Keterlibatan Pemangku Kepentingan Stakeholder Engagement	34
Jenis Produk Types of Products	21	Standar Laporan Report Standard	35
Produksi Production	23	KINERJA KEBERLANJUTAN ASPEK EKONOMI Economic Aspect Sustainability Performance	35
Organisasi dan Asosiasi Organizations and Associations	23	Pendekatan Manajemen Management Approach	35
Sertifikasi Certification	24	Pencapaian Kinerja Performance Achievements	36
		Aspek Masyarakat Community Aspect	37

KINERJA KEBERLANJUTAN ASPEK SOSIAL Social Aspect Sustainability Performance	39
Kegiatan Tanggung Jawab Social Lingkungan Environmental Social Responsibility Activitie	39
Ketenagakerjaan Manpower	41
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	47
Kualitas Produk dan Kepuasan Pelanggan Quality Products and Customer Satisfaction	51
Rantai Pasokan Perusahaan Company Supply Chain	57
KINERJA KEBERLANJUTAN ASPEK LINGKUNGAN Environmental Aspect Sustainability Performance	58
Lingkungan Hidup Environment	58

Pengunaan Sumber Daya Resource Usage	60
Konsumsi dan Efisiensi Energi Energy Consumption and Efficiency	62
Upaya Mengurangi Jejak Lingkungan Efforts to reduce environmental footprint	66
Minimalisir Dampak Lingkungan dengan Plestarian Keanekaragaman Hayati Reduction of Environmental Impacts with Biodiversity Conservation	70
Evaluasi Program Program Evaluation	71
INDEKS POJK 51/POJK.03/2017 POJK 51/POJK.03/2017 Index	72
INDEKS STANDAR GRI GRI Standard Index	76
Lembar Umpan Balik Feedback Paper	79



Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Baja memiliki peranan yang vital dalam dunia industri modern saat ini. Bahan baku ini sangat penting karena diperlukan pada hampir setiap sektor industri manufaktur untuk menunjang aktivitas operasionalnya. PT Lion Metal Works Tbk, menjadi salah satu produsen fabrikasi baja yang berkontribusi dalam pembangunan ekonomi Indonesia, Industri baja memberikan sumbangsih sekitar 7% dari seluruh emisi karbon buatan manusia yang menjadikan industri ini diambang pembatasan pada peraturan baru dari KTT Perubahan Iklim Global COP26 pada 2021. Pada pertemuan tersebut sebagian besar negara maju menetapkan emisi karbon *net-zero* pada 2050. Industri baja diminta menjadi contoh dalam menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dan berperan aktif dalam upaya meminimalkan dampak lingkungan industri, sehingga sektor industri ditargetkan dapat mencapai netralitas karbon atau net zero emission (NZE) 2050.

Dalam menjalankan operasionalnya, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, serta menerapkan Tata Kelola Perseroan dengan baik. Perseroan mengambil langkah konkrit dalam menerapkan kebijakan yang selaras dengan ESG (*Environmental, Social and Governance*), yaitu dengan memberikan perhatian khusus untuk melindungi kesehatan dan keselamatan kerja karyawan, mengurangi dampak/pencemaran lingkungan serta mendukung masyarakat di sekitar wilayah operasional Perseroan. Upaya ini dilakukan secara berkesinambungan yang bertujuan memberikan manfaat bagi para pemangku kepentingan dan menjamin keberlanjutan Perseroan.

Perseroan mengoptimalkan sumber daya yang tersedia dengan memantau parameter seperti penggunaan energi dan air. Selain itu, Perseroan berpedoman pada peraturan yang berlaku dalam penanganan emisi dan limbah. Perseroan juga berupaya melakukan proses fabrikasi secara efektif dan efisien serta memanfaatkan sisa bahan baku untuk komponen-komponen yang lebih kecil. Bahan mentah sisa yang tidak dapat digunakan merupakan bahan yang dapat di daur ulang dan disalurkan ke perusahaan daur ulang yang mana hal tersebut merupakan komitmen Perseroan dalam meminimalisasi limbah hasil produksi.

Steel has a vital role in today's modern industrial world. This raw material is very important because it is needed in almost every manufacturing industry sector to support its operational activities. PT Lion Metal Works Tbk, is one of the steel fabrication producers contributing to Indonesia's economic development. The steel industry contributes to around 7% of all man-made carbon emissions which puts this industry on the verge of restrictions in new regulations from the COP26 Global Climate Change Summit in 2021. At this meeting, most developed countries set net-zero carbon emissions by 2050. The steel industry was asked to be an example in implementing sustainability principles and play an active role in efforts to minimize the industrial environmental impact, so that the industrial sector is targeted to achieve carbon neutrality or net zero emissions (NZE) 2050.

In its operations, the Company is committed to always complying with applicable laws and regulations, as well as implementing good corporate governance. The company is taking concrete steps in implementing policies that are in line with ESG (Environmental, Social and Governance), namely by paying special attention to protect the health and safety of employees, reduce environmental impact/pollution and support the community around the Company's operational areas. These ESG efforts are carried out on an ongoing basis with the aim of benefiting stakeholders and ensuring the sustainability of the Company.

The Company optimizes available resources by monitoring parameters such as energy and water usage. Apart from that, the Company is guided by applicable regulations in handling emissions and hazardous waste. Additionally, the Company aims to be efficient in using the main raw material, namely steel, by carrying out the fabrication process effectively and efficiently and also utilizing any remaining raw materials for smaller components. Leftover raw materials that cannot be used are materials that can be recycled and any balance raw materials that cannot be used is channeled to recycling companies in order to minimize waste production.

Guna menjamin kualitas dan keamanan produk demi kepuasan konsumen, Perseroan telah melakukan sertifikasi keamanan baik akreditasi nasional maupun internasional terhadap produk-produknya. Sebagai Perseroan yang berorientasi pelanggan, Perseroan terus melakukan inovasi dalam pengembangan produk dan memberikan pelayanan yang prima dengan terus menjaga keberlangsungan bisnis dan menjaga hubungan yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan.

In order to ensure product quality and safety for consumer satisfaction, the company has carried out safety certification, both national and international accreditation, for its products. As a customer-oriented company, the Company continues to innovate in product development and provide excellent service to customers to maintain business continuity and maintain good relationships with all stakeholders.

Ikhtisar Keberlanjutan GRI 102-7

Sustainability Overview

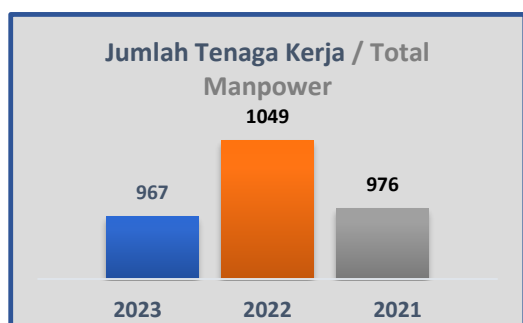
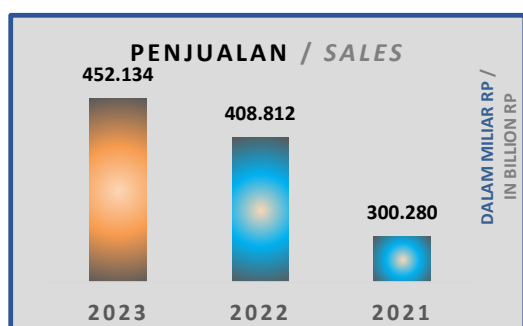
Ikhtisar Kinerja Tahun 2023

2023 Performance Overview

Dalam jutaan Rupiah

In million Rupiah

Aspek Ekonomi				Economic Aspect
Uraian	2023	2022	2021	Description
Penjualan Neto	452.134	408.811	300.280	Net Sales
Laba (Rugi) Usaha	27.420	24.317	(9.420)	Operating Income (Loss)
Laba (Rugi) Tahun Bejalan	6.626	2.314	(8.738)	Income (Loss) for The Year
Total Aset	742.887	684.498	686.807	Total Assets
Hasil Produksi (ton)	11.070	9.780	7.375	Production (ton)
- Peralatan Perkantoran dan sistem penyimpanan arsip - Brankas dan Peralatan - Peralatan Pergudangan	6.956	6.488	5.351	- Office Equipment & File Storage Equipment Systems - Safe & Security Equipment - Warehouse Equipment
- Bahan Bangunan - Kanal C dan sejenisnya	4.114	3.292	2.024	- Building Materials - C-Channel and Related Products



Aspek Sosial				Social Aspect
Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah Karyawan (orang)	999	1.049	976	Total Employees (person)
Jam Pelatihan Kerja (jam/karyawan)	119	110	40	Job Training Hours (hours/employees)
Investasi Tanggung Jawab Sosial (dalam jutaan Rp)	99,44	182,20	652,22	Corporate Social Responsibility Investment (in million Rp)
Skor Kepuasan Pelanggan*)	-	83,16%	-	Customer Satisfaction*)

*) Perseroan melakukan survey 2 tahun sekali / The Company conducts a survey once every two years

Aspek Lingkungan Hidup		2023	2022	2021	Environmental Aspect
Kinerja Lingkungan	Satuan Units	Jumlah Pemakaian / Total Usage			Environmental Performance
Konsumsi Air	m ³	9.723	11.710	12.600	Water Consumption
Energi terbarukan (SDA)	GJ	1.332	1.186	1.112	Renewable Energy (SDA)
Energi tidak terbarukan	GJ	25.353	21.870	22.728	Non-renewable energy
Intensitas Energi	GJ/MWH	2.41	2.52	4.45	Energy Intensity
Pengolahan limbah B3	Ton	20,86	17,22	31,11	B3 waste processing
Pengolahan Limbah Non B3	Ton	39,22	38,31	-	Non-B3 Waste Processing
Penanaman Pohon	Pohon	118	70	-	Tree planting
Intensitas Emisi Non GRK	Satuan Units	Total Emisi / Total Emissions			Non-GHG Emission Intensity
- Nitrogen Oksida (NO)	tCO ₂ e/ton	0,0496	0,0247	0,0561	- Nitrogen Oxide (NO)
- Karbon Monoksida (CO)	tCO ₂ e/ton	0,0656	0,1086	0,1487	- Carbon Monoxide (CO)
- Sulfur Dioksida (SO ₂)	tCO ₂ e/ton	0,0104	0,0307	0,0098	- Sulfur Dioxide (SO ₂)
Intensitas Emisi Non GRK	tCO ₂ e/ton	0,1257	0,1639	0,2145	Non-GHG Emission Intensity
Pengurangan Emisi	tCO ₂ e/ton	0,0382	0,0512	0,0558	Emission Reduction

Blaya Lingkungan	2023	2022	2021	Environmental costs
Biaya Pengelolaan (Rp)	194.533.600	216.949.900	138.837.400	Cost management (Rp)
Biaya Pemantauan (Rp)	40.829.000	127.504.000	86.845.000	Monitoring Fees (Rp)



Penjelasan Direksi

GRI 102-14, 102-15

Directors' Explanation

Perseroan terus meningkatkan Pengelolaan Manajemen Biaya, Risiko & Sumber Daya Manusia dan terus Mengakselerasikan Langkah Menuju Bisnis yang Berkelanjutan

The Company continues to improve Cost, Risk & Human Resources Management and continues to accelerate steps towards a sustainable business.

Para pemangku kepentingan yang terhormat,

Perseroan berhasil melalui tahun 2023 dengan baik meskipun terjadi peningkatan ketegangan geopolitik dan gangguan rantai pasokan global yang mengakibatkan harga bahan baku lebih tinggi. Suku bunga pinjaman yang lebih tinggi akibat pengetatan bank sentral juga menyebabkan Perseroan lebih berhati-hati. Perseroan memanfaatkan peluang baru dan terus meningkatkan efisiensi operasional Perseroan serta memperhatikan seluruh aspek keberlanjutan sosial, ekonomi dan lingkungan.

Pada tahun 2023, Perseroan terus meningkatkan kinerja keberlanjutannya dengan mengevaluasi dan memantau target keberlanjutan serta mengkaji ulang strategi yang ada. Beberapa inisiatif strategis mengenai keberlanjutan mencakup, misalnya:

- Pengguna bahan bakar alternatif yang lebih efisien sehingga dapat mendukung kualitas produk Perseroan.
- Penggunaan bahan bakar yang ramah lingkungan (eco friendly).

Dear Stakeholders,

The Company managed to navigate 2023 well in spite of increased geo-political tension and disruptions of global supply chains resulting in higher raw material prices. Higher borrowing rates due to central bank tightening has also resulted in more caution among our customers. The Company opportunities to secure new business orders and continue to improve our operating efficiency while still paying attention to all aspects of the social, economic and environmental sustainability.

In 2023, the Company continued to improve its sustainability performance by evaluating and monitoring sustainability targets and reviewing existing strategies. Some strategic initiatives on sustainability include, for example:

- Alternative providers raw materials who are more efficient, so that it can support the quality of the Company's products.
- Use of environmentally friendly raw materials (eco friendly).

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

Kinerja ekonomi merupakan komponen penting dalam strategi keberlanjutan Perseroan karena hal ini memberikan Perseroan pendanaan dan fleksibilitas untuk meningkatkan aspek keberlanjutan lainnya. Pada tahun 2023, Perseroan mencapai peningkatan pendapatan sebesar Rp43,32 miliar atau 10,60% dibandingkan tahun 2022.

Sepanjang tahun 2023 Perseroan berupaya mengurangi emisi karbon dioksida (CO₂) dengan pencapaian penurunan emisi karbondioksida (CO₂) menjadi 202,38 tCO₂e/ton atau 72,14% dibandingkan tahun 2022. Kami juga melanjutkan program penanaman pohon multispecies sebanyak 118 batang hingga akhir tahun 2023. Perseroan memperkirakan total karbondioksida (CO₂) hingga 34,212 ton / tahun.

Perseroan menggandeng supplier/pemasok dengan perjanjian kerja sama untuk pengumpulan limbah-limbah B3 untuk dimanfaatkan kembali/di daur ulang seperti oli bekas, debu/sisa pengelasan/gerinda dan sludge hasil kegiatan pengecatan.

Pada aspek K3 hasil audit dan evaluasi K3 pada tahun 2023 menunjukkan kinerja K3 yang lebih baik yaitu menurunnya tingkat kecelakaan kerja sebesar 1% dibanding tahun 2022.

Meski situasi pandemi Covid-19 sudah membaik, namun Perseroan tetap menyediakan masker dan sanitizer untuk kesehatan karyawan.

Perseroan juga menjunjung tinggi hak asasi manusia, mengedepankan kesetaraan, keberagaman dan transparansi dalam pengelolaan karyawan dan aspek-aspek ketenagakerjaan lainnya.

Perseroan berupaya untuk mematuhi seluruh peraturan dan pedoman nasional yang berkaitan dengan kelestarian lingkungan dan sosial. Sepanjang tahun 2023, terdapat 8 program tanggung jawab sosial yang telah dijalankan di lingkungan Perseroan.

Achieving Sustainability Performance

Economic performance is a crucial component of the Company's sustainability strategy because it provides the Company with the funding and flexibility to improve other aspects of sustainability. In 2023, the Company achieved an increase in revenue of Rp43.32 billion or 10.60% compared to 2022.

Throughout 2023, the Company achieved a reduction of carbon dioxide (CO₂) emissions to 202,38 tCO₂e/ton or 72.14% lower than 2022. We are also continuing the multispecies tree planting program, with 118 trees planted as at the end of 2023. The Company estimates the total carbon dioxide (CO₂) reduction from the tree planting program to be up to 34,212 tons / year.

The Company collaborates with suppliers/suppliers with co-operation agreements to collect B3 waste to be reused/recycled such as used oil, dust/welding residue/grinding and sludge resulting from painting activities.

In the K3 aspect, the results of the K3 audit and evaluation in 2023 show better K3 performance, namely a decrease in the work accident rate by 1% compared to 2022.

Even though the Covid-19 pandemic situation has improved, the company is still providing masks and sanitizers for employees' health.

The Company also upholds human rights, prioritizing equality, diversity and transparency in employee management and other employment aspects.

The Company strives to adhere to all national regulations and guidelines relating to environmental and social sustainability. Throughout 2023, there are 8 programs of social responsibility that have been implemented within the Company.

Prospek Usaha & Keberlanjutan Masa Depan

Perseroan memperoleh keuntungan dengan memperoleh pesanan dalam jumlah besar dari industri petrokimia yang telah mendorong penjualan pada tahun 2023. Ke depannya, Perseroan bertujuan untuk terus memperoleh pesanan baru dari pelanggan lama dan baru meskipun dalam kondisi perekonomian yang lebih hati-hati. Perseroan juga berupaya meningkatkan efisiensi operasionalnya untuk mencoba menurunkan biaya dan meningkatkan daya saingnya. Fokus berkelanjutan pada peningkatan daya saing dan kinerja ekonomi, serta komitmen manajemen untuk mematuhi peraturan dan pedoman nasional untuk meningkatkan kinerja keberlanjutan, akan membantu Perseroan mencapai tujuan keberlanjutannya di masa depan.

Penutup

Atas nama direksi dan manajemen, saya mengucapkan terima kasih kepada seluruh anggota dewan komisaris, karyawan serta seluruh pemangku kepentingan yang telah bekerja sama mendukung kinerja terbaik Perseroan guna mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan.

Jakarta, April 2024



Cheng Yong Kim

Direktur Utama / President Director

Business Prospects & Future Sustainability

The Company has benefited from winning large orders from the petrochemical industry which has driven sales in 2023. Going forward, the Company aims to continue to win new orders from existing and new customers in spite of a more cautious economic environment. The Company is also seeking to improve its operating efficiency to try to lower its costs and improve its competitiveness. A continued focus on improving competitiveness and economic performance, together with management's commitment to adhere to national regulations and guidelines to improve on its sustainability performance, will help the Company achieve its sustainability goals in the future.

Closing

On behalf of the Board of Directors and Management, I would like to thank the entire Board of Commissioners, employees and all stakeholders who have worked hard together to support the company's performance in order to realize sustainable growth.

Sekilas Perseroan

Company Overview

Identitas Perseroan

Company Identity

Nama Perusahaan Company Name		 Tanggal Pendirian Date of Establishment 16 – 08- 1972 Aug 16, 1972	
PT LION METAL WORKS Tbk			
 Kantor Pusat, Pemasaran dan Pabrik Head Office, Marketing and Factory Jl. Raya Bekasi KM 24,5 Cakung Jakarta Timur 13910 – DKI Jakarta Telp. (021) 4600779, 4600784 Fax. (021) 4600785			
 Kantor Pemasaran Marketing Office Ruko Kahuripan Boulevard Blok RB Kav 18 & 19 Kahuripan Nirwana, Sidoarjo 61226 – Jawa Timur Telp. (031) 58204848 Fax. (031) 51516768		 Dasar Hukum Pendirian Legal Basic Establishment Akta No. 21 Tanggal 16-08-1972 Notaris Drs. Gde Ngurah Rai SH	
 Pabrik Purwakarta Purwakarta Plant Jl. Raya Sadang – Subang KM 12,5 Desa Cilandak, Kecamatan Cibatu Purwakarta 41181, Jawa Barat Telp. (0264) 8281962, 8281963, 8281964 Fax. (0264) 8281965		 Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued & Fully Paid Capital Rp52.016.000.000,-	 Modal Dasar Authorized Capital Rp200.000.000.000,-
 Pabrik Sidoarjo Sidoarjo Plant Desa Popoh RT 05 RW 01, Kecamatan Wonoayu, Sidoarjo 61261, Jawa Timur Telp. (031) 99037777 Fax. (031) 99037000		 Pemegang Saham Shareholders Lion Holdings Sdn. Bhd., Kuala Lumpur 28,85 % Lion Holdings Pte. Ltd., Singapore 28,85 % Masyarakat / Public 42,30 %	
 Situs Website www.lionmetal.co.id		 Kode Saham Share Code LION	
 Surel Email ptlion@lionmetal.co.id	 Instagram lionmetalstore	 Nominal per Saham Nominal per Share Rp100,-	
 Industri Peralatan Kantor dan Pabrikasi Lainnya dari Logam Office Equipment Industry and Other Fabrications from Metal			

Visi Vision



PT Lion Metal Works Tbk terus menjadi produsen terkemuka dari hasil produk plat baja dan sejenisnya di Indonesia untuk kebutuhan pasar lokal serta pasar global dengan memperhatikan keinginan & harapan pihak terkait, aspek lingkungan & K3 dengan tujuan untuk meningkatkan kualitas hidup.

PT Lion Metal Works Tbk continues to be a leading manufacturer of steel fabricated products of its kind in Indonesia for the needs of the local and global market which accommodate to the desire and expectations of related parties, environmental aspect and OHS with the aim to enhance the quality of life.

MISSION

PT Lion Metal Works Tbk is committed to be a leading manufacturer of steel fabricated products through good planning, continuous improvement in product quality and design, with competitive prices plus providing the best service to customers and caring about work safety and environmental sustainability

MISI

PT Lion Metal Works Tbk bertekad menjadi perusahaan terkemuka dalam menghasilkan produk-produk dari plat baja dan sejenisnya dengan membuat perencanaan yang semakin baik, meningkatkan kualitas desain/model produk secara terus menerus dengan harga bersaing dan memberikan pelayanan yang terbaik kepada pelanggan serta peduli akan Keselamatan Kerja dan Kelestarian Lingkungan.

Nilai Perusahaan GRI 102-1 Core Values

Dalam rangka perkembangan Perseroan ke depan yang berkesinambungan, maka Perseroan mempunyai nilai-nilai inti bagi seluruh karyawan sebagai berikut:

1. Semangat tim yang positif
2. Komitmen bersama
3. Integritas dan kejujuran
4. Orientasi kepada pelanggan
5. Saling menghormati dan menghargai

Nilai-nilai inti ini diperkenalkan kepada karyawan/wati pada saat mereka bergabung dengan Perseroan.

Selain nilai-nilai inti tersebut di atas, Tata Tertib Perseroan & Regulasinya, sistem-sistem kerja serta safety induction juga diperkenalkan kepada karyawan/wati baru. Kebijakan-kebijakan tersebut membantu pengembangan kualitas sumber daya manusia di Perseroan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan.

Nilai-nilai budaya tersebut juga ditekankan secara teratur lewat leaflet yang ditempelkan di papan-papan pengumuman serta sesi-sesi briefing yang dilakukan oleh atasan ke bawahannya maupun acara temu muka antara manajemen dengan karyawan dalam suasana informal maupun formal.

In the context of the Company's sustainable future development, the Company has core values for all employees as follows:

1. Team Spirit
2. Commitment
3. Integrity and Honesty
4. Customer Oriented
5. Respect & Empathy for Individuals

These core values are introduced to the employees when they join the Company.

In addition to the core values mentioned above, the Company's Code of Conduct & Regulations, work systems and Safety Induction program are also introduced to new employees. These policies help to develop the quality of human resources in the Company in order to achieve a sustainable performance.

These cultural values are also emphasized regularly through leaflets posted on bulletin boards as well as briefing sessions conducted by superiors for their subordinates as well as face-to-face meetings between management and employees in both informal and formal settings.



Riwayat Singkat GRI 102-1, 102-2

Brief History

PT Lion Metal Works Tbk ('Perseroan') didirikan pada tanggal 16 Agustus 1972 di Jakarta dalam rangka Penanaman Modal Asing yang merupakan kerjasama antara pengusaha Indonesia, Perseroan Singapura dan Malaysia, berdasarkan Akta Notaris Drs. Gde Ngurah Rai SH, No. 21 tanggal 16 Agustus 1972 dan diubah dengan Akta No. 1 tanggal 2 Juni 1973 dan Akta No. 9 tanggal 11 Nopember 1974 dari notaris yang sama. Akta pendirian dan perubahannya telah diumumkan dalam Berita Negara No. 34 tanggal 29 April 1975 Tambahan No. 215.

Pada tahun 1993 Perseroan memperoleh persetujuan dari Ketua Badan Pengawasan Pasar Modal (BAPEPAM) melakukan Penawaran Umum sebanyak 3.000.000 saham dan mencatatkan sebagian sahamnya di bursa efek sebanyak 5.501.000 saham. Pada tahun 1996 Perseroan membagikan dividen saham sebanyak 3.251.000 saham, saham bonus sebanyak 3.251.000 saham dengan rasio 4:1 dan kemudian melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 32.510.000 saham dengan ketentuan 3 saham lama mendapat 5 hak untuk membeli saham baru dengan harga Rp1.000,-. Jumlah saham Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia adalah 52.016.000 saham.

Pada tanggal 16 Oktober 1997, Lion Enterprise Sdn. Bhd., Kuala Lumpur, salah satu pemegang saham asing, menjual 15.006.000 saham miliknya kepada Lion Holdings Sdn. Bhd., Kuala Lumpur (sebelumnya Capitalvent Industries Sdn. Bhd.). Perubahan pemilikan saham Perseroan tersebut telah disetujui oleh Menteri Negara Penggerak Dana Investasi/Ketua Badan Koordinasi Penanaman Modal.

Pada tanggal 7 April 1997, Perseroan mengakuisisi 96% hak pemilikan saham PT Singa Purwakarta Jaya ("SPJ") dan pada tahun 2009 menambah hak kepemilikannya menjadi 99,5%, Perseroan yang antara lain bergerak dalam bidang perdagangan umum, pemukiman (real estate) dan kawasan industri. Sampai dengan saat ini, SPJ telah beroperasi dan pengembangan tahap kedua.

Setelah Penawaran Umum anggaran dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan antara lain penyesuaian dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 1 tahun 1995, perubahan

The Company was established on August 16, 1972 in Jakarta under the name PT Lion Metal Works Tbk as a Foreign Capital Investment Company and was founded as a joint venture between Indonesian businessmen with Singaporean and Malaysian Companies, based on Notarial Deed No. 21 dated August 16, 1972 of Drs. Gde Ngurah Rai SH, as amended by Notarial Deed No.1 dated June 2, 1973 and No. 9 dated November 11, 1974 by the same notary. The Deed of Establishment and the amendments were published in Supplement No. 215 of State Gazette No. 34 dated April 29, 1975.

In 1993, the Company received approval from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency (BAPEPAM) to offer a portion of its shares to the public through an Initial Public Offering of 3,000,000 shares and the partial number of shares listed on stock exchange was 5,501,000 shares. In 1996, the Company distributed 3,251,000 shares as share dividend, 3,251,000 bonus shares at the ratio 4:1 and the Company carried out a Limited Public Offering I of 32,510,000 shares on the basis that every 3 existing shares will be entitled to rights to purchase 5 shares at Rp1,000 per share. The total number of shares listed on the Indonesia Stock Exchange was 52,016,000 shares.

On October 16, 1997, Lion Enterprise Sdn. Bhd., Kuala Lumpur, one of the foreign shareholders, sold 15,006,000 shares in the Company to Lion Holdings Sdn. Bhd., Kuala Lumpur (formerly Capitalvent Industries Sdn. Bhd.). The Investment Coordinating Board had approved the change in the Company's share ownership.

On April 7, 1997, the Company acquired 96% of the equity of PT Singa Purwakarta Jaya ("SPJ") and increased its ownership to 99.5% in Year 2009. SPJ is a domestic company which will be involved in general trading, real estate, and industrial estate. To date, SPJ has been operating and in the second phase of development.

The Company's Article of Association had been amended several times to comply with Corporate Law No. 1 year 1995 and the change of capital to Rp200,000,000.000,- and the latest amendment

modal dasar menjadi Rp200.000.000.000,- dan terakhir dengan Akta No. 32 tanggal 10 Juni 2008 berdasar Akta Notaris Fathiah Helmi SH, mengenai penyesuaian dengan Undang Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 dan telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-86982.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 18 Nopember 2008. Akta ini telah diumumkan dalam Berita Negara No. 47 tanggal 14 Juni 2011 Tambahan No.14945.

Pada tahun 2014, Perseroan melakukan ekspansi di Kawasan Industri LION di Purwakarta milik PT Singa Purwakarta Jaya (SPJ) dan baru mulai beroperasi komersial.

Berdasarkan akta No.5 tanggal 4 Juni 2015, dihadapan Fathiah Helmi SH, Notaris di Jakarta dan telah disetujui oleh Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia No.AHU- 0938633.AH.01.02 Tahun 2015 tanggal 3 Juli 2015. Perseroan telah melakukan perubahan nilai nominal saham (stock split) dari Rp1.000,- setiap saham menjadi Rp100,- setiap saham, sehingga jumlah saham yang ditempatkan semula 52.016.000 saham menjadi 520.160.000 saham.

Setelah Perseroan melakukan stock split dengan rasio 1:10 pada tanggal 2 September 2015 Perseroan mencatatkan seluruh sahamnya semula 52.016.000 saham menjadi 520.160.000 saham.

Dan akta terakhir Perseroan telah menyusun kembali seluruh perubahan Anggaran Dasar dalam rangka menyesuaikan dengan POJK No.15/POJK.04/2020 tentang rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka dan POJK No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka secara Elektronik dan POJK14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas POJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan memberikan hak memesan efek terlebih dahulu dengan akta No.40 tanggal 25 Agustus 2021, dihadapan Fathiah Helmi SH, Notaris di Jakarta dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum Hak dan Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. AHU-AH.01.03-040654 tanggal 14 Oktober 2021.

Pada tanggal 27 Desember 2018 berdasarkan akta No.77 yang dibuat dihadapan Fathiah Helmi SH, notaris di Jakarta, Perseroan telah mengkapitalisasi hutang PT Singa Purwakarta Jaya menjadi modal sebanyak 59.800 saham atau Rp59.800.000.000,- sehingga kepemilikan saham di anak Perusahaan 99,998%.

was notarized under Notarial Deed No. 32 dated June 10, 2008 by Fathiah Helmi SH, in compliance with Corporate Law No.40 year 2007 and had been approved by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-86982.AH.01.02 year 2008 dated November 18, 2008. The Deed was published in Supplement No. 14945 of the State Gazette No. 47 dated June 14, 2011.

In 2014, the Company expanded to LION Industrial Estate, which is owned by PT Singa Purwakarta Jaya (SPJ) at Purwakarta and commercial operations had commenced recently.

Based on deed No.5 dated 4 June 2015, before Fathiah Helmi SH, Notary in Jakarta and approved by the Minister of Law & Human Rights of the Republic of Indonesia No.AHU- 0938633.AH.01.02 Year 2015 dated 3 July 2015. The Company has made changes to the nominal value shares (stock split) from IDR 1,000 per share to Rp100 per share, so that the number of shares issued was originally 52,016,000 shares to 520,160,000 shares.

After the Company's stock split at a ratio of 1:10 on 2 September 2015, the Company's originally listed 52,016,000 shares had changed to 520,160,000 shares.

And the latest deed of the company has rearranged all amendments to the Articles of Association in order to comply with POJK No.15/POJK.04/2020 concerning plans and holding of Public Company GMS and POJK No.16/POJK.04/2020 concerning Implementation of Electronic Public Company GMS and POJK14/POJK.04/2019 concerning Amendments to POJK No. 32/POJK.04/2015 concerning Additional Capital for Public Companies by granting pre-emptive rights by deed No. 40 dated 25 August 2021, before Fathiah Helmi SH, Notary in Jakarta and has received approval from the Minister of Human Rights and Human Rights of the Republic of Indonesia with No. AHU-AH.01.03-040654 dated 14 October 2021.

On December 27, 2018 based on deed No.77 made before Fathiah Helmi SH, notary in Jakarta, the Company has capitalized the debt of PT Singa Purwakarta Jaya into a capital of 59,800 shares or Rp59,800,000,000, - so that the share ownership in the subsidiary is 99.998%.

Informasi Pemegang Saham GRI 102-5

Shareholders Information

Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Yang Dimiliki No. of Shares Held	% Pemilikan % Ownership
Kepemilikan di atas 5% / Ownership above 5%		
Lion Holdings Sdn. Bhd., Kuala Lumpur	150.060.000	28,85
Lion Holdings Pte. Ltd., Singapore	150.060.000	28,85
Direksi / Board of Director		
Cheng Yong Kim	690.000	0,13
Lim Tai Pong	630.000	0,12
Ir. H. Krisant Sophiaan MSc	10.000	0,00
Tjoe Tjoe Peng/Lawer S	5.000	0,00
Cheng Zhi Wei	0	0,00
Kepemilikan di bawah 5% / Ownership below 5%		
Badan Usaha / Commercial Organization	73.510.100	14,14
Perorangan / Individuals	144.869.900	27,85
Lain-Lain / Others	325.000	0,06
Total	520.160.000	100,00

* Komposisi Pemegang Saham Per 30 Desember 2023

* Composition of Shareholders as of 30 December 2023

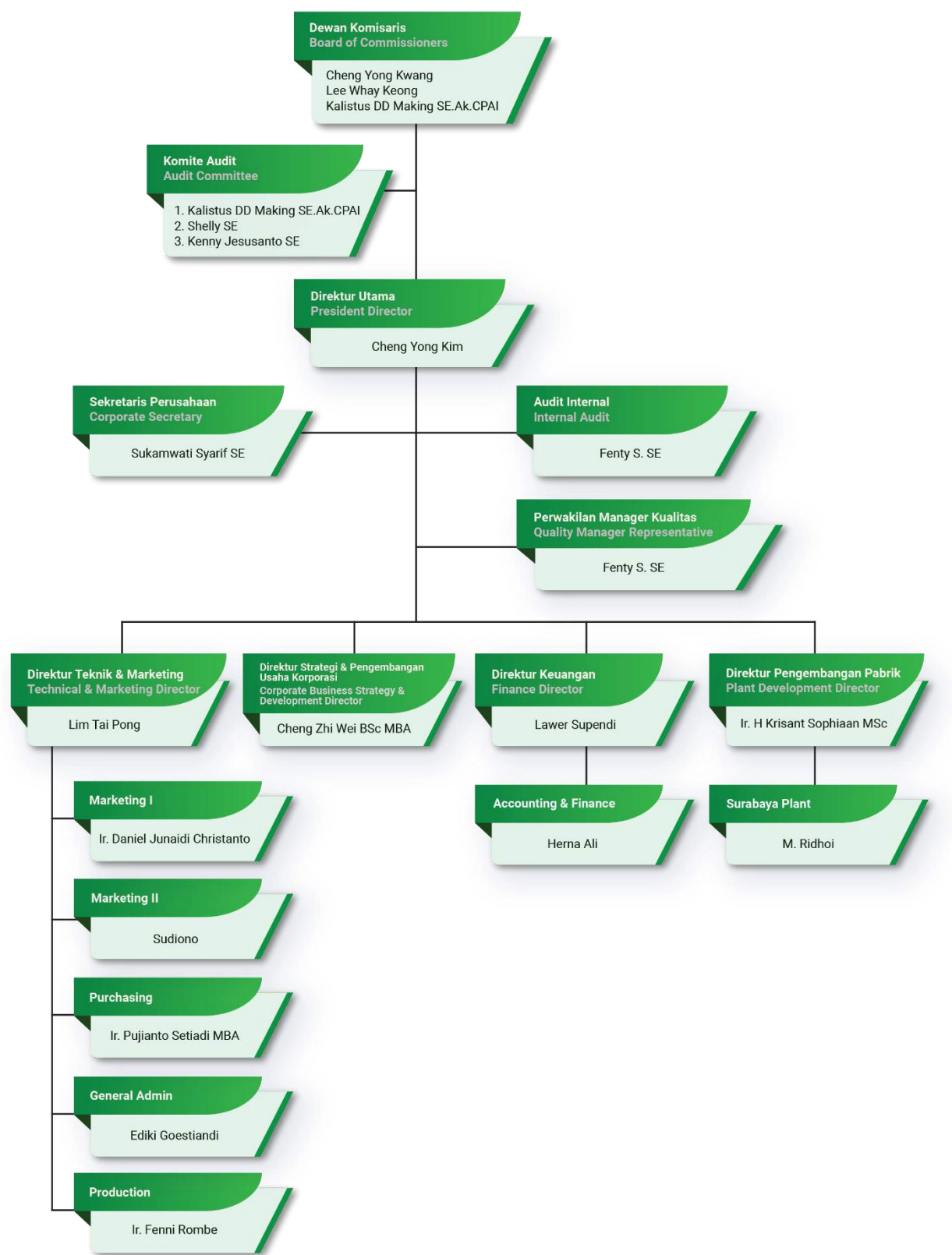
Kepemilikan Saham Institusi

Share Ownership by Institutions

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership
Kepemilikan Institusi Lokal / Ownership by Local Institutions		
Perorangan / Individual	30.682.400	5,90%
Perusahaan Terbatas / Limited Company	5.748.500	1,10%
Koperasi / Cooperative	300.000	0,06%
Asuransi / Insurance	25.000	0,01%
Sub Total	36.755.900	7.07%
Kepemilikan Institusi Asing / Ownership by Foreign Institutions		
Perorangan / Individual	115.522.500	22,21%
Badan Usaha / Foreign Company	367.881.600	70,72%
Sub Total	483.404.100	92,93%
Total	520.160.000	100,00%

Struktur Organisasi

Organization Structure



Aspek / Aspect	Satuan / Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan / Total Employees	Orang / Person	999	1.049	976
Penjualan Neto / Net Sales	Rp Miliar / Billion	452.134	408.811	300.280
Total Aset / Total Assets	Rp Miliar / Billion	742.887	684.498	686.807
Total Liabilitas / Total Liabilities	Rp Miliar / Billion	251.503	209.683	220.984
Total Ekuitas / Total Equity	Rp Miliar / Billion	491.384	474.815	465.823

Pabrik Plant	Alamat Address	Jumlah Karyawan Total Employees (orang / person)
Jakarta	Jl. Raya Bekasi KM 24,5 Cakung Jakarta Timur 13910, DKI Jakarta	707
Sidoarjo	Desa Popoh RT 05 RW 01, Kecamatan Wonoayu Sidoarjo 61261, Jawa Timur	167
Purwakarta	Jl. Raya Sadang – Subang KM 12,5 Desa Cilandak, Kecamatan Cibatu Purwakarta 41181, Jawa Barat	125

Nama / Name	PT SINGA PURWAKARTA JAYA
Lokasi Kawasan Industri Industrial Estate Location	Jl. Raya Sadang – Subang KM 12,5 Desa Cilandak, Kecamatan Cibatu Purwakarta 41181, Jawa Barat
Bidang Usaha Line of Business	Kawasan Industri / Industrial Estate
Status Status	Beroperasi dan Pengembangan Tahap kedua Operation and Development Phase twoe
Total Aset Entitas Anak Subsidiary's Total Assets	Rp113.067.317.761,-
Kepemilikan Ownership	99,998%
Alamat Address	Jl. Raya Bekasi KM 24,5 Cakung, Jakarta 13910, a.

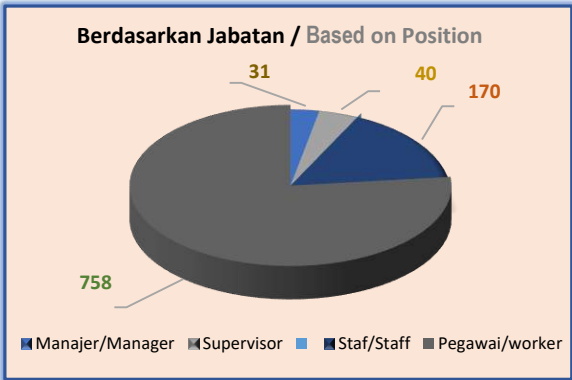
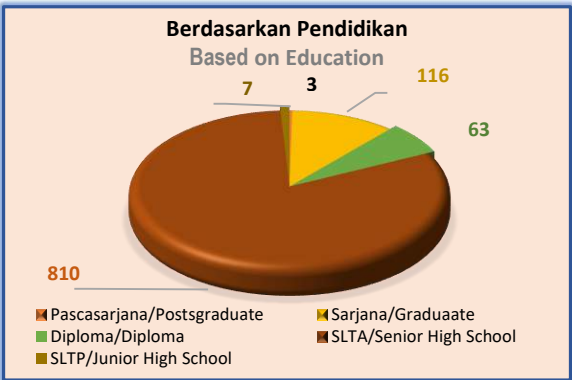
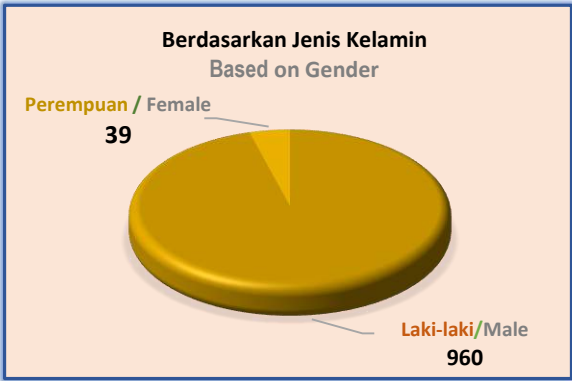
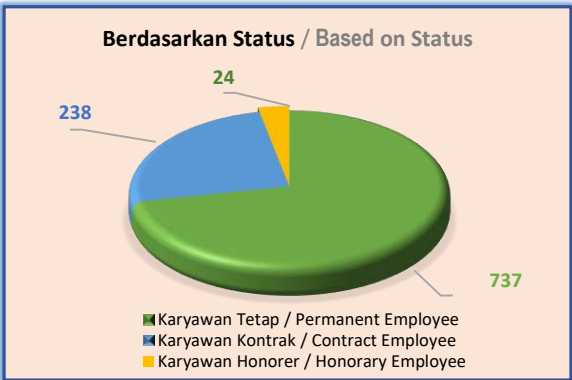
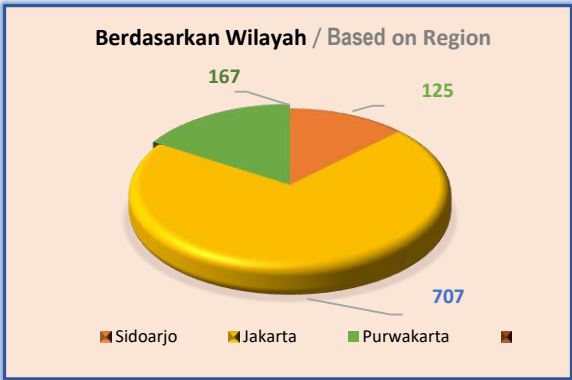
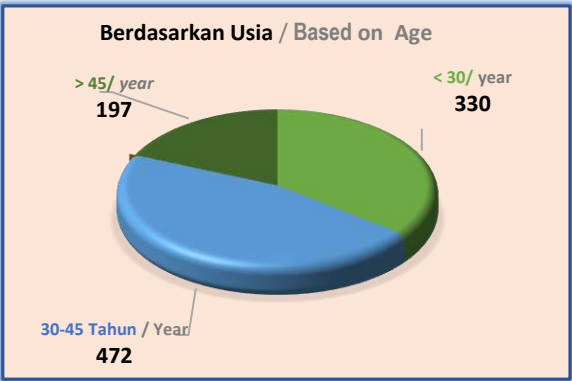
Demografi Karyawan GRI 102-8, 405-1

Employee Demographics

	2023	2022	
Berdasarkan Status / Based on Status			
Karyawan Tetap	737	753	Permanent Employee
Karyawan Kontrak	238	263	Contract Employee
Karyawan Honorer	24	33	Honorary Employee
Total	999	1049	Total
Berdasarkan Wilayah / Based on Region			
Jakarta	707	747	Jakarta
Sidoarjo	167	133	Sidoarjo
Purwakarta	125	169	Purwakarta
Berdasarkan Jenis Kelamin / Based on Gender			
Laki-Laki	960	1004	Male
Perempuan	39	45	Female
Berdasarkan Jabatan / Based on Position			
Manajer	31	32	Manager
Supervisor	40	44	Supervisor
Staf	170	168	Staff
Pelaksana	758	805	Operation
Berdasarkan Pendidikan / Based on Education			
Pascasarjana	3	3	Postgraduate
Sarjana	116	117	Graduate
Diploma	63	67	Diploma
SLTA	810	852	Senior High School
SLTP	7	10	Junior High School
Berdasarkan Usia / Based on Age			
> 45 Tahun	197	195	> 45 Year
30 – 45 Tahun	472	481	30 – 45 Year
< 30 Tahun	330	373	< 30 Year

Grafik Demografi Karyawan

Employee Demographic Graph



Layanan dan Kegiatan Usaha GRI 102-2

Services Business Activities

Pada awal kegiatan operasi, Perseroan memproduksi peralatan perkantoran dan kemudian berkembang dengan memproduksi peralatan pergudangan, kanal 'C', bahan bangunan dan konstruksi, peralatan rumah sakit, brankas dan peralatan pengaman (safe and security equipment). Produk Perseroan saat ini dikategorikan dalam 2 kelompok produk yaitu kategori Peralatan kantor & gudang, dan kategori Building material dengan kategori jenis produk sebagai berikut

At the beginning of its operations, the Company manufactured only office equipment and later expanded into the manufacturing of warehouse equipment, 'C' channels, building and construction materials, hospital equipment, safe and security equipment. The Company's products are currently categorized into 2 product groups, namely the office & warehouse equipment category, and the building materials category with the following product type categories

	Kelompok Jenis Produk Group Category of Products	Macam-macam Produk Types of Products
JKT	Peralatan Kantor dan Sistem Penyimpanan Arsip Office Equipment and File Storage Equipment Systems	Lemari arsip, meja kantor, lemari arsip dorong, kursi perkantoran, locker, partisi dan peralatan perkantoran lainnya. Filing cabinets, office desks, mobile files, office chairs, lockers, workstations and other office equipment
JKT	Brankas dan Peralatan Pengaman Safe and Security Equipment	Brankas, lemari arsip tahan api, 'hotel bedroom safe' dan 'safe deposit box' Safes, fireproof safes, hotel bedroom safes and safe deposit boxes
JKT PWK	Peralatan Pergudangan Warehouse Equipment	Rak serba guna, rak arsip, rak tingkat, rak pallet, rak drive-in dan rak shuttle. Utility racks, archive shelving racks, multitier racks, pallet racks, drive-in racks, and shuttle racks
JKT PWK SDR	Bahan Bangunan Building Materials	Sistem penyangga kabel, pintu besi, pintu besi tahan api, dan struktur/kuda-kuda atap bangunan dari baja Cable support systems, steel doors, fire proof doors and steel roof structures for buildings
JKT	Kanal C dan sejenisnya C-Channel and Related Products	Kanal C dan sejenisnya C-Channel and Related Products

Perseroan memiliki plant di Jakarta seluas 37.130 m² dengan luas bangunan sekitar 28.500 m². Pada tahun 2007, Perseroan membeli sebuah gudang di West Gate, Sidoarjo, Jawa Timur dengan luas 544 m².

The Company owns a plant in Jakarta with a gross area of 37,130 m² and a built-up area of 28,500 m². In Year 2007, the Company purchased a warehouse with an area of 544 m² in West Gate, Sidoarjo, East Java.

Tahun 2014, Perseroan membeli 2 (dua) ruko di Kahuripan Nirwana, Sidoarjo, Jawa Timur sebagai kantor pemasaran. Pada tahun yang sama Perseroan melakukan ekspansi di Kawasan Industri LION, Purwakarta, dengan menyewa pabrik seluas 12.411m². Tahun 2017, pabrik yang semula di Desa Ngaban Kecamatan Tanggulangin, Sidoarjo, Jawa Timur, dipindahkan ke Desa Popoh, Kecamatan Wonoayu, Sidoarjo, Jawa Timur, dengan menyewa dari PT Lionmesh Prima Tbk (pihak berafiliasi) seluas 3.024 m². Sehubungan dengan berpindahnya pabrik ke Wonoayu, maka gudang yang ada di West Gate dialihkan kegiatannya ke Wonoayu.

In Year 2014, the Company purchased 2 (two) shophouses in Kahuripan Nirwana, Sidoarjo, East Java to serve as its marketing office. In Year 2014, the Company also expanded to LION Industrial Park at Purwakarta, and rented a factory with an area of 12,411 m². In Year 2017, the factory in Ngaban Village, Tanggulangin Subdistrict, Sidoarjo, East Java, was transferred to Popoh Village, Wonoayu District, Sidoarjo, East Java, by renting an area of 3.024 m² from PT Lionmesh Prima Tbk (affiliated party). In connection with the re-location of factories to Wonoayu, the warehouses in West Gate were transferred to Wonoayu.

Jenis Produk GRI 102-2 Types of Products

Peralatan Perkantoran dan Sistem Penyimpanan Arsip Office Equipment & File Storage Equipment Systems



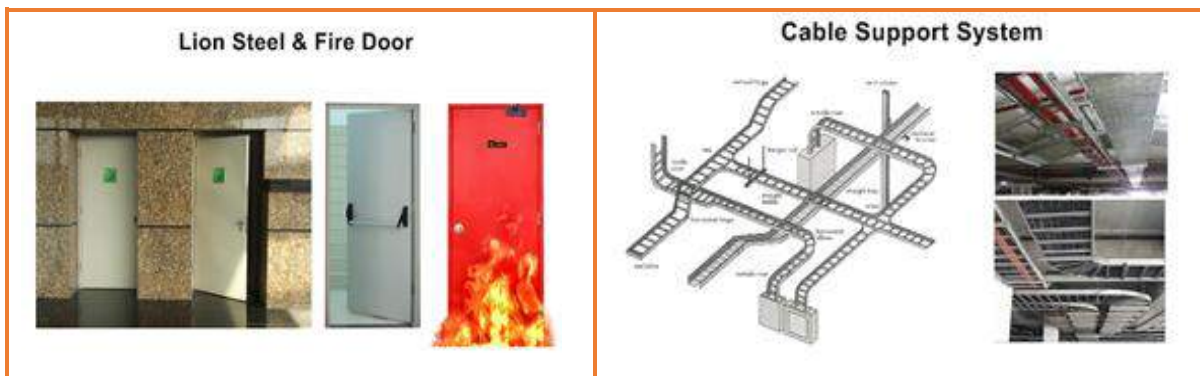
Brankas & Peralatan Pengamanan Safe & Security Equipment



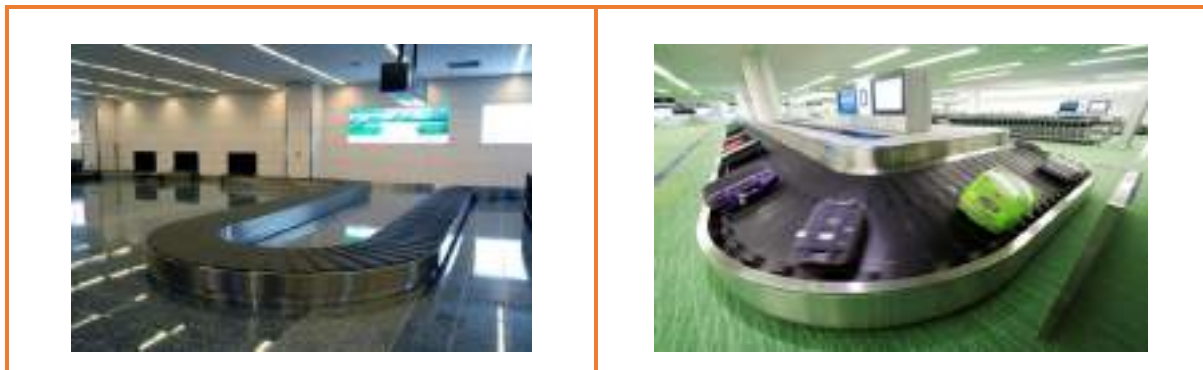
Peralatan Pergudangan Warehouse Equipment



Bahan Bangunan Building Material



Sistem Penanganan Bagasi Bandara Airport Baggage Handling System



Kanal C C-Channel



Produksi GRI 102-2

Production

Secara umum proses produksi diawali dengan proses pemotongan bahan baku plat baja, dilanjutkan dengan proses pabrikasi seperti punching, bending, welding, sub assembling. Selanjutnya masuk dalam proses finishing berupa pengecatan atau galvanize. Setelah komponen-komponen produk selesai diproduksi maka selanjutnya dirakit untuk dijadikan suatu produk dan dikemas untuk siap dijual.

In general, the production process begins with the cutting of steel plates. This is followed by various manufacturing processes such as punching, bending, welding and sub assembly. Then, the components undergo finishing processes such as painting or galvanizing. The finished components are then sent for final assembly and packaging.

Organisasi dan Asosiasi GRI 102-13

Organizations and Associations

Nama Asosiasi / Association Name	Alamat / Address	Posisi / Position
AEI Asosiasi Emiten Indonesia Indonesian Public Listed Companies Association	Gedung Permata Kuningan Lt.20 Jl. Kuningan Mulia, Kav. 9C Guntur, Setiabudi Jakarta Selatan 12980	Anggota Member
ICSA Indonesian Corporate Secretary Association	Epicentrum Walk Office Building, Level 5th Suite A509 Jl. HR Rasuna Said Kuningan, Epicentrum Area Jakarta 12960	Anggota Member
KADIN Kamar Dagang dan Industri Indonesia Indonesian Chamber of Commerce and Industry	Komplek Majapahit Permai, Blok B 21-23 Jl. Majapahit No. 18-22 Jakarta Pusat 10160	Anggota Member
AP4K Asosiasi Pengadaan Pemeliharaan Perlengkapan Pegawai dan Kantor Association for Procurement, Maintenance, Office and Office Supplies	Jl. Ir. H. Juanda Raya No. 5B Lantai 4 Jakarta Pusat	Anggota Member
ARDIN INDONESIA Asosiasi Rekanan Pengadaan Barang dan Distributor Indonesia Association of Indonesian Procurement Partners and Distributors	Jl. Imam Bonjol No.61, Cikini Jakarta Pusat, 10310 Jl. Tanah Abang I No. 12 DD Jakarta Pusat 10160	Anggota Member
APTEK Asosiasi Perusahaan Teknik Mekanikal dan Elektrikal Association of Mechanical and Electrical Engineering Companies	IKA BUILDING Komp. Duta Merlin, Blok B 31-32 Jl. Gajah Mada No. 3-5 Jakarta Pusat 10160	Anggota Member

Sertifikasi GRI 102-12
Certification



PT TUV Rheinland Indonesia
No. 824 100N21036
SNI ISO 9001:2015

Sertifikat Sistem Manajemen Mutu untuk
Pabrik Jakarta dan Purwakarta

Quality Management System Certificate for
Jakarta and Purwakarta Factory

08-06-2023 s/d 07-06-2026



PT TUV Rheinland Indonesia
No. 824 104 21017
SNI ISO 14001:2015

Sertifikat Sistem Manajemen Lingkungan
untuk Pabrik Jakarta

Environmental Management System Certificate
for Jakarta Factory

27-07-2022 s/d 26-07-2025



PT TUV Rheinland Indonesia
No. 01 213 2335316
SNI ISO 45001:2018

Sertifikat Sistem Manajemen Keselamatan &
Kesehatan Kerja (SMK3) untuk Pabrik
Jakarta

Occupational Health & Safety Management
System Certificate (SMK3) for Jakarta Factory

10-10-2023 s/d 09-10-2026



Sertifikat UL
(Underwriters Laboratories)
Amerika Serikat

Untuk produk pintu besi tahan api
For fire resistant door products

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Struktur Tata Kelola GRI 102-18

Governance Structure

Struktur tata kelola yang ada di Perseroan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 dan Anggaran Dasar Perseroan terdiri dari 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Organ-organ tersebut menjalankan perannya dengan tujuan untuk mewujudkan implementasi Good Corporate Governance (GCG) secara efektif dan efisien sekaligus memenuhi harapan dan menciptakan bisnis yang berkelanjutan. Direksi dan Dewan Komisaris dapat didukung oleh beberapa komite dan organ.

The governance structure in the Company as regulated in Law Number 40 of 2007 and the Company's Articles of Association consists of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), The Board of Commissioners and the Board of Directors,. These organs carry out their roles with the aim of implementing Good Corporate Governance (GCG) effectively and efficiently while meeting expectations and creating a sustainable business. The Board of Directors and the Board of Commissioners can be supported by several committees and organs.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	Organ Perusahaan yang memegang kekuasaan tertinggi. RUPS sebagai wadah para pemegang saham untuk mengambil keputusan dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan. The organ of the Company that holds the highest authority. GMS is a forum for shareholders to make decisions by taking into account the provisions of the Articles of Association and Legislation.
Dewan Komisaris Board of Commissioners	Organ yang bertugas melakukan pengawasan sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. The organ in charge of supervision in accordance with the Articles of Association and providing advice to the Board of Directors.
Direksi Board of Directors	Organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan anggaran dasar. A corporate body that is authorized and fully responsible for the management of the Company, in accordance with the purposes and objectives of the Company and represents the Company, both inside and outside the court in accordance with the provisions of the Articles of Association.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Perseroan telah mengadakan RUPS Tahunan pada tanggal 27 Juni 2023 di Grand Orchardz Hotel Jakarta, yang dipimpin oleh Bapak Cheng Yong Kwang (Komisaris Utama) berdasarkan Surat Penunjukan Dewan Komisaris tertanggal 26 Juni 2023.

Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan pemungutan suara.

The Company had held an Annual General Meeting of Shareholders (AGM) on June 27, 2023 at Grand Orchardz Hotel, Jakarta, led by Mr. Cheng Yong Kwang (President Commissioner) based on the Letter of Appointment of the Board of Commissioners dated 26 June 2023.

The decision making mechanism in the Meeting is conducted by deliberation to reach consensus but if the meeting fails to reach a consensus, the decision will be determined through voting.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan atas kinerja Direksi dalam mengelola Perusahaan. Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Pada RUPS Tahunan tanggal 25 Agustus 2021 diputuskan untuk mengangkat kembali seluruh anggota Dewan Komisaris dengan demikian komposisi Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama / President Commissioner
Komisaris / Commissioner
Komisaris Independen / Independent Commissioner

: Cheng Yong Kwang
: Lee Whay Keong
: Kalistus DD Making SE.Ak. CPAI

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan dan memberikan arahan kepada Dewan Direksi dalam menentukan strategi Perseroan serta memberikan saran, nasihat dan rekomendasi kepada Direksi terkait isu maupun permasalahan tertentu. Rekomendasi Dewan Komisaris disampaikan melalui rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris mengadakan rapat sebanyak 7 (tujuh) kali dan 4 (empat) kali rapat gabungan dengan Dewan Direksi. Rapat gabungan memungkinkan Dewan Komisaris untuk memberikan arahan dan rekomendasi kepada Direksi sebagai pelaksanaan fungsi pengawasannya.

The Board of Commissioners is responsible for supervising the performance of the Board of Directors in managing the Company. In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. At the Annual GMS on August 25, 2021, it was decided to reappoint all members of Board of Commissioners, thus the composition of the Board of Commissioners of the Company on December 31, 2023, is as follows:

Throughout Year 2023, the Board of Commissioners supervises the Company's management and provides direction to the Directors in determining the Company's strategy as well as providing advice and recommendations to the Board of Directors on certain issues and problems. The recommendations of the Board of Commissioners are submitted through joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

In Year 2023, the Board of Commissioners held 7 (seven) meetings and 4 (four) joint meetings with the Board of Directors. The joint meetings allows the Board of Commissioners to provide direction and recommendations to the Board of Directors as the implementation of its supervisory function.

Direksi

Board of Directors

Direksi memiliki wewenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perusahaan dalam pertumbuhan dan kesinambungan sesuai misi dan visi Perseroan. Direksi menyusun rencana kerja dan memastikan penerapan prinsip GCG. Tugas dan tanggung jawab Direksi diatur di dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan Pedoman Direksi. (Piagam Direksi) Direksi membentuk fungsi-fungsi pendukung diantaranya Sekretaris Perusahaan dan Internal Audit.

Pada tanggal 15 Juli 2022 RUPS Tahunan di Mengetujui untuk mengangkat kembali seluruh anggota Direksi dengan demikian komposisi Direksi Perseroan pada tanggal 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

Direktur Utama / President Director	: Cheng Yong Kim
Direktur / Director	: Lim Tai Pong
Direktur / Director	: Ir. H. Krisant Sophiaan MSc
Direktur / Director	: Tjoe Tjoe Peng/Lawer Supendi
Direktur / Director	: Cheng Zhi Wei BSc MBA

Pada tahun 2023, Direksi mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dan 4 (empat) kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.

The Board of Directors has full authority and responsibility for managing the Company's growth and sustainability in accordance with the Company's mission and vision. The Board of Directors prepares work plans and ensures the implementation of GCG principles. The duties and responsibilities of the Board of Directors are regulated in the Company's Articles of Association and Directors' Guidelines. (Board of Directors Charter) The Board of Directors forms supporting functions including Corporate Secretary and Internal Audit.

At the Annual GMS on July 15, 2022, it was decided to reappoint all members of Board of Directors, thus the composition of the Board of Directors of the Company on December 31, 2023, is as follows:

In Year 2023, the Board of Directors held 12 (twelve) meetings and 4 (four) joint meetings with the Board of Commissioners.

Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan yang berkaitan dengan pelaporan keuangan, manajemen risiko, dan pengendalian internal, serta kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku.

Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Independen sebagai ketua dan dibantu oleh 2 (dua) orang pihak eksternal yang independen sebagai anggota. Per tanggal 31 Desember 2023 komposisi Komite Audit adalah sebagai berikut:

Ketua / Chairman	: Kalistus DD Making SE. Ak. CPAI
Anggota / Member	: Shelly, SE
Anggota / Member	: Kenny Jesusanto, SE

The Audit Committee assists the Board of Commissioners in carrying out supervisory functions related to financial reporting, risk management, and internal control, as well as the Company's compliance with applicable rules and regulations.

The Company's Audit Committee consists of 1 (one) Independent Commissioner as chairman and assisted by 2 (two) independent external parties as member. As of 31 December 2023, the composition of the Audit Committee is as follows:

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan diangkat oleh dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Sekretaris Perusahaan berfungsi sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia (BEI), Kustodian Efek Indonesia (KSEI), Biro Administrasi Efek (BAE), investor dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan juga bertugas menjaga komunikasi atas citra dan kinerja Perseroan dalam pemenuhan peraturan terkait dalam penerapan GCG, membantu dalam pelaksanaan GCG atas keterbukaan informasi sebagai perusahaan publik.

Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Ibu Sukmawati Syarif SE, yang diangkat dan diberhentikan oleh Keputusan Direksi. Sekretaris Perusahaan tidak diperbolehkan untuk merangkap jabatan apapun di perusahaan publik lainnya.

The Corporate Secretary is appointed by and reports directly to the President Directors. The Corporate Secretary works as a liaison between the Company and shareholders, the Financial Services Authority (OJK), the Indonesia Stock Exchange (IDX), Indonesian Central Securities Depository (KSEI), Securities Administration Bureau (BAE), investors and other stakeholders. The Corporate Secretary is also in charge of maintaining communication on the image and performance of the Company in compliance with relevant regulations in the implementation of GCG, assisting in the implementation of GCG on information disclosure as a public company.

The Corporate Secretary is held by Mrs. Sukmawati Syarif SE, who is appointed and dismissed by the Decree of the Board of Directors. The Corporate Secretary is not permitted to hold concurrent positions in other public companies.

Audit Internal

Internal Audite

Audit Internal merupakan fungsi pendukung yang menjalankan kegiatan memastikan operasi Perusahaan dilaksanakan sesuai kebijakan, ketentuan internal dan konsultasi yang independen dan objektif yang dirancang untuk menambah nilai dan meningkatkan operasi Perusahaan. Audit Internal membantu perusahaan mencapai tujuannya dengan menerapkan pendekatan yang sistematis dan disiplin untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

Internal Audit is a supporting function that carries out activities to ensure that the Company's operations are carried out in accordance with policies, internal regulations and independent and objective consultations designed to add value and improve the Company's operations. Internal Audit helps companies achieve their goals by implementing a systematic and disciplined approach to evaluating and improving the effectiveness of risk management, control and corporate governance processes.

Piagam Dewan Komisaris & Direksi

Board of Commissioners & Directors Charter

Dewan Komisaris dan Direksi memiliki pedoman kerja yang dinamakan Piagam Dewan Komisaris dan Piagam Direksi. Pedoman tersebut menjadi acuan dalam melaksanakan tugas serta tanggung jawab dan bertindak untuk kemajuan Perseroan dan demi kepentingan semua pemangku kepentingan. Piagam Dewan Komisaris & Direksi berisi landasan hukum, uraian tugas, tanggung jawab dan wewenang, nilai-nilai kerja, waktu kerja, rapat, pelaporan dan pertanggungjawaban.

The Board of Commissioners and the Board of Directors have work guidelines called the Board of Commissioners Charter and the Board of Directors Charter. These guidelines serve as a reference for the Directors and Commissioners to carry out their duties and responsibilities and acting for the betterment of the Company and for the benefit of all stakeholders. The Board of Commissioners & Directors charters contain the legal basis, job descriptions, responsibilities and authorities, work values, working hours, meetings, reporting and responsibilities.

Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan

Competency Development Related to Sustainable Finance

Pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diikuti antara lain: Singapore Internasional Ferrous week 2023 diikuti oleh komisaris, Financial Modelling dan pengambilan Keputusan Strategis Bidang Keuangan yang diikuti oleh Komisaris Independen. Para direktur menghadiri pelatihan atau konferensi seperti NTUC Sustainability seminar, Sustainability Speaker Series Climate change: The sciences & The Race to NCL – Zero & Beyond, 2023 Investment Outlook. Internal Auditor mendapatkan pelatihan tentang ISO 19011-2018 dan Sekretaris Perusahaan mendapatkan pelatihan tentang Pendalaman POJK 14/04/202 tentang Laporan Keuangan berkala Emiten.

The training and competency development that was attended included: Singapore International Ferrous week 2023 attended by commissioners and Financial Modeling and Strategic Decision Making in the Financial Sector by the Independent Commissioner. The directors attended trainings or conferences such as NTUC Sustainability seminar, Sustainability Speaker Series Climate change: The sciences & The Race to NCL – Zero & Beyond, 2023 Investment Outlook. Internal Auditor received training on ISO 19011-2018 and the Corporate Secretary received training on Pendalaman POJK 14/04/202 tentang Laporan Keuangan berkala Emiten.

Komitmen Anti-Korupsi dan Anti-Suap GRI 205-1

Anti-Corruption and Anti-Bribery Commitment

Salah satu wujud komitmen Perseroan dalam menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) adalah mencegah terjadinya fraud, termasuk penyuapan dan korupsi. Perseroan berkomitmen untuk beroperasi dengan penuh integritas, mematuhi etika bisnis, mentaati hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta memiliki sikap “nol toleransi” terhadap suap dan korupsi.

Perseroan membangun sistem anti-penyuapan/anti-korupsi yang efektif dari empat aspek: budaya kepatuhan, pengawasan tata kelola, pencegahan-deteksi-respons, dan operasi berkelanjutan. Melalui penilaian risiko kepatuhan secara teratur, Perseroan secara komprehensif mengidentifikasi kemungkinan risiko dalam skenario bisnis, mengembangkan kontrol yang sesuai strategi dan menerapkannya ke dalam aktivitas dan proses bisnis.

Perseroan akan mengenakan sanksi kepada karyawan yang terbukti melakukan penyelewengan, pemalsuan, pencurian melalui mekanisme surat peringatan untuk sanksi yang paling ringan, dan apabila pelanggaran berat dan mendasar maka akan diberlakukan pemutusan hubungan kerja sesuai ketentuan berlaku.

One manifestation of the Company's commitment to implementing Good Corporate Governance (GCG) is to prevent fraud, including bribery and corruption. The Company is committed to operating with integrity, complying with business ethics, complying with applicable laws and regulations, and having a “zero tolerance” attitude towards bribery and corruption.

The Company has an effective anti-bribery/anti-corruption system through four aspects: compliance culture, governance oversight, prevention-detection-response, and continuous operation. Through regular compliance risk assessments, The Company comprehensively identifies possible risks in business scenarios, develops appropriate controls and implements them into business activities and processes.

The Company will impose sanctions on employees who are proven to have committed fraud, forgery or theft through a warning letter mechanism for the lightest sanctions, and if the violation is serious and basic then employment relations will be terminated in accordance with applicable regulations.

Sistem Pelaporan Pelanggaran GRI 102-17 Whistle Blowing System

Dalam rangka penyelenggaraan tata kelola perusahaan yang baik agar Perseroan dapat terus meningkatkan nilai bagi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan telah menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran. Siapa pun dapat menyampaikan pengaduan terkait praktek-praktek yang berindikasi penyimpangan, malpraktek atau penyalahgunaan otorita. Sistem ini menyediakan sarana untuk mencegah tidak bermoral atau praktik lain yang tidak sah di dalam Perusahaan.

Informasi yang dapat dilaporkan antara lain:

1. Tindakan kecurangan, penipuan, korupsi, kolusi/suap, pungutan liar
2. Perbuatan melanggar hukum, Kode Etik Perusahaan, Peraturan Perusahaan dan *Standar Operating Procedure* (SOP) yang berlaku,
3. Pelanggaran etika, dan
4. Perilaku pelanggaran lainnya yang berpotensi menimbulkan kerugian bagi Perusahaan.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pihak pelapor (internal maupun eksternal) diwajibkan menyampaikan pengaduan secara jelas dan dapat dipertanggungjawabkan agar laporan dapat dibuktikan, dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- Pelanggaran yang dilaporkan disebutkan secara singkat dan jelas;
- Pihak terlapor dan terlibat disebutkan dengan jelas nama dan unit kerjanya;
- Waktu dan tempat terjadinya pelanggaran disebutkan dengan jelas;
- Kronologi kejadian diuraikan secara jelas dan lengkap. Lampiran bukti-bukti pelanggaran akan membantu mempercepat proses investigasi.

Penyampaian pelaporan pelanggaran dapat dilakukan melalui:

1. Telepon : 021-4600779
2. Surel: ptlion@lionmetal.co.id
3. Surat ke Jl. Raya Bekasi Km.24,5 Jakarta 13910 Up. Managemen Perseroan
4. Serikat Pekerja Perseroan
5. Kotak saran dan pengaduan yang ditempatkan pada beberapa lokasi di Perseroan.

In order to implement good corporate governance so that the Company can continue to increase value for all stakeholders, the Company has implemented a Violation Reporting System. Anyone can submit complaints regarding practices that indicate irregularities, malpractice or abuse of authority. This system provides a means to discourage immoral or other unlawful practices within the Company.

Information that can be reported includes:

1. Acts of cheating, fraud, corruption, collusion/bribery, illegal levies
2. Acts that violate the law, Company Code of Ethics, Company Regulations and applicable Standard Operating Procedures (SOP)
3. Ethical violations, and
4. Other violation behavior that has the potential to cause losses to the Company.

Submission of Violation Reports

The reporting party (internal or external) is required to convey the complaint clearly and responsibly so that the report can be proven, taking into account the following matters:

- Reported violations are stated briefly and clearly;
- The names and work units of the reported and involved parties are clearly stated;
- The time and place of the violation are clearly stated;
- The chronology of events is described clearly and completely. Attachment of evidence of violations will help speed up the investigation process.

Submission of violation reports can be done through:

1. Telephone: 021-4600-779
2. Email: ptlion@lionmetal.co.id
3. Letter to Jl. Raya Bekasi Km.24.5 Jakarta 13910 Attn. Management Company
4. Company Workers Union
5. Suggestion and complaint boxes placed at several locations in the Company

Perlindungan terhadap Pelapor

Perseroan akan merahasiakan identitas dan memberikan perlindungan kepada pelapor dari segala bentuk ancaman, intimidasi, hukuman atau tindakan tidak menyenangkan dari pihak manapun.

Mekanisme Penanganan

Ketika pengaduan masuk, selanjutnya dilakukan mekanisme sebagai berikut :

- Melakukan evaluasi pokok masalah atas laporan yang diterima.
- Didokumentasi pengaduan yang diterima
- Diselidiki dan ditindak lanjut atas pelaporan yang diterima
- Dilaporkan atas tindakan yang telah diambil kepada Direktur

Dalam tahun buku 2023, Perseroan tidak menerima pengaduan yang di terima manajemen Perseroan.

Protection for Whistleblowers

The Company will keep the identity of the reporter confidential and provide protection to the reporter from all forms of threats, intimidation, punishment or unpleasant actions from any party.

Handling Mechanisms

When a complaint comes in, the following mechanism is followed:

- Evaluate the main problems of the reports received.
- Documentation of complaints received
- Investigated and followed up on reports received
- Reported actions taken to the Director

In the 2023 financial year, the Company did not receive any complaints received by the Company's management.

Manajemen Risiko GRI 102-15, 102-30 Risk Management

Sistem manajemen risiko berfungsi untuk mengelola risiko yang dihadapi Perseroan meliputi identifikasi, evaluasi, dan pengendalian risiko-risiko yang berpotensi mengganggu operasional Perseroan, sehingga dapat meminimalisir dampak yang timbul terhadap Perseroan dan kepentingan para pemegang saham dapat terlindungi.

Penyataan management atas Kecukupan Sistem Management Risiko

Management berpendapat bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan cukup dan memadai sehingga dapat meminimalisir risiko dari masing-masing Departement.

Direksi melakukan penilaian berkala dan menyeluruh atas sistem manajemen risiko yang meliputi risiko-risiko yang dapat memiliki dampak material terhadap Perseroan, tingkat risiko yang dapat diterima Perseroan dan efektivitas tindakan yang diambil untuk memitigasi risiko.

Jenis risiko yang dihadapi Perseroan dan cara pengelolaannya, meliputi:

Risk management is an effort to identify, analyze and control risks in every activity of the Company. In anticipating and minimizing business risks that arise against the Company, interests of shareholders can be protected and the Company's operations will not be disrupted.

Management statement on the adequacy of the Risk Management System

Management is of the opinion that the risk management system implemented is adequate and adequate so that it can minimize risks for each department.

The application of risk management is an integral part of the management process to identify the potential risks faced along with mitigation measures to minimize the negative impact of the risks and maximize the profitable potential. The Company is committed to managing risk consistently and continuously.

The types of risks faced by the Company and how they are managed, include:

1. Risiko Valuta Asing

Perseroan berupaya menyelaraskan jumlah uang dalam valuta asing dan mata uang rupiah dalam hal adanya transaksi dalam mata uang asing sehingga tidak menimbulkan kerugian selisih kurs yang cukup besar, dan selalu menjaga arus kas serta kondisi keuangan Perseroan.

2. Risiko Bahan Baku

Untuk menghadapi fluktuasi harga bahan baku baja dan menjaga kelancaran pasokannya, Perseroan menerapkan kebijakan tingkat persediaan dengan menyelaraskan antara persediaan dan kebutuhan akan produk Perseroan.

3. Risiko Pemasaran

Situasi pasar yang belum stabil pada sektor perkantoran, sektor pengembangan properti dan konstruksi mengakibatkan melemahnya permintaan atas produk peralatan kantor. Perseroan berupaya untuk memantau perkembangan harga jual di pasaran melalui jaringan distributor/dealer dan melakukan penyesuaian-penyesuaian yang diperlukan. Perseroan terus mengembangkan pemasaran pada sektor-sektor yang berkaitan dengan infrastruktur, distribusi dan logistik yang masih menunjukkan pertumbuhan yang baik dengan memperhatikan kesehatan keuangan pelanggan.

4. Risiko Aset

Perseroan mengasuransikan bangunan, mesin, persediaan barang dan peralatan termasuk uang tunai, agar terhindar dari kerugian akibat kebakaran dan risiko lainnya.

5. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko yang timbul akibat kegagalan pelanggan dalam memenuhi kewajiban pembayarannya kepada Perseroan. Perseroan menyaring pelanggan dan proyek baru sebelum menandatangani kontrak. Batas kredit internal diberikan kepada setiap pelanggan berdasarkan rekam jejak pembayaran masa lalu pelanggan, kondisi keuangan dan faktor lainnya. Pelanggan Perseroan beragam, seperti dealer, proyek dan perusahaan. Perseroan memonitor piutang dari pelanggan dengan cermat untuk meminimalkan piutang tak tertagih.

1. Foreign Currencies Risk

The Company adjusts the proportion of its funds which are denominated in foreign currencies and Rupiah. Certain business transactions are invoiced in foreign currencies to avoid the exposure of exchange rate risks. The Company also closely monitors its cash flows and its financial condition

2. Raw Materials Risk

To deal with fluctuations in the price of steel raw materials and to maintain a smooth supply, the Company implements an inventory level policy by aligning supply and demand for the Company's products.

3. Marketing Risk

The unstable market situation in the office sector, property development and construction sectors resulted in weakening demand for office equipment products. The Company seeks to monitor the development of selling prices in the market through a network of distributors/dealers and make necessary adjustments. The company continues to develop marketing in sectors related to infrastructure distribution and logistics which are still showing good growth by taking into account the financial health of customers

4. Assets Risk

Company has insured its buildings, machineries, stock inventories, tools and cash to avoid losses due to fire and other risks.

5. Credit Risk

Credit risk is the risk arising from customers failing to fulfill their payment obligations to the Company. The company screens new customers and projects before entering into contracts. An internal credit limit is given to each customer based on the customer's past payment track record, financial condition and other factors. The Company's customers are diversified, such as dealers, projects and companies. The Company monitors outstanding receivables from customers closely to minimize bad debt.

6. Risiko Likuiditas

Manajemen risiko likuiditas bertujuan untuk memastikan bahwa Perseroan memiliki kecukupan dana untuk memenuhi kewajiban-kewajiban keuangannya. Perseroan menjaga kelancaran arus kas untuk mendukung kelancaran operasional dengan menyeimbangkan antara aset lancar dan kewajiban lancar, sehingga kewajiban-kewajiban yang telah jatuh tempo dapat dipenuhi dengan baik.

7. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga timbul dari perubahan suku bunga terkait pinjaman yang dapat mempengaruhi arus kas dan laba bersih. Perusahaan bertujuan untuk mempertahankan tingkat pinjaman yang rendah dan mencoba untuk menetapkan suku bunga tetap jika memungkinkan.

6. Liquidity Risk

Liquidity risk management aims to ensure that the Company has sufficient funds to meet its financial obligations. The Company maintains sufficient cash flow to support its operations by balancing current assets and current liabilities, so that obligations that are due can be fulfilled properly.

7. Interest Rate Risk

Interest rate risk arises from changes in interest rates related to loans which can affect cash flow and net profit. The company aims to keep a low level of loans and tries to have fixed interest rates where feasible.

Tentang Laporan Keberlanjutan

About The Sustainability Report

Laporan ini memuat data dan informasi material atas kinerja keberlanjutan Perseroan dalam bidang ekonomi, lingkungan dan sosial dalam periode pelaporan 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023. PT Lion Metal Works Tbk menerbitkan Laporan Keberlanjutan secara periodik setahun sekali berdampingan dengan Laporan Tahunan Perseroan. **GRI 102-50, GRI 102-51, GRI 102-52**

This report contains material data and information on the Company's sustainability performance in the economic, environmental and social aspects in the reporting period from 1 January 2023 to 31 December 2023. PT Lion Metal Works Tbk publishes a Sustainability Report once a year alongside the Company's Annual Report. **GRI 102-50, GRI 102-51, GRI 102-52**

Keterlibatan Pemangku Kepentingan **GRI 102-40**

Stakeholder Engagement

Perseroan bertujuan untuk mengembangkan hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan. Pengelolaan pemangku kepentingan Perseroan meliputi tanggung jawab sosial, keselamatan dan kesehatan kerja, dan lingkungan.

The Company aims to develop a harmonious relationship with stakeholders. The Company's stakeholder management covers social responsibility, occupational safety and health, and the environment.

Perseroan membagi kelompok pemangku kepentingan dengan aspek keterlibatan pemangku kepentingan sesuai dengan masing-masing kapasitas dan persyaratan.

The Company divides stakeholders into groups based on interests with the aspect of stakeholder involvement in accordance with their respective capacities and requirements.

Perseroan mengklasifikasikan pemangku kepentingan ke dalam beberapa kelompok sebagai berikut:

The Company classifies stakeholders into several groups as follows:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Perhatian Utama & Harapan Interest and Expectation	Metode Pelibatan Method of Engagement	Frekuensi Frequency
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	- Kinerja usaha Perseroan - Informasi yang jelas dan terkini terkait aksi korporasi dan arah strategis - Perolehan dividen - Company's business performance - Clear and up-to-date information regarding corporate action and strategic direction. - Dividends	- Rapat Umum Pemegang Saham - Laporan Tahunan - Laporan Keuangan - Paparan Publik - General Meeting of Shareholders - Annual Report - Financial Report - Public Expose	- Tahunan - Tahunan - Triwulanan dan Tahunan - Tahunan - Annually - Annually - Quarterly and Annually - Annually
Pemerintah & Pembuat Kebijakan Government & Regulators	- Kepatuhan terhadap perundang-undangan dan peraturan yang berlaku - Kemitraan dan menjalin hubungan yang harmonis dalam keberlanjutan - Informasi terkini dan transparan - Compliance with current laws and regulations - Partnerships and harmonious relationships in sustainability - Up-to-date and transparent information	- Pertemuan berkala - Pelaporan rutin - Periodic meetings - Regular reporting	- Mingguan - Bulanan - Tri semester - Semester - Tahunan - Sesuai kebutuhan - Weekly - Monthly - Trimester - as required

Mitra Bisnis Business partner	- Kemudahan kerja sama - Prosedur kerja sama yang transparan - Hubungan yang bertumbuh dan saling menguntungkan - Ease of cooperation - Transparent cooperation procedures - Growing and mutually beneficial relationships	- Pertemuan berkala - Evaluasi berkala - Gathering - Periodic meetings - Periodic evaluations - Gatherings	- Sesuai kebutuhan - As required
Pelanggan Customer	- Kualitas produk dan pasokan terjaga - Penyelesaian keluhan pelanggan - Maintaining product quality and supply - Resolution of customer complaints	- Pertemuan berkala - Survei kepuasan pelanggan - Mekanisme pengaduan - Periodic meetings - Customer satisfaction survey - Complaint mechanism	- Sesuai kebutuhan - As required
Karyawan Employees	- Kejelasan hak, kewajiban & kesejahteraan karyawan - Peningkatan produktifitas kerja - Kesetaraan kesempatan berkarir, remunerasi & fasilitas kerja - Penerapan keamanan, Kesehatan & Keselamatan Kerja (K3) - Terjaganya kenyamanan lingkungan kerja - Clarity of rights, obligations & employee welfare - Increased work productivity - Equal career opportunities, remuneration & work facilities - Implementation of safety, Occupational Health and Safety (OHS) - Maintaining a comfortable work environment	- Pelatihan dan/atau pendidikan internal - Forum komunikasi manajemen dan pekerja - Employee Gathering - Internal training and/or education - Management and worker communication forum - Employee Gathering	- Sesuai kebutuhan - Sesuai kebutuhan - 3 Tahunan - As Required - As Required - 3rd Annually
Masyarakat Public	- Berpartisipasi dalam kegiatan kemasyarakatan - Turut serta dalam kegiatan pelestarian lingkungan - Establish harmonious relationships - Participating in community activities - Participate in environmental conservation activities	- Kegiatan CSR - CSR Activities	- Sesuai kebutuhan - As Required

Standar Laporan Report Standard

Untuk menentukan materialitas dan batasan pelaporan, kami mengikuti pendekatan dalam standar GRI yang meliputi 4 (empat) tahapan sebagai berikut:

1. Tahap Identifikasi: mengidentifikasi topik-topik yang material dan batasannya.
1. Tahap Prioritas: menentukan prioritas atas topik-topik yang telah diidentifikasi pada tahap sebelumnya.
2. Tahap Validasi: melakukan validasi atas topik-topik material dengan manajemen perusahaan.
3. Tahap Kajian: melakukan tinjauan atas laporan sebelum diterbitkan.

Berikut ini aspek material yang akan dibahas dalam laporan ini, yang memiliki dampak signifikan bagi Perseroan dan para pemangku kepentingan:

To determine materiality and reporting limits, we follow the approach in the GRI standards which includes the following 4 (four) stages:

1. Identification Stage: identify material topics and their limitations.
2. Priority Stage: determining priorities for the topics identified in the previous stage
2. Validation Stage: validate material topics with company management.
3. Review Stage: reviewing the report before publication.

The following are the material aspects that will be discussed in this report, which have a significant impact on the Company and its stakeholders:

1. Aspek Ekonomi

- Kinerja Keuangan dan Kontribusi Ekonomi
- Dampak Ekonomi Perseroan Bagi Masyarakat Lokal

2. Aspek Lingkungan

- Penggunaan Sumber Daya
- Konsumsi dan Efisiensi Energi
- Upaya Mengurangi Jejak Lingkungan

3. Aspek Sosial

- Keterlibatan dan Kontribusi Sosial
- Sumber Daya Manusia Berkelanjutan
- Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)
- Kinerja memenuhi Kebutuhan dan Kepuasan Pelanggan

1. Economic Aspect

- Financial Performance and Economic Contribution
- Company's Economic Impact on Local Communities

2. Environment Aspect

- Resource Usage
- Energy Consumption and Efficiency
- Efforts to reduce environmental footprint

3. Social Aspect

- Social Engagement and Contribution
- Human Resources Sustainability
- Occupational Health and Safety (K3)
- Performance meets customer needs and satisfaction

Daftar Topik Material GRI 103-1

Setelah proses penentuan isi laporan dilakukan, kami memperoleh topik-topik penting beserta batasannya sebagai berikut:

List of Material Topics

After the report content determination process was carried out, we obtained important topics along with their limitations as follows:

No.	Topik Material Material Topics	Berdampak Signifikan pada Significant Impact on	No. Pengungkapan Standar GRI No. GRI Standard Disclosures	Batasan / Dampak Limitation / Impact	
				Internal Internal	External External
1.	Kinerja Ekonomi Economic Performance	Perseroan Company	201-1	Perseroan, Karyawan Company, Employees	Pemegang Saham, Pemerintah, Masyarakat Shareholders, Government, Community
2.	Kualitas Produk dan Layanan Product and Service Quality	Pemangku Kepentingan Stakeholders		Perseroan Company	Pelanggan Customer
3.	Sumber Daya Manusia Berkelanjutan Human Resources Sustainability	Karyawan Employees	401-1	Perseroan, Karyawan Company, Employees	-
4.	Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occupational Health and Safety	Perseroan Company	403-9	Perseroan, Karyawan Company, Employees	-
5.	Peningkatan Kepuasan Pelanggan Improved Customer Satisfaction	Pemangku Kepentingan Stakeholders	102-43	Perseroan Company	Pelanggan Customer
6.	Masyarakat Setempat Local Community	Pemangku Kepentingan Stakeholders	413-1	Perseroan Company	Masyarakat Community
7.	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	Perseroan Company	102-11, 102-18	Perseroan Company	-
8.	Konsumsi Energi Energy Consumption	Perseroan Company	302-1	Perseroan Company	-
9.	Pengelolaan Emisi Emissions Management	Pemangku Kepentingan Stakeholders	305-5	-	Pemerintah, Masyarakat Government, Community
10.	Efluen dan Limbah Effluent and Waste	Pemangku Kepentingan Stakeholders	306-1, 306-2, 306-4	Perseroan Company	Masyarakat Community

Kinerja Keberlanjutan Aspek Ekonomi

Economic Aspect Sustainability Performance

Peningkatan kinerja ekonomi Perseroan merupakan aspek utama dalam bidang keberlanjutan ekonomi. Perseroan menghadapi banyak tantangan dalam industri, khususnya industri peralatan kantor.

Improving the Company's economic performance is the main aspect in the area of economic sustainability. The Company faces many challenges in the industry, especially in the office equipment segment.

Pendekatan Manajemen **GRI 103-1, 103-2, 103-3** Management Approach

Perseroan percaya bahwa sumber daya alam dan lingkungan harus selalu dijaga dan dikelola dengan baik. Perseroan berusaha untuk meminimalkan dampak lingkungan untuk aktivitas produksinya. Perseroan selalu mematuhi peraturan yang berlaku, baik di daerah maupun peraturan secara nasional, sebagai pedoman dalam kegiatan aktivitas produksi Perseroan.

Dalam operasionalnya sangat membutuhkan sumber energi dan juga air. Oleh karenanya, Perseroan memanfaatkan sumber energi utama yaitu listrik, gas dan bahan bakar minyak (BBM). Perseroan mengupayakan pengelolaan secara periodik terutama terhadap beberapa parameter yang berkaitan langsung dengan konsumsi energi dan air. Perseroan juga menyadari bahwa setiap operasional memiliki dampak yang ditimbulkan.

Emisi dan limbah berbahaya (limbah B3) merupakan dampak langsung yang ditimbulkan. Dalam pengukurannya, Perseroan berpedoman pada peraturan yang berlaku berikut standar satuan yang digunakan. Komitmen manajemen terhadap pemenuhan kepatuhan terhadap peraturan tersebut diterjemahkan ke dalam kebijakan serta SOP. Pengukuran terhadap parameter-parameter dimaksud, dilakukan di lingkungan internal yaitu wilayah pabrik.

The Company believe that natural resources and the environment must always be preserved and managed properly. We seek to minimize the environmental impact from our production activities. The Company always adheres to the applicable regulations, at the regional and national level, as guidelines for our production activities.

We are very much reliant on energy and water sources in our operations. For this, the Company utilizes the main energy sources, namely electricity, gas and fuel oil (BBM). The Company is committed to regularly monitoring several parameters that are related directly to energy and water consumption. The Company also realizes that every operation produces an impact on the environment.

Emission and hazardous waste (B3 waste) are among the direct impact produced. In its assessment, the Company refers to the prevailing regulations along with standard units used. Management's commitment to remain compliant with the prevailing regulations is translated into policies and SOP. The parameter assessment is conducted within the internal environment of the Company, which is in the factory area.

Sumber Dampak Impact Source	Dampak Impact	Strategi Penanganan Treatment Strategy
Operasional pabrik Factory Operations	- Peningkatan kebisingan berupa perubahan tingkat kebisingan Increased noise, in the form of change in level of noise - Penurunan kualitas udara, berupa peningkatan kadar debu dan polusi pada udara ambien Decrease in air quality, in the form of increased level of dust and pollution in ambient air.	- Melakukan aktivitas bisnis yang berpotensi menimbulkan kebisingan hanya sepanjang jam operasional normal Conducting business activities that have the potential to cause noise only during normal operating hours - Merawat mesin dan alat produksi agar berfungsi optimal Maintaining machine and production equipment to function optimally - Mengukur emisi yang dihasilkan secara berkala Measuring the emission produced regularly
Kebutuhan sumber daya manusia untuk operasional The need for HR for operations	Petambahan jumlah penduduk disekitar area operasi Population growth around the operating area	Mengoptimalkan penggunaan sumber daya manusia lokal Optimizing the use of local human resources

Pencapaian Kinerja GRI 201-1

Performance Achievements

Pada tahun 2023, kinerja ekonomi Perseroan dari hasil penjualan bersih sebesar Rp452,13 miliar yang meningkat 10,60% dari tahun 2022 dengan laba bersih sebesar Rp6,63 miliar jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mengalami laba bersih sebesar Rp2,31 miliar, ditengah kondisi ekonomi yang sulit.

Berikut perbandingan antara Produksi, Pendapatan dan Laba/ Rugi Perseroan:

In 2023, the Company's economic performance from net sales of Rp452.13 billion, an increase of 10.60% from 2022 with a net profit of Rp6.63 billion with compared to the previous year which experienced a net profit of Rp2.31 billion, amidst difficult economic conditions.

The following is a comparison between the Company's Production, Revenue and Profit/Loss:

Tahun	Produksi / Production (Ton)		Penjualan / Sales (Dalam jutaan Rp / In million Rp)	
	Target	Realisasi / Realization	Target	Realisasi / Realization
2023	13.071	11.070	450,00	452,13
2022	13.157	9.780	360,00	408,81
2021	12.928	7.375	330,00	300,28

Dalam jutaan Rp / In Million Rp

Tahun	Laba Rugi / Income Loss		Investasi / Invesment	
	Target	Realisasi / Realization	Target	Realisasi / Realization
2023	25.000	6.626,32	3.000,00	4.148,18
2022	18.000	2,314,36	3.000,00	4.278,21
2021	6.000	(8,737,69)	0,00	5.509,06

Jumlah nilai ekonomi yang diperoleh Perseroan pada tahun 2023 sebesar Rp454,92 miliar, yang didistribusikan sebesar Rp248,46 miliar sehingga nilai ekonomi yang ditahan tercatat sebesar Rp206,46 miliar. Distribusi nilai ekonomi sebagai berikut:

The total economic value generated by the Company in 2023 amounted to Rp454.92 billion, which was distributed at Rp248.46 billion so that the retained economic value was recorded at Rp206.46 billion. The distribution of economic value is as follows:

(Dalam miliar Rp / In Billion Rp)

Distribusi Nilai Ekonomi / <i>Distribution of Economic Value</i>	2023	2022	2021
Nilai Ekonomi yang Diperoleh Economic Value Earned			
Penjualan Bersih / <i>Net Sales</i>	452,13	408,81	300,28
Penghasilan Keuangan / <i>Interest Income</i>	3,02	2,27	2,69
Penghasilan Lain-Lain / <i>Other Income</i>	(0,23)	2,38	6,87
Jumlah Nilai Ekonomi yang Diperoleh (A) Total Economic Value Obtained (A)	454,92	413,46	309,84
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value			
Biaya Operasional / <i>Operating costs</i>	116,69	118,08	105,61
Gaji dan Kesejahteraan Karyawan / <i>Salaries and Employee Benefits</i>	125,76	129,94	125,90
Beban Pajak / <i>Tax expense</i>	1,87	1,63	1,49
Beban Lain - lain / <i>Other Expenses</i>	3,51	1,31	1,51
Representasi dan Sumbangan / <i>Representation and Donation</i>	0,63	0,81	0,93
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan (B) Total Economic Value Distributed (B)	248,46	251,77	235,44
Nilai Ekonomi yang Ditahan (A-B) / <i>Retained Economic Value (A-B)</i>	206,46	161,69	74,40

Aspek Masyarakat GRI 401-1

Community Aspect

Perseroan berusaha untuk bekerja sama dengan masyarakat sekitar lokasi Perseroan yang terletak di Jakarta, Purwakarta dan Surabaya.

Pada tahun 2023, Perseroan menjalin hubungan kerjasama yang baik dengan memberdayakan masyarakat sekitar yang kompeten guna meningkatkan taraf hidup di daerahnya masing-masing. Seperti di Jakarta, Sidoarjo dan Purwakarta, Perseroan bekerjasama dengan karang taruna dan lingkungan sekitar dalam hal perekrutan karyawan sesuai dengan standar dan kualifikasi yang diinginkan Perseroan, mereka mensosialisasikan ke warga sekitar apabila ada calon karyawan yang memenuhi kriteria tersebut.

The Company strives to cooperates with the community around the company's locations which are located in Jakarta, Purwakarta and Surabaya.

In 2023, the Company will establish good cooperative relations by empowering competent local communities to improve the standard of living in their respective regions. As in Jakarta, Sidoarjo and Purwakarta, the Company collaborates with youth organizations and the surrounding environment in terms of recruiting employees in accordance with the standards and qualifications desired by the Company, and communivate with local residents to assess if there are prospective employees who meet these criteria.

Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar

Impact of Operations on The Surrounding Community

Perseroan berusaha mematuhi peraturan lingkungan dan meminimalkan pencemaran lingkungan yang dapat mempengaruhi masyarakat sekitarnya seperti polusi udara, kebisingan, pencemaran air dan lain-lain sebagai sarana untuk mengurangi dampak terhadap kualitas hidup manusia dan lingkungan.

The Company strives to comply with environmental regulations and minimize environmental pollution that can affect the surrounding community such as air pollution, noise, water pollution etc. as a means to reduce the impact on the quality of human life and the environment.

Pengaduan Masyarakat

Sepanjang 2023 tidak ada pengaduan masyarakat dari masyarakat atas operasional Perseroan.

Community Complaints

Throughout 2023, there were no public complaints from the community on the Company's operations.

Ketidakpatuhan terhadap Undang-Undang dan Peraturan terkait Aspek Sosial Ekonomi GRI 419-1

Non-Compliance With Social Economic Laws and Regulations

Sepanjang tahun 2023, Perseroan senantiasa mematuhi semua peraturan yang berlaku. Hal-hal yang menjadi konsentrasi Perseroan terhadap peraturan tersebut dengan terus berkonsultasi dan menindaklanjuti apabila ada saran dari Pemerintah. Tidak adanya sanksi administrasi atau denda terkait pelanggaran pada tahun 2023.

Throughout 2023, the Company has complied with all applicable regulations. The Company continuously consults and follows up if there are suggestions from the Government. There were no administrative sanctions or fines related to violations in 2023.

Kinerja Keberlanjutan Aspek Sosial

Social Aspect Sustainability Performance

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) (GRI-102-7)

Environmental Social Responsibility Activities (TJSL)

Perseroan yang memahami pentingnya tanggung jawab sosial mereka terhadap masyarakat tempat Perseroan beroperasi, tidak hanya mendapatkan keuntungan finansial, tetapi juga membangun hubungan yang lebih kuat dan berkelanjutan dengan konsumen, karyawan, dan masyarakat luas. Perseroan mengetahui bahwa keberhasilan sejati tidak hanya diukur dengan angka di laporan keuangan, melainkan juga oleh dampak yang diciptakan dalam masyarakat tempat operasional Perseroan. Ini adalah prinsip inti dari kepedulian kepada masyarakat.

Perseroan memiliki kepekaan untuk melaksanakan program tanggung jawab sosial (Corporate Social Responsibility – CSR) sebagai bentuk kepedulian terhadap masyarakat sekitar operasional usaha maupun diluar wilayah operasional Perseroan. Program kegiatan CSR ini sudah dirasakan langsung oleh masyarakat sekitar dan diluar wilayah operasional Perseroan. Perseroan secara aktif dan berkelanjutan setiap tahunnya melaksanakan kegiatan CSR ini. Wujud nyata kepedulian kepada masyarakat, Perseroan melakukan CSR pada tahun 2023 antara lain:

- **Aspek Sosial**

Perseroan melakukan kegiatan sosial di tahun 2023 ini berupa Khitanan Masal, yaitu berupa bantuan bagi pelaksanaan khitanan masal yang dilaksanakan di tempat Perseroan dengan mengundang anak-anak karyawan dan juga anak-anak lingkungan sekitar.

Disamping itu, Perseroan juga memberikan bantuan bagi karyawan yang terkena korban bencana kebakaran rumah.

- **Aspek Kesehatan**

Di tahun 2023 ini, meskipun wabah Covid 19 menjadi endemi, Perseroan juga masih menyediakan sarana berupa masker, hand sanitizer dan desinfektan bagi karyawan. Disamping itu Perseroan juga menyelenggarakan Kegiatan Donor Darah karyawan, bekerjasama dengan Palang Merah Indonesia Pusat sebagai bentuk upaya kepedulian bagi sesama yang membutuhkan.

Companies that understand the importance of their social responsibility to the communities in which they operate, not only gain financial benefits, but also build stronger and more sustainable relationships with consumers, employees and the wider community. The company recognizes that true success is not only measured by numbers in financial reports, but also by the impact created in the communities where the company operates. This is the core principle of caring for society.

The company implements social responsibility programs (Corporate Social Responsibility - CSR) as a form of concern for the community around business operations and outside the company's operational area. This CSR activity program has been felt directly by the local community outside the company's operational area. The Company actively and sustainably carries out this form of CSR activity every year. In 2023, the Company carried out the following CSR:

- **Social Aspects**

The Company carried out social activities in 2023 in the form of Mass Circumcision, which is in the form of assistance for the implementation of mass circumcisions carried out at the Company's premises by inviting employees' children and also children from the surrounding environment.

Apart from that, the company also provided assistance to employees affected by house fires.

- **Health Aspects**

In 2023, even though the Covid 19 outbreak has become endemic, the Company still provided facilities in the form of masks, hand sanitizers and disinfectants for employees. Apart from that, the Company also organized employee blood donation activities, in collaboration with the Central Indonesian Red Cross as a form of caring for others in need.

- **Aspek Lingkungan**

Perseroan berusaha dan berupaya melestarikan lingkungan sekitar dengan melakukan penghijauan berupa penanaman pohon demi pelestarian lingkungan.

- **Aspek Keagamaan**

Perseroan memberikan bantuan berupa sumbangan hewan kurban berupa 1 ekor sapi dan 1 ekor kambing bagi warga lingkungan sekitar Kelurahan Cakung Timur – Jakarta Timur dalam rangka menyambut hari raya Idul Adha, yang tentunya sangat bermanfaat bagi masyarakat sekitar.

- **Aspek Pendidikan**

Perseroan peduli terhadap pendidikan, sehingga Perseroan terlibat dalam pemberian bantuan untuk PAUD (Pendidikan Anak Usia Dini) dan Taman Kanak-kanak bagi lingkungan sekitar dengan memberikan bantuan berupa pemberian alat peraga dan buku-buku pendidikan.

- **Produk**

Perseroan memberikan layanan purna jual dan penggantian komponen suku cadang untuk produk-produknya.

- **Environmental Aspects**

The Company strives and endeavors to preserve the surrounding environment by carrying out reforestation in the form of planting trees for the sake of environmental preservation.

- **Religious Aspects**

The company provided assistance in the form of donations of sacrificial animals in the form of 1 cow and 1 goat for residents of the surrounding area of Cakung Timur Subdistrict - East Jakarta in order to welcome the Eid al-Adha holiday, which is very important to the surrounding community.

- **Educational Aspect**

The Company cares about existing education, so the Company is involved in providing assistance for PAUD (Early Childhood Education) and Kindergarten for the surrounding environment by providing assistance in the form of teaching aids and educational books.

- **Product**

The Company provides after-sales service and spare parts component replacement for its products.

Rincian dan biaya program CSR kami pada tahun 2023 dirangkum dalam tabel dibawah ini.

Details and costs of our CSR programs for the 2023 is summarized in the table below.

Program / Program	Uraian / Description	Biaya / Cost
Aspek Sosial Social Aspects	Khitanan Massal Pemberian bantuan bagi pelaksanaan khitanan massal anak karyawan/wati yang dilaksanakan di Perseroan Mass Circumcision Providing assistance for the mass circumcision of employees' children carried out at Company	Rp. 11.000.000
	Bantuan Korban Bencana Kebakaran Pemberian bantuan bagi karyawan korban kebakaran Assistance for Fire Disaster Victims Providing assistance to employees affected by fire	Rp. 5.000.000
Aspek Kesehatan Health Aspects	Pasca Covid-19 Pemberian masker, hand sanitizer & desinfektan Post Covid-19 Providing masks, hand sanitizer & disinfectant	Rp. 1.444.680
	Donor Darah Pemberian bingkisan sembako untuk kegiatan donor darah di PMI Jakarta Pusat Blood donors Providing basic food parcels for blood donation activities at PMI Central Jakarta	Rp. 14.250.000
Aspek Lingkungan Environmental Aspects	Penghijauan Penanaman pohon di sekitar Perseroan Greening Planting trees around the company	Rp. 1.305.000

Aspek Keagamaan Religious Aspects	• Sumbangan hewan kurban (Sapi) Pemberian bantuan 1 ekor sapi untuk RW.04 Kel.Cakung Timur-Jakarta Timur • Donation of sacrificial animals (Cows) Providing assistance of 1 cow to RW.04 Kel. Cakung Timur-East Jakarta	Rp. 27.534.000
	• Sumbangan hewan kurban Pemberian 1 ekor kambing untuk RW.04 Kel.Cakung Timur-Jakarta Timur • Donation of sacrificial animals (Goats) Giving 1 goat to RW.04 Kel.Cakung Timur-East Jakarta	Rp. 16.600.000
Aspek Pendidikan Educational Aspect	Bantuan untuk PAUD (Pendidikan Anak Usia Dini) & TK Pemberian bantuan alat peraga pendidikan di PAUD & TK Kel.Cakung Timur – Jakarta Timur Assistance for PAUD (Early Childhood Education) & Kindergarten Providing educational aids to PAUD & Kindergarten Kel. Cakung Timur - East Jakarta	Rp. 22.302.000
	Total	Rp. 99.435.680

Ketenagakerjaan GRI 401-1 Manpower

A. Rekrutmen Tenaga Kerja

Perseroan dalam perekrutan karyawan/wati mengutamakan calon karyawan/tenaga kerja lokal untuk bergabung dengan Perseroan, baik di Jakarta, Purwakarta ataupun Sidoarjo, dimana pabrik-pabrik Perseroan beroperasi, sepanjang memenuhi persyaratan dan standar kualifikasi yang ditentukan.

Disamping itu, kami juga bekerjasama dengan instansi-instansi Pemerintah, seperti Balai Latihan Kerja (BLK), Disnaker, berbagai perguruan tinggi negeri dan swasta serta portal job online untuk memenuhi rekrutmen calon pegawai. Pada tahun 2023 ini terdapat 38 orang karyawan yang bergabung dengan Perseroan dari tingkat pendidikan level SMK, D3 dan S1, sementara untuk karyawan yang keluar dikarenakan habis kontrak, mengundurkan diri dan pensiun sebanyak 77 orang karyawan.

B. Penilaian Kinerja dan Pengembangan Karier

Perseroan melakukan penilaian dan evaluasi kinerja karyawan secara berkala tiap tahunnya. Hal ini sebagai dasar dalam promosi, mutasi dan penyesuaian remunerasi.

Dalam rangka pengembangan karir, Perseroan juga melakukan On the Job Training dan sekaligus assessment terhadap calon-calon karyawan yang akan naik ke jenjang karir untuk berbagai level jabatan, baik Operator Skill, Kepala Group, Kepala Bagian, Supervisor sampai dengan level jajaran Manajerial untuk menilai kelayakan kenaikan jenjang karirnya.

A. Labor Recruitment

The Company, in recruiting employees, prioritizes prospective employees / local workers staying close to the Company's factories to join the Company, whether in Jakarta, Purwakarta or Sidoarjo, where the Company's factories operate, as long as they meet the requirements and qualification standards specified.

In addition, we also collaborate with Government agencies, such as the Vocational Training Center (BLK), the Manpower Office, various public and private universities and online job portal to fulfill the recruitment of prospective employees. In 2023, there will be 38 employees joining the company from vocational school, D3 and S1 levels, while 77 employees will leave because their contracts expire, or through resignations or retirements.

B. Performance Assessment and Career Development

The Company conducts employee performance appraisals and evaluations regularly every year. These form the basis for promotion, transfer and adjustment of remuneration.

In the context of career development, the Company conducts On the Job Training and also Assessment of prospective employees to assess the feasibility of advancing his career path to various levels of positions, such as Operator Skill, Head of Group, Head of Section, Supervisor to Managerial level.

Perseroan memperhatikan karyawan yang kinerjanya baik untuk diseleksi dan diarahkan dalam pengembangan karir lebih lanjut. Perseroan juga memperhatikan kinerja karyawan yang belum optimal dengan program pelatihan yang diberikan. Berdasarkan hasil evaluasi *on The Job Training* dan *assessment* yang dilakukan tahun 2023 sebanyak 10 karyawan mendapatkan promosi/jenjang karir ke berbagai level jabatan.

C. Kompensasi Dan Benefit (Remunerasi)

Kompensasi merupakan pemberian imbalan yang diberikan Perseroan kepada karyawannya, misalkan berupa gaji / upah. Sementara untuk Benefit merupakan fasilitas tambahan yang diberikan kepada karyawan, seperti asuransi kesehatan, thr, bonus dan hak cuti tahunan.

Perseroan menyadari bahwa pemberian kedua hal tersebut diatas sebagai bentuk penghargaan yang tepat dalam menjaga dan meningkatkan motivasi kerja, kesejahteraan dan kualitas hidup karyawan serta keterikatan karyawan terhadap Perseroan.

Remunerasi dalam bentuk upah (gaji) diberikan oleh Perseroan memenuhi Upah Minimum daerah setempat yang berlaku dan peraturan ketenagakerjaan berdasarkan kondisi Perseroan.

D. Hubungan Industrial

Hubungan industrial adalah hubungan antara karyawan dan pengusaha (Perseroan). Hubungan kerja antara pemberi kerja (Perseroan) dan pekerja berdasarkan perjanjian kerja sama, dalam hal ini pekerja biasanya diwakilkan oleh Serikat Pekerja.

Perseroan memahami untuk dapat menciptakan hubungan industrial yang harmonis antara pekerja dan pemberi kerja, harus saling mendukung, saling bergantung dan saling melindungi satu sama lain sebagai usaha bersama membangun kemitraan yang produktif.

The Company selects employees with good performance for further career development. The Company also tries to improve the skills of employees whose performance has not been optimal through training programs. Based on the results of the *On The Job Training* evaluation and assessment carried out in 2023, 10 employees received promotions/career levels to various position levels

C. Compensation And Benefits (Remuneration)

Compensation is given by the Company to its employees in the form of salary/wages. Meanwhile, benefits are additional facilities provided to employees, such as health insurance, thr, bonuses and annual leave.

The Company realizes that providing compensation and benefits is an appropriate way to maintain and increase employee work motivation, welfare and quality of life as well as employee engagement with the Company.

Remuneration in the form of wages (salary) provided by the Company meets the applicable local Provincial Sectoral Minimum Wage (UMSP) and labor regulations based on the condition of the Company.

D. Industrial Relations

Industrial relations is the relationship between employees and employers (the Company). The employment relationship between employers (Company) and workers is based on a collective work agreement, in this case workers are usually represented by a trade union.

The Company understands that in order to create harmonious industrial relations between workers and employers, they must support each other, depend on each other and protect each other as a joint effort to build a productive partnership.

Pelatihan dan Pendidikan GRI 404-1,404-2,404-3

Pengembangan karyawan melalui program pelatihan sangat penting karena merupakan proses pembelajaran terus menerus untuk membantu karyawan mempelajari keterampilan baru sehingga mereka dapat melakukan pekerjaannya dengan lebih efisien. Karyawan memiliki kesempatan untuk dapat mengikuti pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia untuk memaksimalkan potensi dirinya. Ini membantu meningkatkan inovasi dalam Perseroan dan meningkatkan daya saing kita.

Program pelatihan bagi karyawan/wati meliputi:

In House Training, Internal Training maupun Eksternal Training.

Pada tahun 2023i, Perseroan menyelenggarakan program pelatihan baik secara tatap muka (luring) ataupun melalui media secara virtual (daring).

Kegiatan pelatihan yang dilaksanakan oleh Perseroan baik secara tatap muka langsung ataupun melalui media virtual (daring) untuk periode 2022 dan 2023 dapat dirangkum sebagai berikut:

- Pada tahun 2023 ini juga Perseroan menyelenggarakan kegiatan-kegiatan pelatihan, baik eksternal maupun internal. Jumlah hari kegiatan program pengembangan adalah 59 hari dan jumlah pekerja sebagai peserta ada 119 orang. Total jumlah jam kegiatan mencapai 119 jam, sehingga rata-rata jam kegiatan program pengembangan pelatihan adalah 1 jam.
- Pada tahun 2022, zoominar/webinar berupa 4 kegiatan Internal Training dan 13 kegiatan Eksternal Training. Jumlah hari kegiatan program pengembangan adalah 28 hari dan jumlah pekerja sebagai peserta ada 145 orang. Total jumlah jam kegiatan mencapai 110 jam, sehingga rata-rata jam kegiatan program pengembangan pelatihan adalah 0.11 jam.

Berikut daftar program pelatihan yang diselenggarakan oleh Perseroan di tahun 2023 ini:

Training and Education

Employee development through training programs is very important because it is a process of continuous learning to help employees learn new skills so that they can perform their jobs more efficiently. Employees have the opportunity to be able to participate in training and human resource development to maximize his potential. This helps to improve innovation within the company and increase our competitiveness.

Training programs for employees include:

In House Training, Internal Training and External Training.

In 2023, the Company implemented training programs both face-to-face (offline) and through virtual (online).

Training activities carried out by the Company either face to face or via virtual media (online) for the period 2022 and 2023 can be summarized as follows:

- In 2023, the Company will also organize training activities, both external and internal. The number of development program activity days was 59 days and the number of workers as participants was 119 people. The total number of activity hours reached 119 hours, so the average activity hour for the training development program was 1 hour.

In 2022, zoominar/webinar will consist of 4 Internal Training activities and 13 External Training activities. The number of days of development program activities is 28 days and the number of workers as participants is 145 people. The total number of hours of activity reached 110 hours, so the average hours of activity in the training development program was 0.11 hours.

The following is the list of training programs held by the Company in 2023:

Tanggal Date	Pelatihan Training	Pengelola Organizer
Eksternal Training		
16/03/2023	Solusi Predictive Maintenance & Solusi Panel dari OMRON Predictive Maintenance Solutions & Panel Solutions from OMRON	PT. OMRON ELECTRONICS
12/04/2023	Certified Human Capital Management (CHCM)	IEEE INSTITUTE
14/04/2023	Mengenal dan Memahami Alat Test untuk para Recruiter Know and Understand Test Tools for Recruiters	CITY TRAINING
18/04/2023 – 19/04/2023	Certified Industrial Relation Professional (CIRP)	IEEE INSTITUTE
21/07/2023	Tes RIASEC: Mengenal Diri dan Menentukan Karier Berdasarkan Minat & Kepribadian RIASEC Test: Knowing yourself and Determining Career Based on Interests and Personality	CITY TRAINING
26/07/2023	Promosi Perilaku Sehat pada Tempat Kerja Promoting Positive Health Behaviours at the Workplace	PRODIA
29/07/2023	Pengenalan K3 Industri Introduction OHS Industry	DANTECH CORP.
30/08/2023	K3 Industri Manufaktur Manufacturing Industry OHS	CITY TRAINING
26/10/2023	Digitalisasi Industri dengan Sistem Revolusi Otomatis yang Terjangkau Industry Digitalization with Affordable Automation Revolution System	WELLIN TECH.
22/11/2023	Administrasi Penggajian Payroll Administration	CITY TRAINING
08/12/2023	Perhitungan Pengukuran Efektivitas Recruitment Recruitment Effectiveness Measurement Calculations	CITY TRAINING
12/12/2023 – 14/12/2023	Sertifikasi TKBT Tingkat II Kemnaker RI TKBT Tingkat II Kemnaker RI Certification	MIDIATAMA ACADEMY
In House Training		
09/02/2023	Pelatihan APAR Fire Extinguisher Training	FIRE FIGHTERS
01/08/2023 - 22/12/2023	Pelatihan Bahasa Mandarin Mandarin Language Training	Laoshi Sarkowi
Internal Training		
18/01/2023 – 25/01/2023	Pelatihan P3K First Aid Training	Ivan Rustandi (Polyclinic Nurse)
27/01/2023	Pelatihan Ergonomi pada Tempat Kerja Ergonomics Training at the Workplace	Dr. Fajar (Polyclinic Doctor)

Kebijakan Anti-Diskriminasi GRI 406-1

Perseroan berkomitmen menerapkan azas tata kelola perusahaan yang baik dalam menerapkan kesetaraan dan keadilan bagi seluruh karyawan. Penerapan ini mengacu pada Undang-Undang No.21 Tahun 1999 tentang Pengesahan Konvensi ILO mengenai Diskriminasi dalam Pekerjaan dan Jabatan, serta Undang-Undang No.13 Tahun 2003 dan Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja.

Anti-Discrimination Policy

The Company is committed to implementing the principles of good corporate governance through implementing equality and fairness for all employees. This Implementation refers to Law No. 21 of 1999 concerning Ratification of the ILO Convention on Discrimination in Employment and Occupation, as well as Law No. 13 of 2003 and Law no. 11 of 2020 concerning Job Creation.

Rasio Upah Dasar Karyawan GRI 202-1

Perseroan memenuhi standar upah terendah sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. Perseroan menetapkan bagi karyawan baru upah minimum diatas Upah Minimum daerah setempat yang berlaku untuk masa kerja sampai dengan 1 tahun atau lebih sesuai dengan tanggung jawab, penilaian kinerja, jabatan, dan kompetensinya masing-masing.

Berikut ini kami sajikan tabel perbandingan upah minimum karyawan pemula Perseroan dengan besaran Upah Minimum Regional DKI Jakarta tahun 2021-2023:

Basic Wage Ratio

The Company meets the minimum wage standards in accordance with applicable laws and regulations. The Company determines for new employees a wage above the local Minimum Wage which is valid for a working period of up to 1 year or more in accordance with their respective responsibilities, performance appraisals, positions, and competencies.

The following table compares the minimum wage for the Company's new employees with the DKI Jakarta Regional Minimum Wage for Years 2021-2023:

Upah Minimum	2023		2022		2021		Minimum Wage
	Nilai / Amount	%	Nilai / Amount	%	Nilai / Amount	%	
Regional DKI Jakarta	Rp4.901.798	-	Rp4.641.854	-	Rp4.416.186	-	DKI Jakarta Regional
Karyawan Pemula Perseroan	Rp5.151.100	105%	Rp5.151.100	111%	Rp5.151.100	117%	Company Beginner Employees

Jaminan Hari Tua dan Program Pensiun

Semua karyawan Perseroan mendapatkan perlindungan hari tua dan kompensasi purna tugas sesuai dengan Undang-undang dan Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang berlaku. Program Pensiun adalah tunjangan yang diberikan oleh penyedia layanan Program Pensiun (BPJS) saat karyawan berusia lanjut. Perseroan juga memberikan uang bebas tugas (pensiun) sesuai dengan isi Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang berlaku.

Old Age Security and Pension Program

All of the Company's employees receive old age protection and post-employment compensation in accordance with the applicable Law and Collective Labor Agreement (PKB). The Pension Program is an allowance provided by the Pension Program (BPJS) service provider when the employee is old. The Company also provides free duty (pension) in accordance with the contents of the applicable Collective Labor Agreement (PKB).

Rekrutmen Karyawan Baru dan Turnover Karyawan GRI 401-1

New Employee Recruitment and Employee Turnover

Untuk memenuhi kebutuhan dan melengkapi komposisi karyawan, Perseroan mengadakan rekrutmen karyawan sesuai standar kualifikasi dan persyaratan yang sudah ditentukan. Perseroan mengumumkan kualifikasi dan persyaratan pekerjaannya melalui media job portal online yang dapat diakses dan diikuti oleh seluruh Warga Negara Indonesia bekerjasama dengan Balai Latihan Kerja (BLK), Disnaker dan Perguruan Tinggi sesuai dengan kualifikasi yang sudah ditentukan. Perubahan komposisi karyawan didasarkan atas: karyawan purna tugas (memasuki masa pensiun), mutasi/promosi, pengangkatan karyawan tetap, habis masa kontrak, pengunduran diri, karyawan meninggal, dan faktor lain.

To meet the Company's staffing needs, the Company recruits employees according to qualification standards and predetermined requirements. The Company announces its job qualifications and requirements through an online job portal media that can be accessed and followed by all Indonesian citizens. Changes in the requirements of employees are due to: retired employees (or entering retirement), transfer/promotion, appointment of permanent employees, expiration of contract, resignation, employee death, and other factors.

Kebebasan Berserikat GRI 102-41

Hubungan industrial yang baik tercipta dari sinergi perusahaan dengan karyawannya dan pemerintah sebagai regulator. Perseroan memberikan kebebasan berserikat dan mengemukakan pendapat setiap karyawan melalui PUK LEM SPSI PT Lion Metal Works Tbk.

Kesepakatan dan kesepahaman antara Perseroan dan PUK LEM SPSI PT Lion Metal Works Tbk dituangkan di dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) dan didaftarkan pada Suku Dinas Ketenagakerjaan. Adanya PKB diharapkan semua pekerja dapat bekerja dengan penuh dedikasi dengan kepastian hak dan kewajiban dari aspek hukum ketenagakerjaan.

Freedom of Association

Good industrial relations are maintained between the company and its employees with the government as a regulator. The Company provides freedom of association and expresses opinions for each employee through PUK LEM SPSI PT Lion Metal Works Tbk.

The agreement and understanding between the Company and PUK LEM SPSI PT Lion Metal Works Tbk is stated in the Collective Labor Agreement (PKB) and is registered with the Manpower Office. With the PKB, it is hoped that all workers can work with full dedication with certainty of rights and obligations from the aspect of labor laws.

Tenaga Kerja Anak & Tenaga Kerja Paksa GRI 408-1, 409-1

Child Labour & Forced Labour

Perseroan mematuhi Pasal 68 UU No. 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan yang mengatur mengenai larangan mempekerjakan anak. Dalam ketentuan tersebut, yang dimaksud dengan anak adalah setiap orang yang berusia di bawah 18 tahun. Perseroan melalui Departemen Human Capital menerapkan standarisasi rekrutmen untuk seluruh karyawan adalah telah lulus Sekolah Menengah Atas (sederajat) dan telah berusia 18 tahun ke atas.

The Company complies with Article 68 of Law no. 13 of 2003 concerning Manpower which regulates the prohibition of employing children. Under this provision, a child is defined as a person under 18 years of age. The Company, through its Human Capital Department, implements recruitment standards for all employees who have graduated from high school (equivalent) and are 18 years of age and over.

Perseroan juga melaksanakan ketentuan yang ada dalam Undang – Undang No. 19 tahun 1999 mengenai pengesahan konvensi ILO tentang Penghapusan Kerja Paksa. Kerja Paksa atau Wajib Kerja adalah semua pekerjaan atau jasa yang dipaksakan pada setiap orang dengan ancaman hukuman apapun, dikarenakan orang tersebut tidak menyediakan diri secara sukarela. Perseroan menerapkan aturan larangan praktik kerja paksa karena tidak sesuai dengan peraturan dan norma yang hidup dan berkembang di masyarakat.

The Company also implements the provisions contained in Law No. 19 of 1999 regarding the ratification of the ILO convention on the Abolition of Forced Labour. Forced Labour or Compulsory Work is all work or services that are forced on anyone with the threat of punishment which the person does not voluntarily provide himself. The Company sets a rule that prohibits the practice of forced labor because it is not in accordance with the rules and norms of our society.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja GRI 403-3

Occupational Health and Safety

Kesehatan Karyawan

Guna menunjang kesehatan seluruh karyawan Perseroan, semua karyawan (tanpa terkecuali) diikutkan dalam Program Jaminan Kesehatan melalui lembaga penyedia layanan kesehatan dari pemerintah, yaitu BPJS Kesehatan. Dengan diikutkan dalam program ini, setiap karyawan dapat menggunakan fasilitas berobat sesuai rujukan, Perseroan juga memantau bahwa setiap karyawan dibayarkan hak-hak kesehatannya sesuai dengan standar BPJS Kesehatan. Perseroan juga memiliki fasilitas kesehatan berupa klinik dan dokter Perseroan yang memiliki praktik terjadwal dan dapat dimanfaatkan oleh seluruh karyawan.

Employee Health

To support the health of all the Company's employees, all employees (without exception) are included in the Health Insurance Program through a health service provider agency from the government, namely BPJS Health. By being included in this program, every employee can use treatment facilities according to referrals, the Company also ensures that every employee is paid for their health rights in accordance with BPJS Health standards. The Company also has health facilities in the form of clinics and Company doctors who have scheduled practice and can be utilized by all employees.

Lingkungan Kerja yang Aman dan Sehat GRI 403-2

Safe and Healthy Working Environment

Aspek Keselamatan & Kesehatan Kerja (K3) turut menjadi perhatian bagi Perseroan meski sifat bisnis Perseroan tidak banyak membutuhkan aktivitas berat yang berpotensi menyebabkan penyakit atau kecelakaan kerja.

Perseroan tetap melakukan langkah pencegahan dan mitigasi pada setiap kegiatan operasional kepada seluruh karyawan dan non karyawan. Perseroan ingin menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman sehingga dapat mencapai target Zero Accident & Zero Fatality.

Occupational Safety & Health (K3) aspects are also a concern for the company even though the nature of Company Business does not require many heavy activities that have the potential to cause illness or work accidents.

The Company continues to take preventive and mitigation measures in every operational activity for all employees and non-employees. The Company wants to create a safe and comfortable work environment so that it can achieve the Zero Accident & Zero Fatality target.

Pada tahun 2023, meski pemerintah sudah mencabut aturan pemberlakuan pembatasan kegiatan masyarakat (PPKM) akibat pandemi Covid-19, namun Perseroan masih menerapkan protokol kesehatan serta memberikan masker dan sanitizer kepada karyawan.

Komitmen dan Kebijakan

Perseroan berkomitmen penuh untuk memenuhi peraturan perundang – undangan terkait K3 yang berlaku sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 50 tahun 2012 dan standar internasional ISO 45001, serta melakukan perbaikan berkelanjutan terhadap sistem manajemen dan kinerja K3. Hal ini selaras dengan Visi dan Misi Perseroan.

Komitmen Perseroan terhadap peraturan dan perundang-undangan K3 ini berlaku bagi seluruh karyawan, pengunjung serta subkontraktor dengan tujuan untuk:

- Menyesuaikan dan memenuhi persyaratan perundang-undangan lingkungan dan K3 serta persyaratan lainnya yang berlaku.
- Mengurangi pencemaran lingkungan dan menurunkan risiko K3 yang timbul dari seluruh kegiatan.
- Melakukan perbaikan berkelanjutan demi terciptanya lingkungan, kesehatan dan keselamatan kerja.

Demi terwujudnya komitmen terhadap pemenuhan aspek K3, maka Perseroan memberikan hal-hal meliputi:

- Membangun dan memelihara sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja berkelanjutan serta sumber daya yang relevan.
- Menyediakan sarana dan prasarana K3 yang memadai.
- Memberikan pelatihan tentang K3 kepada seluruh karyawan untuk meningkatkan kinerja K3 Perseroan.

Target dan Pelaksanaan

Perseroan berupaya memastikan penerapan K3 sesuai standar, peraturan dan perundang - undangan yang berlaku. Perseroan memberikan tanggung jawab untuk program - program atau strategi K3 yang dilakukan sebagai berikut:

- Memastikan capaian Zero Accident pada operasional kerja di dalam lingkungan Perseroan.

In 2023, even though the government has revoked the rules for implementing restrictions on community activities (PPKM) due to the Covid-19 pandemic, the company continued to implement health protocols and provided masks and sanitizers to employees.

Commitments and Policies

The Company are fully committed to complying with applicable K3 laws and regulations in accordance with government regulation no. 50 of 2012 and the international standard ISO 45001, as well as making continuous improvements to the company's management system and K3 performance. This aligns with the Company's Vision and Mission.

This Company's commitment to K3 laws and regulations applies to all employees, visitors and subcontractors with the aim to:

- Adopt and fulfill environmental and K3 statutory requirements as well as other applicable requirements.
- Reduce environmental pollution and K3 risks arising from all activities.
- Carry out continuous improvements to create a safe and healthy work environment.

To realize its commitment to fulfilling K3 aspects, the company:

- Established and maintains a sustainable occupational health and safety management system and relevant resources.
- Provides adequate K3 facilities and infrastructure.
- Provides training on K3 to all employees to improve the company's K3 performance.

Targets and Implementation

The Company strives to ensure the implementation of K3 in accordance with applicable standards, regulations and laws. The Company provides responsibility for K3 programs or strategies carried out as follows:

- Ensure the achievement of Zero Accidents in work operations within the Company.

- Tidak ada hari kerja hilang akibat kecelakaan kerja.
- Emergency Response Team (ERT) Perseroan yang handal dan efektif dalam upaya melakukan pencegahan dan tindakan penanggulangan darurat bencana melalui pelatihan K3.
- Menyiapkan kampanye K3 demi terciptanya kesadaran K3 seluruh karyawan maupun stakeholder Perseroan, melalui video safety, poster, pelatihan -pelatihan dan sertifikasi K3.
- Penerapan sistem manajemen K3 yang baik & efektif sesuai dengan ketentuan & peraturan perundang-undangan K3 yang berlaku.

Pencapaian 2023

- Pencapaian Frequency Rate: 26,27 dan Saverity Rate: 24,79 terhadap tahun 2022.
- Emergency team sudah terbentuk dengan personil – personil yang sudah mengikuti pelatihan fire drill, kebakaran, keracunan, tumpahan B3.
- Melakukan pengawasan dan komunikasi safety meliputi safety patrol, safety talk, implementasi budaya K3 khusus area pabrik, pelatihan-pelatihan, sertifikasi K3.

Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko

Perseroan bergerak di bidang manufaktur dimana kemungkinan risiko K3 tinggi atas insiden K3, risiko kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja tetap dapat terjadi. Perseroan telah menunjuk satu departemen di bidang sistem manajemen keselamatan kerja untuk mengidentifikasi beberapa potensi keadaan darurat di lingkungan Perseroan meliputi kebakaran, gempa bumi, huru-hara dan lain-lain.

Tindak lanjut dari identifikasi dan penilaian risiko tersebut, Perseroan telah menyediakan sarana atau prasarana keadaan darurat seperti, jalur evakuasi, fasilitas pencegahan kebakaran yaitu APAR, APD, flow hydrant dan evaluasi pelaksanaannya.

- Pelaksanaan investigasi kecelakaan kerja hingga berupaya untuk memitigasi atau menghilangkan risiko dari setiap aktivitas terkait dalam kondisi tidak aman erilaku tidak aman dan kejadian nyaris celaka.
- Menyediakan alat pelindung diri (APD) untuk pekerja-pekerja khusus.

- No working days lost due to work accidents.
- The Company's Emergency Response Team (ERT) is reliable and effective in carrying out disaster prevention and emergency management actions through K3 training.
- Prepare a K3 campaign to create K3 awareness for all employees and company stakeholders, through safety videos, posters, K3 training and certification.
- Implementation of a good & effective K3 management system in accordance with applicable K3 laws & regulations.

2023 Achievements

- Achievement of FR: 26.27 and SR: 24.79 in 2022.
- An emergency team has been formed with personnel who have taken part in fire drill, fire, poisoning and B3 spill training.
- Carry out safety supervision and communication including safety patrols, safety talks, implementation of K3 culture specifically for factory areas, training, K3 certification.

Hazard identification and risk assessment

The Company operates in the manufacturing sector where the possibility of high K3 risks due to K3 incidents, the risk of work accidents and work-related diseases can still occur. The company has formed a department in the field of work safety management systems to identify several potential emergencies within the company, including fires, earthquakes, riots and others.

As a follow-up to the risk identification and assessment, the Company has provided emergency facilities or infrastructure such as evacuation routes, fire prevention facilities, namely APAR, PPE, flow hydrant and evaluated their implementation.

- Carrying out work accident investigations to attempt to mitigate or eliminate the risk of any activity related to unsafe conditions or unsafe behavior and near accidents.
- Providing personal protective equipment (PPE) for special workers.

Sedangkan untuk meningkatkan kesehatan karyawan dan menghindari penyakit yang ditimbulkan akibat pekerjaan Perseroan telah menyediakan sarana kotak P3K di area kerja masing-masing, klinik dan beberapa tes kesehatan untuk para pekerja

Team Tanggap Darurat

Perseroan telah mengembangkan sistem pengendalian tanggap darurat bagi karyawan di lingkungan Perseroan. Tim tanggap darurat ini terdiri dari perwakilan masing-masing sejumlah 51 orang atau 5% dari total karyawan. Adapun tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Membuat skenario kegiatan simulasi tanggap darurat yang dilakukan secara periodik.
- Mengkoordinir dan memberi arahan kepada tim tanggap darurat mengenai tindakan-tindakan yang harus dilakukan.
- Memastikan tim tanggap darurat telah melakukan tugasnya dengan benar.
- Mengkomunikasikan dengan Ketua Panitia Pembina Keselamatan Kesehatan kerja lingkungan (P2K3L) untuk memutuskan keadaan aman saat keadaan darurat telah diatasi.
- Memeriksa data dan informasi hasil laporan dari tim tanggap darurat untuk memutuskan tindakan selanjutnya.
- Melaporkan keadaan tanggap darurat, penanganan tanggap darurat, korban dan kerugian material akibat adanya keadaan darurat/emergency kepada Ketua P2K3L/Manajemen.

Kampanye dan komunikasi K3

Perseroan aktif dalam melakukan program kampanye, sosialisasi dan komunikasi mengenai K3 untuk meningkatkan kesadaran seluruh karyawan melalui satu departemen (QHSE). Memberikan program kampanye seperti perayaan bulan K3 yang setiap tahun selalu diadakan, pengawasan atau patrol K3 secara regular, pedoman buku K3 memuat aturan-aturan yang harus dijalankan oleh seluruh karyawan, safety talk meeting diseluruh area sebanyak 22 area meningkat dari tahun 2022 yang hanya 17 area.

Meanwhile, to improve employee health and avoid diseases caused by work, the company has provided first aid kits in each work area, clinics and several health tests for workers.

Emergency Response Team

The Company has developed an emergency response control system for employees within the company. This emergency response team consists of representatives of 51 people or 5% of the total employees. The duties and responsibilities are as follows:

- Create scenarios for emergency response simulation activities that are carried out periodically.
- Coordinate and provide directions to the emergency response team regarding the actions that must be taken.
- Ensure that the emergency response team has carried out its duties correctly.
- Communicate with the Head of the Environmental Occupational Health and Safety Advisory Committee (P2K3L) to decide whether the situation is safe when the emergency has been resolved.
- Examining data and information from reports from the emergency response team to decide on further action.
- Report emergency response conditions, emergency response management, casualties and material losses due to emergencies to the Head of P2K3L/Management.

K3 campaigns and communications

The Company is active in carrying out campaign, outreach and communication programs regarding K3 to increase awareness of all employees through one department (QHSE). Providing campaign programs such as K3 month celebrations which are always held every year, regular K3 monitoring or patrols, K3 manuals containing rules that must be implemented by all employees, safety talk meetings in all 22 areas, an increase from 2022 which is only 17 areas.

Pelatihan K3

Sebagai bentuk komitmen manajemen dan terus meningkatkan awareness Keselamatan Kesehatan Lingkungan (K3L) Perseroan mengadakan program pelatihan tahun 2023:

- Pelatihan P3K (Pertolongan Pertama Pada Kecelakaan)
- Pelatihan APAR
- Penyuluhan kesehatan tentang ergonomic

K3 training

As a form of management commitment and continuing to increase Environmental, Health and Safety (K3L) awareness, the company held the following training programs in 2023:

- First Aid Training (First Aid for Accidents)
- APAR training
- Health education about ergonomics

Kinerja K3

K3 Performance

No.	Target K3 / K3 targets	Satuan / Unit	2023	2022	2021
1	Jam Kerja Tanpa Kecelakaan Kerja Working Hours Without Work Accidents	Jam / Hours	1.505.219	1.584.743	1.526.909
2	Jam Kerja Yang Hilang Akibat Kecelakaan Kerja Working Hours Lost Due to Work Accidents	Jam / Hours	60	274	452
3	Jumlah Kecelakaan Kerja Number of Work Accidents	Kasus / Case	2	3	4

Produk dan Kepuasan Pelanggan

Quality Products and Customer Satisfaction

Keamanan Produk dan Jasa

Product and Service Safety

Sebagai produsen yang berusaha memberikan kepuasan konsumen, Perseroan telah melakukan sertifikasi keamanan baik akreditasi nasional maupun Internasional, untuk produk-produknya. Berikut ini produk yang pernah mendapatkan sertifikat keamanan.

As a producer that strives to provide customer satisfaction, the company has carried out safety certification, both national and international accreditation, for its products. The following are products that have received safety certificates.

Rincian Produk Detail Product	Lembaga Sertifikasi Certification
Fire Door and Window Frame	Underwriter Laboratories Inc
Swinging Type Fire Doors	Underwriter Laboratories Inc
Fire Rate Swing Door Integrity: 120 mins, an equal double leaf stainless steel door set with 'Nylon-R' coating.	TUV SUD PSB SINGAPORE
Fire Rate Swing Door Integrity: 120 mins, an equal double leaf steel door set with vision panels	TUV SUD PSB SINGAPORE
Fire Rate Swing Door Integrity: 120 mins, an equal double leaf steel door set with vision panels	TUV SUD PSB SINGAPORE

Bahan Baku Utama GRI 301-1

Perseroan mengoptimalkan penggunaan bahan baku utama yaitu baja dengan melakukan proses fabrikasi secara efektif dan efisien serta memanfaatkan sisa bahan baku untuk komponen-komponen pendukung. Sisa bahan yang tidak dapat dimanfaatkan lagi, di salurkan ke perusahaan daur ulang, salah satu komitmen Perseroan dalam meminimalkan limbah hasil produksi.

Produk Ramah Lingkungan

Banyak produsen baja hulu memiliki emisi karbon yang tinggi akibat penggunaan batu bara dalam produksi baja. Bergerak di industri baja hilir, Perseroan harus membeli baja dari perusahaan hulu.

Seluruh kegiatan operasional kami mengacu pada sistem pengelolaan lingkungan sesuai peraturan pemerintah dan Standar ISO 14001:2015.

Sudah menjadi hal yang penting bagi Perseroan untuk dapat menggunakan material ramah lingkungan karena dampaknya positif bagi Perseroan. Perseroan berupaya melestarikan sumber daya alam dan mengurangi limbah B3 dan jejak karbon sedapat mungkin.

Penggunaan material ramah lingkungan juga dapat meningkatkan citra Perseroan dan profitabilitas pelanggan. Tahun 2023 sudah mulai digalakan menggunakan bahan material ramah lingkungan dan berkoordinasi dengan para pemasok.

Bahan baku yang digunakan Perseroan dikategorikan sebagai berikut:

Main Raw Materials

The company optimizes the use of the main raw material, namely steel by carrying out the fabrication process effectively and efficiently and utilizing the remaining raw materials for supporting components. The remaining materials that cannot be reused are distributed to recycling companies, one of the Company's commitments in minimizing production waste.

Environmentally Friendly Products

Many upstream steel producers have high carbon emissions due to the use of coal in the production of steel. Operating in the downstream steel industry, the Company has to purchase steel from the upstream companies.

All of our operational activities refer to the environmental management system in accordance with government regulations and the ISO 14001:2015 standard.

It has become important for companies to be able to use environmentally friendly materials because of the positive impact on the company. We strive to conserve natural resources and reduce B3 waste and carbon footprint wherever possible.

The use of environmentally friendly materials can also improve the company's image and customer profitability. In 2023, we began to promote the use of environmentally friendly materials and coordinate with suppliers.

The raw materials used by the Company are categorized as follows:

Nama Bahan Baku Raw Material Name	Ramah Lingkungan Environmentally friendly	Belum Ramah Lingkungan Not yet Environmentally friendly
Pelat Baja / Steel Plate	X	
Powder Coating	X	
Karton Box / Corrugated Box	X	
Bahan kimia / Chemical		X
Kain Kursi & Partisi / Chair & Partition Fabric		X
Aksesoris / Accessories		X
Honeycomb	X	

Perseroan berkomitmen menggunakan bahan buku yang ramah lingkungan, adapun produk-produk Perseroan adalah sebagai berikut

The Company is committed to using environmentally friendly book materials, the Company's products are as follows

Wilayah Area	Kelompok Jenis Produk Categories of Products	Macam-macam Produk Types of Products
JKT	Peralatan Kantor dan Sistem Penyimpanan Arsip Office Equipment and File Storage Equipment Systems	Lemari arsip, meja kantor, lemari arsip dorong, kursi perkantoran, locker, partisi dan peralatan perkantoran lainnya. Filing cabinets, office desks, mobile files, office chairs, lockers, workstations and other office equipment
JKT	Brankas dan Peralatan Pengaman Safe and Security Equipment	Brankas, lemari arsip tahan api, 'hotel bedroom safe' dan 'safe deposit box' Safes, fireproof safes, hotel bedroom safes and safe deposit boxes
JKT PWK	Peralatan Pergudangan Warehouse Equipment	Rak serba guna, rak arsip, rak tingkat, rak pallet, rak drive-in dan rak shuttle. Utility racks, archive shelving racks, multitier racks, pallet racks, drive-in racks, and shuttle racks
JKT PWK SDR	Bahan Bangunan Building Materials	Sistem penyangga kabel, pintu besi, pintu besi tahan api, dan struktur/kuda-kuda atap bangunan dari baja Cable support systems, steel doors, fire proof doors and steel roof structures for buildings
JKT	Kanal C dan sejenisnya C-Channel and Related Products	Kanal C dan sejenisnya C-Channel and Related Products

Inovasi dan Pengembangan Produk

Produk Perseroan dengan Brand "LION" memiliki reputasi yang baik di masyarakat dan produk yang ditawarkan telah diakui dan teruji kualitasnya. Hal yang menjadikan kekuatan Perseroan adalah terdapat banyak lini produk yang diproduksi mulai dari Building Material, Office Furniture hingga Storage System. Produk lainnya termasuk Steel Fire Door, Cable Support System, Racking System dan produk baru yang dikembangkan bersama perusahaan multinasional seperti BHS dan Conveyor yang digunakan di beberapa bandara di Jepang, Thailand dan Malaysia.

Perseroan berkomitmen dalam meningkatkan kualitas produk-produknya dengan harga yang kompetitif, pelayanan yang cepat dan layanan purna jual yang baik. Perseroan melakukan pengembangan produk dengan melakukan langkah-langkah seperti:

1. Meningkatkan Struktural Divisi R&D dengan melengkapi pemenuhan Sumber Daya Manusia yang berkualitas dan sarana yang memadai.
2. Mendukung realisasi rencana-rencana kerja dan inovasi-inovasi teknis divisi R&D yang dikembangkan secara terukur dan realistis.
3. Mendukung upaya-upaya pengembangan produk yang sudah ada agar prosesnya lebih sederhana sehingga produksi lebih efisien.

Product Innovation and Development

The Company's products under the LION Brand have a good reputation in the community and the products offered have been recognized and tested for quality. One of the Company's strengths is that there are many product lines that are produced ranging from Building Materials, Office Furniture to Storage Systems. Other products include Steel Fire Door, Cable Support Systems, Racking Systems and new products developed with multinational companies such as BHS and Conveyor systems that are used at several airports in Japan, Thailand and Malaysia.

The Company is committed to improving the quality of its products with competitive prices, fast service and good after sales service. The Company carries out product development by taking steps such as:

1. Improving the Structural R&D Division by completing the fulfillment of qualified Human Resources and providing adequate facilities.
2. Supporting the realization of work plans and technical innovations for the R&D division which are developed in a measurable and realistic manner.
3. Support existing product development efforts so that the process is simpler so that production is more efficient.

Untuk pemasaran produknya, Perseroan juga telah melakukan digitalisasi dengan mengembangkan website lionmetalstore.com yang berfokus pada penjualan produk standar untuk memberikan kemudahan kepada pelanggan. Kami secara rutin melibatkan pelanggan untuk memahami kebutuhan produk mereka dan menjual langsung ke pelanggan dan proyek, serta melalui dealer kami yang tersebar di beberapa kota besar di Indonesia.

Kami juga memberikan layanan purna jual kepada pelanggan seperti: memberikan panduan pembelian pada sistem CKD, memberikan pelatihan tentang prosedur penggunaan dan perawatan yang benar serta memberikan layanan garansi purna jual pada beberapa produk dan menawarkan layanan penggantian suku cadang dan inspeksi untuk produk kami.

Sesuai dengan moto Perseroan LION, Jaminan Kualitas, Perseroan berkomitmen untuk menyediakan produk yang bermutu kepada konsumen. Perseroan sudah menerapkan Sistem Manajemen sebagai berikut:

1. ISO 9002 sejak tahun 1997 kemudian ditingkatkan dengan diperbaharui secara periode, pembaharuan terakhir di sertifikat ISO 9001:2015 (8 Juni 2023 – 7 Juni 2026).
2. Sistem Manajemen Lingkungan sejak tahun 2016 kemudian dilanjutkan dan diperbaharui secara periodik dan pembaharuan terakhir di sertifikat ISO 14001:2015 (27 Juli 2022 - 26 Juli 2025).
3. Sistem Manajemen Keselamatan & Kesehatan Kerja (SMK3) sejak tahun 2016 kemudian ditingkatkan dan diperbaharui secara periodik dan pembaharuan yang terakhir di sertifikat ISO 45001:2018 (10 Oktober 2023 – 9 Oktober 2026).

Perseroan berkomitmen terhadap kualitas produk yang dihasilkan dengan selalu memperhatikan desain yang handal, menggunakan bahan baku yang berkualitas tinggi, menjalankan alur proses yang sesuai dengan Standar ISO untuk sistem manajemen mutu, sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja. Beberapa produk Perseroan juga mengacu dan telah tersertifikasi standar SNI, berikut produk yang telah mendapatkan sertifikat standard SNI adalah sebagai berikut:

For marketing its products, the Company has also embraced digitalization by developing the lionmetalstore.com website which focuses on selling standard products to provide convenience to customers. We regularly engage customers to understand their product needs and sell directly to customers and projects, as well as through our dealers which are spread across several major cities in Indonesia.

We also provide after-sales service to customers through: providing manuals for purchases on the CKD system, providing training on proper use and maintenance procedures as well as providing after-sales warranty services on several products and offering replacement spare parts and inspection services for our products.

In accordance with Lion's company motto, Quality Assurance, the company is committed to providing quality products to consumers. The Company has implemented the Management System as follows:

1. Since 1997, ISO 9002 has been improved by updating periodically, the last update being the ISO 9001: 2015 certificate (June 8, 2023 – June 7, 2026).
2. Since 2016, the Environmental Management System has been continued and updated periodically and the last renewal was ISO 14001:2015 certificate (July 27 2022 - July 26 2025).
3. Since 2016, the Occupational Safety & Health Management System (SMK3) has been improved and updated periodically and the last renewal was the ISO 45001: 2018 certificate (10 October 2023 – 9 October 2026).

The Company is committed to the quality of the products it produces by always paying attention to reliable designs, using high-quality raw materials, carrying out process flows that comply with ISO Standards for quality management systems, occupational health and safety management systems. Some of the Company's products also refer to and have been certified to SNI standards, the following products which have received SNI standard certificates are as follows:

Instansi <i>Instance</i>	Keterangan <i>Description</i>
Balai Sertifikat Industri No.074/S/Pro/B/III/2019 SNI 0908 : 2007	Rak Baja Tunggal Steel Slotted Angle Rack
Balai Sertifikat Industri No.075/S/Pro/B/III/2019 SNI 12-0149 – 1987	Lemari Kantor Berpintu Dua dari Baja Steel Cabinets
Balai Sertifikat Industri No.076/S/Pro/B/III/2019 SNI 12-0150 - 1987	Lemari Arsip Perkantoran dari Baja untuk Kantor Steel Office Filing Cabinet

Perseroan mendukung program pemerintah dengan mendorong pengoptimalan Tingkat Komponen Dalam negeri (TKDN, besaran komponen produksi yang dibuat di Indonesia pada suatu produk barang dan jasa atau gabungan keduanya) terhadap proyek strategis pemerintah dan juga pada produksi manufaktur di Indonesia. Produk Perseroan yang dilakukan TKDN yaitu:

The Company supports government programs by encouraging the optimization of the Domestic Component Level (TKDN, the amount of production components made in Indonesia of a product or service or a combination of both) to government -funded strategic projects and also to manufacturing production in Indonesia. The Company's products that are TKDN certified are as follows:

Produk yang di Tarik kembali

Sampai dengan tahun 2023 Produk Perseroan tidak ada yang ditarik kembali.

Until 2023, no Company products will be recalled.

Produk & Spesifikasi Product & Specification	Standar Produk Product Standard	Nilai TKDN TKDN value	Lembaga Sertifikasi Certification by
Lemari Baja Pintu Geser L.33AK L.33AK Sliding Door Steel Wardrobe 916 W x 457 D x 1830 H mm	SNI 12-0149-1987	53,66%	PT. Surveyor Indonesia
Meja Kantor Baja L.103N L.103N Steel Office Desk 1600 W x 700 D x 762 H mm	SNI 12-1048-1989	59,90%	PT. Surveyor Indonesia
Meja Kantor Baja L.106CD L.106CD Steel Office Desk 1200 W x 700 D x 762 H mm	SNI 12-1048-1989	45,54%	PT. Surveyor Indonesia
Cable Support System Cable Ladder LO 152 SL-(150-900)W-3000L-HG	-	63,59%	PT. Sucofindo
Cable Support System Cable Ladder LW 100 SL-(150-900)W-3000L-HG	-	64,59%	PT. Sucofindo
Cable Support System Cable Ladder PTF 50 SL-(100-600)W-3000L-HG	-	63,99%	PT. Sucofindo

Sebagai komitmen kami untuk turut mendukung program Pemerintah "Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri, Perseroan terus berupaya dan hal ini diwujudkan dengan beberapa produk peralatan kantor juga sedang dalam proses untuk TKDN diantaranya adalah: Lemari pintu ayun L33, Locker 2 pintu L552, Filing Cabinet 4 laci L. 44, Meja 106N, Rack Slotted Angle 705, Mobile File, Brankas, Fire & Steel Door, Cable Support System, Cable Ladder, Single Channel (Unistrat).

As our commitment to support the Government program "Increasing the Use of Domestic Products, the Company continues to make efforts and this is realized with several office equipment products which are also in the process for TKDN including: Swing door cupboard L33, Lock,er 2 doors L552, Filing Cabinet 4 drawers L. 44, Table 106N, Rack Slotted Angle 705, Mobile Files, Safe, Fire & Steel Doors, Cable Support System, Cable Ladder, Single Channel (Unistrat)

Survei Pelanggan GRI 102-43, 102-44

Sebagai Perseroan yang berorientasi pelanggan, kepuasan menjadi prioritas Perseroan untuk berkomitmen dalam menjaga layanan terbaik. Dalam mengimplementasikan hal tersebut Perseroan melakukan pengukuran kepuasan pelanggan secara berkala sebagai parameter dalam menjaga kualitas produk dan pelayanan yang diberikan. Tidak hanya berfokus pada produk, Perseroan mengukur kepuasan pelanggan setiap 2 tahun sekali berdasarkan Indeks Kepuasan Pelanggan. Hasil yang diperoleh dari 3 survei terakhir pada tahun-tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

Customer Survey

As a customer-oriented company, customer satisfaction is a priority for the Company to maintain the best service. In implementing this, we regularly measure customer satisfaction as a parameter in maintaining the quality of the products and services provided. We measure customer satisfaction once every 2 years based on the Customer Satisfaction Index. The results obtained from the last 3 surveys in previous years are as follows:

NO	Tahun Pengadaan Survey Survey Procurement Year	Nilai CSI CSI Value	Kriteria (*) Criteria
1	2018	81,29%	Sangat Puas / Very satisfied
2	2020	82,94%	Sangat Puas / Very satisfied
3	2022	83,16%	Sangat Puas / Very satisfied

* Perseroan tidak melakukan survey kepuasan pelanggan di tahun 2023, namun pelayanan terhadap penjualan tetap berjalan

* The company will not conduct a customer satisfaction survey in 2023, but sales service will continue

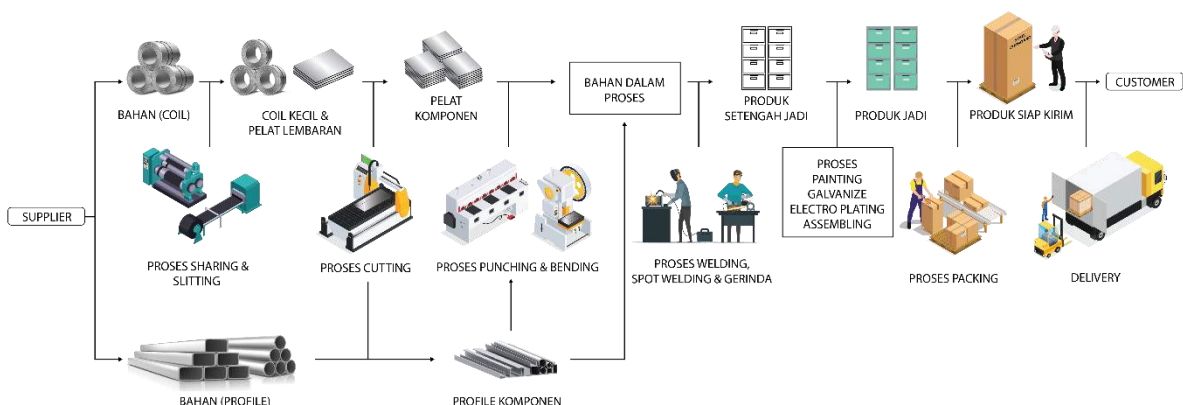
Peningkatan nilai ini sebagai upaya Perseroan untuk melakukan perbaikan-perbaikan dalam pengiriman produk maupun layanan yang diberikan kepada pelanggan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

The increase in the CSI value is due to the Company's efforts to make improvements in terms of both product delivery and services provided to customers to improve customer satisfaction.

Rantai Pasokan Perusahaan GRI 102-9 Company Supply Chain

Dalam rangka menjaga kebutuhan rantai pasokan dalam industri yang dijalani maka Perseroan menerapkan Manajemen Rantai Pasokan untuk memastikan perencanaan kapasitas, penjadwalan produksi, pengelolaan pemasok serta strategi transportasi sehingga dapat berjalan dengan baik. Barang dan jasa yang berasal dari pemasok luar harus memenuhi standar spesifikasi dan kualitas yang dipersyaratkan sehingga dapat menghasilkan produk yang berkualitas untuk konsumen. Selain harus memastikan bahan baku yang berkualitas, Perseroan juga harus memastikan kontinuitas dan ketepatan waktu pengiriman pasokan untuk menjamin proses produksi yang dijalankan Perseroan berjalan dengan efektif dan efisien dan juga penerapan strategi perencanaan transportasi yang baik guna menjamin ketersediaan produk Perseroan di setiap saluran distribusi sehingga produk Perseroan dapat sampai ke tangan pelanggan dengan hasil yang baik dan tepat waktu.

In order to maintain supply chain needs in the industry it operates in, the Company implements Supply Chain Management for capacity planning, production scheduling, supplier management and transportation strategies so that they can run well. Goods and services originating from external suppliers must meet the required specifications and quality standards so that the Company can produce quality products for customers. Apart from having to ensure quality raw materials, the Company must also ensure the continuity and timeliness of delivery of supplies to ensure the production process carried out by the Company runs effectively and efficiently and also implement good transportation planning strategies to ensure the availability of the Company's products in each distribution channel so that the Company's products can reach customers on time.



Kinerja Keberlanjutan Aspek Lingkungan

Environmental Aspect Sustainability Performance

Lingkungan Hidup GRI 307

Environment

Pendekatan Manajemen

Perseroan menyadari tanggung jawab untuk memitigasi dampak kegiatan operasional perusahaan terhadap lingkungan. Perseroan mempertimbangkan dampak lingkungan yang timbul ketika menentukan pengelolaan sumber daya energi dan air, menangani limbah dan pelestarian lingkungan serta mengurangi paparan terhadap risiko - risiko fisik atau fatal akibat perubahan iklim dan penurunan emisi karbon.

Sistem Manajemen Lingkungan

Perseroan menerapkan praktek sistem manajemen lingkungan secara menyeluruh berdasarkan standar internasional ISO 14001 : 2015. Standar ini memberikan pedoman bagi unit operasional untuk:

- Melakukan identifikasi dan penilaian risiko lingkungan terhadap kegiatan operasional Perseroan.
- Menunjukkan peran manajemen dalam implementasi sistem termasuk menyediakan sumber daya yang dibutuhkan secara memastikan sistem dapat mencapai hasil yang diharapkan.
- Penyusunan tujuan, target dan program untuk mitigasi risiko lingkungan.
- Penyusunan prosedur, pelaksanaan program lingkungan edukasi, sosialisasi kepada karyawan dan pengendalian operasional.
- Pemantauan dan pengukuran lingkungan secara berkala dan pencapaian kinerja.
- Tinjauan manajemen yang dilakukan secara berkala dan terus menaikkan perbaikan atau peningkatan sistem manajemen lingkungan.

Untuk memastikan akurasi pencatatan kinerja lingkungan, seluruh data diukur secara akurat. Kami melakukan audit internal dan eksternal guna memastikan bahwa penerapan dilakukan secara konsisten dan efektif.

Management Approach

The Company is aware of its responsibility to mitigate the impact of the company's operational activities on the environment. The Company considers the environmental impacts that arise when determining energy and water resource management, handling waste and environmental conservation as well as reducing exposure to physical or fatal risks due to climate change and lowering carbon emissions.

Environmental Management System

The Company implements comprehensive environmental management system practices based on the international standard ISO 14001: 2015. This standard provides guidelines for operational units to:

- Identify and assess environmental risks for the Company's operational activities.
- Demonstrate management's role in system implementation including providing the necessary resources to ensure the system can achieve the expected results.
- Preparation of goals, targets and programs to mitigate environmental risks.
- Preparation of procedures, implementation of educational environmental programs, outreach to employees and operational control.
- Regular monitoring and measurement of the environment and performance achievements.
- Management reviews are carried out periodically and continuously improve or improve the environmental management system.

To ensure accurate environmental performance recording, all data is measured accurately. We conduct internal and external audits to ensure that implementation is carried out consistently and effectively.

Biaya Lingkungan Hidup

Environmental Costs

No.	Uraian	2023	2022	2021
1	Biaya Pengelolaan / Cost management	Rp 194.533.600	Rp 216.949.900	Rp 138.837.400
2	Biaya Pemantauan / Monitoring Fees	Rp 40.829.000	Rp 127.504.000	Rp 86.845.000

Tahun ini Perseroan mengeluarkan biaya lingkungan hidup sebesar Rp235.362.600, turun sebesar 32% dibandingkan tahun 2022. Kami menggunakan sejumlah biaya tersebut untuk meminimalkan dan memitigasi kerusakan atau dampak lingkungan yang timbul akibat operasi bisnis Perseroan.

This year the company incurred total environmental costs of Rp235,362,600, a decrease of 32% compared to 2022. We use these costs to minimize and mitigate environmental damage or impacts arising from the Company's business operations.

Sudah menjadi hal yang penting bagi Perseroan untuk dapat menggunakan material ramah lingkungan karena dampaknya positif bagi Perseroan. Kami berupaya melestarikan sumber daya alam dan mengurangi limbah B3 dan jejak karbon. Penggunaan material ramah lingkungan juga dapat meningkatkan citra Perseroan dan profitabilitas pelanggan. Tahun 2023 sudah mulai digalakan untuk menggunakan bahan material ramah lingkungan dan berkoordinasi dengan para pemasok.

It has become important for companies to be able to use environmentally friendly materials because of the positive impact on the company. We strive to conserve natural resources and reduce B3 waste and carbon footprint. The use of environmentally friendly materials can also improve the company's image and customer profitability. In 2023, we began to promote the use of environmentally friendly materials and coordinate with suppliers.

Strategi atau Program Hemat Listrik / Air

1. Mematikan lampu dan peralatan elektronik yang tidak terpakai.
2. Pengaturan penggunaan AC secara terpusat dan beralih ke ramah lingkungan Freon R.32.
3. Mematikan keran air setelah digunakan.
4. Penggunaan keran air otomatis (wastafel) untuk mencuci tangan.

Electricity / Water Saving Strategy or Program

1. Turn off lights and unused electronic equipment.
2. Centralized regulation of AC use and switching to environmental friendliness Freon R.32.
3. Turn off the water tap after use.
4. Use of automatic (sink) water taps for washing hands.

Strategi atau Program Pengurangan Sampah

1. Membuang sampah secara terpisah.
2. Mengurangi penggunaan produk sekali pakai.
3. Mengurangi penggunaan plastik.
4. Melakukan pengolahan sampah melalui pihak kedua Perseroan.

Waste Reduction Strategy or Program

1. Dispose of waste separately.
2. Reduce the use of single-use products.
3. Reduce the use of plastic.
4. Carry out waste processing through the company's second party.

Strategi atau Program Hemat Kertas

- Penggunaan dokumen secara elektronik melalui digitalisasi dokumen.
- Mengoptimalkan media elektronik untuk pengiriman dokumen.
- Pemanfaatan kertas dua sisi.
- Otomatisasi proses kerja melalui aplikasi berbasis sistem.

Strategi atau Program Pengurangan Polusi

- Kampanye tanpa merokok di area – area yang dinyatakan dilarang merokok
- Pengukuran rutin kualitas udara
- Mengoptimalkan pemeliharaan kendaraan operasional
- Memperbanyak penanaman pohon untuk dapat mengurangi karbon dan menghasilkan oksigen bersih

Paper Saving Strategy or Program

- Use of electronic documents through digitization.
- Optimize electronic media for sending documents.
- Use of double-sided paper.
- Automation of work processes through system-based applications.

Pollution Reduction Strategy or Program

- No smoking campaign in areas where smoking is prohibited.
- Routine measurements of air quality.
- Optimize operational vehicle maintenance.
- Increase tree planting to reduce carbon and produce clean oxygen.

Penggunaan Sumber Daya

Resource Usage

Pemanfaatan Energi

Energi merupakan pendorong utama sebagian besar proses bisnis, dan Perseroan menyadari pentingnya mengelola energi secara hati-hati. Perseroan memandang energi sebagai sumber daya yang berharga dan terbatas, penggunaan energi yang berlebihan tidak hanya dapat menjadi beban keuangan yang besar, tetapi juga dapat memberikan dampak negatif pada lingkungan. Perseroan memiliki komitmen yang kuat untuk memanfaatkan energi secara efisien serta menerapkan kebijakan dan prosedur internal yang mempromosikan penggunaan energi yang lebih efisien .

Ini termasuk pedoman untuk pengaturan suhu, penggunaan peralatan listrik, dan penggunaan transportasi yang ramah lingkungan serta mendidik karyawan tentang pentingnya efisiensi energi.

Energy Utilization

Energy is the main driver of most business processes, and the company recognizes the importance of managing it carefully. The Company views energy as a precious and limited resource and excessive use of energy can not only be a large financial burden, but also have a negative impact on the environment. The Company has a strong commitment to efficient energy utilization and implements internal policies and procedures that promote more efficient energy use.

This includes guidelines for temperature regulation, use of electrical equipment, and use of environmentally friendly transportation as well as educating employees about the importance of energy efficiency.

Operasional di Perseroan mengkonsumsi energi terbesar dari tenaga listrik sedangkan energi dari bahan bakar tidak terlalu besar. Energi tenaga listrik dibutuhkan Perseroan untuk proses produksi hingga operasional perkantoran dan area fasilitas untuk karyawan di seluruh area operasional. Perseroan menggunakan 2 (dua) jenis energi tak terbarukan yang digunakan dalam menunjang kegiatan operasional usaha yaitu solar dan listrik.

The Company's operations consume the largest amount of energy from electricity, while the energy from fuel is smaller. Electrical energy is needed by the Company from production processes to office operations and facility areas for employees in all operational areas. The Company uses 2 (two) types of energy to support business operational activities, namely solar and electricity.

Pengelolaan Air GRI 303-1, 303-2, 303-5

Air merupakan sumber daya utama dalam kegiatan operasional Perseroan, sehingga mendapatkan akses terhadap sumber air yang bersih, aman dan layak merupakan hal yang penting dalam pembangunan berkelanjutan, Perseroan menggunakan air untuk proses produksi (painting) dan untuk keperluan pendukung (toilet, kantin dan Masjid). Kegiatan proses produksi dan fasilitas pendukung yang berasal dari air PDAM. Sedangkan untuk kebutuhan air minum diambil dari pemasok air pegunungan PT. Tirta Alam Jaya. Dan untuk memastikan kualitas air, secara periodik dilakukan pengujian lab kesehatan.

Water Management

Water is the main resource in the company's operational activities, so getting access to clean, safe and proper water sources is important in sustainable development, The Company uses water for production process (painting) and for supporting purposes (toilets, canteens and Mosque). Water used for production activities and supporting facilities originate from PDAM water. Whereas drinking water is taken from the mountain water supplier PT. Tirta Alam Jaya. To ensure water quality, laboratory health tests are periodically carried out.

Sumber Air / Water sources	2023	2022	2021
PDAM	9,723 m ³	11,710 m ³	12,600 m ³
Air Pegunungan Mountain Water	384 m ³	392 m ³	384 m ³
Total	10,107 m ³	12,102 m ³	12,984 m ³

Kami memiliki target untuk mengurangi intensitas air untuk proses produksi sebesar 8 % tahun 2030 dengan baseline data tahun 2020. Capaian tahun 2023 menurun sebesar 16,97 % dari tahun 2022.

We have a target to reduce water intensity for the production process by 8% in 2030 with baseline data in 2020. The achievement in 2023 decreased by 16.97% from 2022.

Kami terus berupaya menurunkan konsumsi air secara berkesinambungan dengan melakukan perawatan berkala dan perbaikan terhadap pipa-pipa saluran air yang terdapat kebocoran serta mengusulkan untuk dibuatkan keran otomatis atau keran aerator di toilet karyawan.

We are continuously working to reduce water consumption on an ongoing basis by carrying out periodic maintenance and repairs to water pipes that have leaks and are proposing to make automatic faucets or aerator taps for employee toilets.

Dalam rangka untuk mencegah penurunan permukaan tanah, Perseroan telah membuat sumur resapan biopori dengan diameter 20-30 cm dan kedalaman 60-100 cm di area parkir yang melebihi kedalaman muka air tanah. Sumur resapan berguna untuk menangkap air hujan agar segera kembali meresap ke dalam tanah dan sedang mempertimbangkan penambahan tangki penampung air hujan sebagai pemanfaatan air cadangan.

Konsumsi Energi GRI 302-1

Jumlah konsumsi energi tahun 2023 untuk proses produksi dan fasilitas pendukung sebesar 26.685 GigaJoule (GJ), naik 15,7% dibandingkan pada tahun 2022 sebesar 23.056 GJ.

Konsumsi dan Efisiensi Energi

Energy Consumption and Efficiency

Emisi dan Gas Rumah Kaca

GRI 303-1, 303-2, 303-5

Perseroan menyadari jika aktivitas Perseroan berpotensi menghasilkan dampak negatif, salah satunya adalah lepasan emisi. Pengendalian emisi terutama emisi gas rumah kaca (GRK) menjadi isu penting terkait dengan fenomena perubahan iklim yang sangat berdampak bagi sekitarnya.

Emisi GRK Langsung dan Tidak Langsung GRI 305-2

Proses produksi dan aktivitas pendukung di lingkungan Perseroan melepaskan emisi GRK berupa emisi langsung maupun tidak langsung. Sumber emisi langsung berasal dari kendaraan yang menggunakan solar yang melepaskan Opasitas (HSU) sedangkan untuk sumber emisi tidak langsung berasal dari cerobong dan genset yang melepaskan gas Nitrogen Oksidan (NO₂), gas karbon monoksida (CO) dan sulfur dioksida (SO₂).

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil menurunkan emisi sebesar 400,99 tCO₂e dibandingkan 1.267,75 tCO₂e tahun 2022.

In order to prevent land subsidence, the Company has made bio-pore infiltration wells with a diameter of 20-30 cm and a depth of 60-100 cm in a parking area that does not exceed the depth of the groundwater table. Infiltration wells are useful for capturing rainwater so that it immediately seeps back into the ground and the Company is considering adding rainwater storage tanks as utilization of reserve water.

Energy Consumption GRI 302-1

Total energy consumption in 2023 for production processes and supporting facilities was be 26,685 gigajoules (GJ), an increase of 15.7% compared to 23,056 GJ in 2022.

Emission and Greenhouses Gases

We are aware that our activities have the potential to produce negative impacts, one of which is emissions. Controlling emissions, especially greenhouse gas (GHG) emissions, is an important issue related to the phenomenon of climate change which has a huge impact on the environment.

Direct and Indirect GHG Emissions GRI 305-2

The production process and supporting activities within the Company release GHG emissions in the form of direct and indirect emissions. The direct emission source comes from vehicles that use diesel fuel which releases Opacity (HSU) while the indirect emission source comes from chimneys and generators which release Nitrogen Oxidant gas (NO₂), carbon monoxide gas (CO) and sulfur dioxide (SO₂).

In 2023, the Company succeeded in reducing total emissions by 400.99 tCO₂e from 1,267.75 tCO₂e in 2022.

Intensitas Emisi GRK GRI 3025-4

Intensitas emisi mengungkapkan jumlah emisi GRK per unit output sehingga dapat menunjukkan kinerja lingkungan Perseroan. Rasio intensitas emisi GRK dihitung menggunakan satuan volume produksi dalam satu tahun. Semakin kecil intensitas emisi mengindikasikan aktivitas Perseroan yang efisien. Kami berhasil menurunkan intensitas menjadi 9.780,15 ton dari tahun 2023 ke 2022.

Perseroan fokus dalam upaya mengurangi jejak karbon dan emisi CO₂ melalui pendekatan pada kepatuhan dan kesesuaian dengan peraturan perundang-undangan.

GHG Emission Intensity GRI 305-4

Emission intensity expresses the amount of GHG emissions per unit of output so that it can measure the company's environmental performance. The GHG emission intensity ratio is calculated using production volume units in one year. A smaller emission intensity indicates that the company's activities are efficient. We succeeded in reducing emissions intensity from 2023 to 2022 to 9,780.15 tonnes.

The Company focuses on efforts to reduce its carbon footprint and CO₂ emissions through compliance with statutory regulations.

Produksi per Tahun / Production per Year				
	Satuan	2023	2022	2021
Volume Produksi / Production Volume	Ton	11.070	9.780	5.355

Parameter	Total Emisi / Total Emissions			Intensitas / Intensity (tCO ₂ e/ton)		
	2023	2022	2021	2023	2022	2021
Cerobong / Chimney						
Nitrogen Oksida / Nitrogen Oxide (NO ₂)	175,30	142,12	98,26	0,0158	0,0145	0,0184
Partikulat / Particulates	92,38	526,63	582,20	0,0084	0,0539	0,1087
Sulfur Dioksida / Sulfur Dioxide SO ₂	115,08	300,00	39,24	0,0104	0,0307	0,0073
Genset / Generator						
Nitrogen Oksida / Nitrogen Oxide (NO ₂)	374	99	202	0,0338	0,0490	0,0010
Karbon Monoksida / Carbon Monoxide (CO)	110	200	480	0,0099	0,0989	0,0717
Sulfur Dioksida / Sulfur Dioxide (SO ₂)	0	0	13	0,0000	0,0000	0,0025
Total Emisi Dihasilkan						
Nitrogen Oksida / Nitrogen Oxide (NO ₂)	549,30	241,12	300,26	0,04962	0,02465	0,05607
Karbon Monoksida (CO) Carbon Monoxide (CO)	202,38	726,63	1.062,20	0,06564	0,10861	0,14865
Sulfur Dioksida / Sulfur Dioxide SO ₂	115,08	300,00	52,24	0,01040	0,03067	0,00976
Total	866,76	1.267,75	1.414,70	0,1257	0,1639	0,2145

Perseroan berupaya untuk terus menurunkan emisi GRK dengan Langkah-langkah seperti:

- Mengganti bahan bakar solar sebagai bahan bakar forklift menjadi Bio Solar yang menghasilkan emisi gas buang lebih ramah lingkungan.

Our efforts are to continue to reduce GHG emissions with steps such as:

- Replacing diesel fuel as forklift fuel with BioDiesel which produces more environmentally friendly exhaust emissions.

- Mempertahankan lokasi area hijau yang proporsional dengan mengganti jenis tanaman yang mengandung daya serap karbon tinggi di area lingkungan pabrik agar kualitas udara ambien tetap baik.
- Meningkatkan pemeliharaan perawatan kendaraan-kendaraan agar pengurangan emisi opasitas, NO₂, SO₂, partikulat CO₂ sesuai standar baku mutu.
- Melakukan pengujian lingkungan udara ambien, emisi bergerak dan tidak bergerak secara periodik agar kualitas tetap berada standar baku mutu.
- Penggunaan LED diseluruh bangunan pabrik dan kantor untuk menggantikan lampu TL & lampu Pijar (kandungan mercury).
- Penggunaan CFC-free (no Chlorofluorocarbon) pada refrigerator AC yang menghasilkan ozon dan karbon yang lebih rendah (ramah lingkungan).
- Penggunaan energi terbarukan dalam pemakaian listrik.
- Penggantian jenis tanaman mengandung karbon.
- Maintaining a proportionate green area by changing the types of plants that contain high carbon absorption in the factory environment area to improve the ambient air quality.
- Improving the maintenance of vehicles to reduce emissions of opacity, NO₂, SO₂, CO₂ particulates according to quality standards.
- Carry out periodic testing of the ambient air, moving and stationary emissions to ensure the quality remains within standards.
- Use of LEDs throughout the building to replace TL & Incandescent lamp (mercury content).
- Use of CFC-free (no Chlorofluorocarbon) in AC refrigerators which produce lower ozone and carbon (environmentally friendly).
- Use of renewable energy for electricity consumption.
- Replacement of carbon-containing plant species.

Efisiensi Sumber Energi dan Penggunaan Energi Alternatif

Efficiency of Energy Sources and Use of Alternative Energy GRI 303-1

Perseroan berkomitmen untuk mendorong inisiatif dan upaya global untuk meningkatkan penggunaan sumber energi alternatif terbarukan yang lebih ramah lingkungan. Perseroan sebagian besar masih menggunakan energi tak terbarukan baik dalam proses produksi maupun fasilitas pendukungnya.

The Company is committed to encouraging global initiatives and efforts to increase the use of alternative, renewable energy sources that are more environmentally friendly. The Company still mostly uses non-renewable energy both in the production process and its supporting facilities.

Intensitas Energi GRI 302-3

Intensitas energi menunjukkan tingkat efisiensi pemakaian energi yang digunakan untuk setiap satuan metrik produk yang dihasilkan. Rasio ini menjelaskan besarnya energi yang diperlukan per unit keluaran (produk).

Intensitas energi dihitung dari jumlah konsumsi energi yang digunakan dalam proses produksi dan fasilitas pendukung dibagi dengan volume produksi yang dihasilkan dalam satu tahun. Semakin rendah nilai intensitas energi menunjukkan pemakaian energi semakin efisien.

Pada tahun 2023, jumlah intensitas energi menunjukkan penurunan sebesar 4,4% karena adanya peningkatan konsumsi energi pada proses produksi dan fasilitas pendukung.

Energy Intensity GRI 302-3

Energy intensity shows the level of efficient use of energy used for each metric unit of product produced. This ratio explains the amount of energy required per unit of output (product).

Energy intensity is calculated from the amount of energy consumption used in the production process and supporting facilities divided by the production volume produced in one year. The lower the energy intensity value indicates the more efficient energy use.

In 2023, the total energy intensity decreased 4.4% due to an increase in energy consumption in the production process and supporting facilities.

Uraian		2023	2022	2021	Description
Lingkungan					
Sumber Energi					
Jumlah Pemakaian / Total Usage					
Energy sources					
Bahan Bakar	Ltr	38.955	34.677	32.509	Fuel
	GJ	1.332	1.186	1.112	
Gas	MMBTU	15.407	13.065	13.184	Gases
	GJ	16.255	13.784	13.910	
Listrik	KWh	2.527.100	2.246.030	2.449.318	Electrical Power
	GJ	9.098	8.086	8.818	
Total Energi	GJ	26.685	23.056	23.840	Total Energy
Volume Produksi	Ton	11.070	9.780	7.375	Production Volume
Intesitas Energi	GJ/Ton	2,41	2,52	4,45	Energy Intecity

Upaya kami untuk terus melakukan efisiensi energi secara berkelanjutan antara lain:

- Penggunaan lampu LED secara bertahap sebagai pengganti lampu TL yang menggunakan energi terbarukan (panelsurya) untuk lampu penerangan di lingkungan Perseroan.
- Penggunaan Bio Solar (energi terbarukan berbahan baku organik) dan ramah lingkungan sebagai bahan bakar forklift.
- Pembiasaan mematikan lampu saat jam istirahat.
- Mengusulkan pemasangan atap transparan (skylight) di beberapa titik bangunan pabrik
- Mengusulkan penggantian motor mesin dengan jenis efisiensi tinggi (dari IE1 ke IE4).

Our efforts to continue to implement energy efficiency in a sustainable manner include:

- The gradual use of LED lamps to replace TL using renewable energy (solar panels) for lighting the company's environment.
- Use of Bio Solar (renewable energy made from organic materials) and environmentally friendly as forklift fuel.
- The habit of turning off the lights during recess.
- Proposed the installation of transparent roofs (skylights) at several points in the factory building.
- Propose replacement of engine motor with high efficiency type (from IE1 to IE4).

Upaya Mengurangi Jejak Lingkungan

Efforts to Reduce Environmental Footprint

Limbah Cair GRI 303-2

Perseroan telah memiliki ijin pembuangan limbah cair ke badan air dan selalu melakukan pemantauan di seluruh titik penataan pembuangan air limbah. Seluruh parameter yang dipersyaratkan dalam peraturan juga terus dipantau. Sampai akhir tahun 2023, Perseroan secara aktif dan rutin terus melakukan upaya pengelolaan kualitas air limbah. Salah satu upaya yang jelas terlihat secara kuantitas dan kualitas adalah pengaplikasian sistem kolam pengendap, dimana kolam pengendap dibagi menjadi 2 bagian, yaitu kolam kontrol debit untuk mengelola kuantitas air (debit) dan kolam labirin untuk mengelola kualitas air keluaran (outlet).

Kegiatan pengelolaan limbah cair Perseroan telah mendapat izin berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan No.:45/K.8/31.75.06.1004.16.004.II/1/-1.774.15/2020 tanggal 27 April 2020; No.:140/31.75.06.1004.16.004.II/1/-1.774.15/2021 tanggal 28 April 2021 (Jakarta) dan No.:660.31/IPAL.1747/DPMPTSP/2021 tanggal 17 Mei 2021 (Purwakarta). Perseroan mampu mengelola limbah cair industri dan limbah cair domestik secara harian dan memantau debit air.

Limbah cair Industri dan domestik secara rutin diserahkan ke Laboratorium lingkungan dan kesehatan setiap bulan. Perseroan memiliki 2 titik penataan air limbah kegiatan proses produksi (Painting) untuk kegiatan di Jakarta & Purwakarta, dan 2 titik penataan air limbah domestik untuk kegiatan di Jakarta & Purwakarta.

Kualitas air limbah di tiap unit operasional diuji secara berkala oleh laboratorium independen yang terakreditasi, dimana Biological Oxygen Demand (BOD) dan Chemical Oxygen Demand (COD) menjadi basis indikator utama.

Upaya yang dilakukan untuk mengurangi beban pencemaran air limbah seperti di pabrik, inisiatif menerapkan daur pakai air limbah yang digunakan untuk penyiraman tanaman di area hijau dan pembersihan pekarangan.

Liquid waste

The company already has a permit for discharging liquid waste into water bodies and monitors all wastewater disposal arrangements. All parameters required in regulations are also continuously monitored. For 2023, the Company actively and routinely continued to make efforts to manage the quality of wastewater. One effort that is clearly visible in terms of quantity and quality is the application of a settling pond system, in which the settling pond is divided into 2 parts, namely a discharge control pool to manage water quantity (discharge) and a labyrinth pool to manage outlet water quality.

The Company's liquid waste management activities have obtained a permit based on the Decree of the Minister of Environment and Forestry NO.: 45/K.8/31.75.06.1004.16.004.II/1/-1.774.15/2020 April 27 2020 ; No.: 140/31.75.06.1004.16.004.II/1/-1.774.15/2021 dated 28 April 2021 (Jakarta) and Number: 660.31/IPAL.1747/DPMPTSP /2021 dated 17 May 2021 (Purwakarta). The company is able to manage industrial liquid waste and domestic liquid waste on a daily basis and monitor water debits.

Industrial and domestic liquid waste is routinely submitted to the Environmental and Health Laboratory every month. The Company has 2 control points for production process (Painting) wastewater for activities in Jakarta & Purwakarta, and 2 points for domestic wastewater compliance for activities in Jakarta & Purwakarta.

The quality of wastewater in each operational unit is tested regularly by an accredited independent laboratory, where Biological Oxygen Demand (BOD) and Chemical Oxygen Demand (COD) are the main indicator bases.

Efforts are being made to reduce the burden of wastewater pollution such as in factories, initiatives to implement recycling of wastewater used for watering plants in green areas and cleaning the yard.

Limbah Cair Domestik**Domestic Liquid Waste**

No.	Parameter / Parameter	Satuan Unit	Hasil / Result			
			Baku Mutu Quality Standards	2023	2022	2021
1	Chemical Oxygen Demand (COD)	mg/l	100	30	24	49
2	Biological Oxygen Demand (BOD)	mg/l	30	3	4	5
3	Ph	Mg/l	6.0 – 9.0	8	8	7

* Sumber : Data Pengujian Lab Kesehatan Lingkungan / Environmental Health Lab Test Data

Limbah Cair Produksi (Painting)**Production Liquid Waste (Painting)**

No.	Parameter / Parameter	Satuan Unit	Hasil / Result			
			Baku Mutu Quality Standards	2023	2022	2021
1	Chemical Oxygen Demand (COD)	mg/l	100	38	30	58
2	Biological Oxygen Demand (BOD)	mg/l	75	8	6	6
3	Ph	Mg/l	6.0 – 9.0	8	8	7

* Sumber : Data Pengujian Lab Lingkungan / Environmental Lab Test Data

Pengelolaan dan pemanfaatan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)

Management and treatment of hazardous and toxic waste material **GRI 306-2**

Pengelolaan Limbah

Perseroan mengadopsi sistem 3R (Reduce, Reuse dan Recycle). Sepanjang hal itu memungkinkan langkah – langkah ini termasuk mengurangi limbah, menggunakan kembali atau mendaur ulang limbah menjadi produk yang dapat digunakan kembali sehingga mengurangi jumlah timbulan limbah yang dihasilkan.

Prosedur pengelolaan limbah meliputi proses pemilahan, pengumpulan, transportasi hingga pemusnahan limbah atau pemanfaatan limbah. Limbah diklasifikasikan menjadi 2 kategori yaitu limbah non B3 dan limbah B3.

a. Klasifikasi Limbah

Berikut table klasifikasi Limbah B3 berdasarkan jenisnya.

Waste Management

The Company adopts the 3R system (Reduce, Reuse and Recycle). As far as possible, these steps include reducing waste, reusing or recycling waste into products that can be reused so as to reduce the amount of waste generated.

Waste management procedures include the process of sorting, collecting, transporting to destroying waste or utilizing waste. Waste is classified into 2 categories, namely non-B3 waste and B3 waste.

a. Waste Classification

The table of B3 clasificalied waste disposal based on type and quantity is as follows.

No.	Jenis Limbah Waste Type	Sumber / Source	Rincian / Details	
1	Limbah Non B3 (Tidak Berbahaya) Non B3 Waste (Non-Hazardous)	Limbah umum yang berasal dari suatu kegiatan berupa scrap yang tidak termasuk dalam klasifikasi atau kategori limbah B3 General waste originating from an activity is in the form of scrap which is not included in the B3 waste classification or category	- Kertas - Plastik - Karton Box - Scrap Kayu - Limbah Dapur - Scrap Logam	- Paper - Plastic - Cardboard Box - Wood Scrap - Kitchen Waste - Metal Scrap
2	Limbah B3 B3 waste	Limbah yang memiliki atau mengandung zat yang bersifat racun bagi manusia atau hewan dan masuk dalam kategori limbah B3 Waste that has or contains substances that are toxic to humans or animals and is included in the B3 waste category	- Batu/Amplas Gerinda - Paint Sludge - Sludge WWTP - Debu Gerinda - Dromus - Oli Bekas - Electronic Waste - Sarung Tangan/Majun Terkontaminasi	- Grinding Stone/Sandpaper - Paint Sludge - WWTP Sludge - Grinding Dust - Dromus - Used oil - Electronic Waste - Gloves/Advanced Contaminated

Kegiatan pengelolaan limbah B3 Perseroan telah mendapat izin berdasarkan Keputusan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Nomor: 55/K.5.1/31.75.06.1004.16.004.1.1/1/-1.774.15/2021 tanggal 28 Maret 2021 (Jakarta) dan Nomor: 660/IPLB3P.1748/DPMPTSP/2021 tanggal 17 Mei 2021 (Purwakarta) Tentang Izin Pengelolaan Limbah B3 untuk Kegiatan Pengolahan Limbah B3 yang berlaku selama 5 tahun.

Pengelolaan Limbah B3 yang dihasilkan dari Perseroan, terdiri dari limbah hasil kegiatan Produksi yang ditampung di tempat penyimpanan sementara (TPS limbah B3). Sebagai penanganan awal, limbah B3 yang dihasilkan dikelola oleh unit penghasilnya, dikemas dengan benar, dicatat, dikirim ke TPS limbah B3. Petugas TPS melakukan prosedur pemilahan, pengemasan, penimbangan dan pencatatan limbah B3 sesuai peraturan yang berlaku. Masa penyimpanan maksimum limbah B3 di TPS sesuai dengan peraturan yang berlaku berkisar dari 90 hari – 365 hari.

TPS juga dilengkapi dengan fasilitas alat pemadam api ringan (APAR), alarm kebakaran, *eye-wash*, saluran tumpahan oli dan beberapa tempat untuk menempatkan limbah B3 sesuai jenisnya dan tidak tercampur satu dengan yang lain.

Secara berkala limbah non B3 dikumpulkan di TPS pembuangan limbah non B3 diserahkan kepada pihak ke 2 yang telah mendapatkan ijin dari kementerian lingkungan hidup yang telah disepakati antara Perseroan dan pihak ke 2 melalui kontrak kerja sama. Manifest dari pembuangan limbah non B3 kami catat dan secara periodik kami laporkan ke Dinas Lingkungan idup sebagai laporan ketaatan lingkungan. Limbah non B3 untuk tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar 0,9% dari tahun 2022. Hal ini dikarenakan adanya peningkatan produksi.

PT Lion Metal Works has received permits for B3 waste management activities based on the Decree of the Minister of Environment and Forestry Number: 55/K.5.1/31.75.06.1004.16.004.1.1/1/-1.774.15/2021 dated 28 March 2021 (Jakarta) and Number: 660/IPLB3P .1748/DPMPTSP/2021 dated 17 May 2021 (Purwakarta) Concerning B3 Waste Management Permits for B3 Waste Processing Activities which are valid for 5 years.

Management of B3 Waste produced from PT Lion Metal Works tbk, consists of waste from production activities which is stored in a temporary storage area (TPS B3 waste). As initial treatment, the B3 waste produced is managed by the producing unit, packaged properly, recorded, and sent to the B3 waste TPS. TPS officers carry out procedures for sorting, packaging, weighing and recording B3 waste in accordance with applicable regulations. The maximum storage period for B3 waste at TPS in accordance with applicable regulations ranges from 90 days – 365 days.

The TPS is also equipped with light fire extinguisher (APAR), fire alarm, eye-wash, oil spill channels and several places to place B3 waste according to its type so that they are not mixed with one another.

Periodically, non-B3 waste is collected and disposal of non-B3 waste is handed over to a 2nd party who has obtained permission from the Ministry of Environment and this is agreed between the Company and the 2nd party through a cooperation contract. We record manifestations of non-B3 waste disposal and periodically report them to the environmental service as an environmental compliance report. Non-B3 waste for 2023 increased by 0,9 % from 2022. This is due to an increase in production.

Limbah B3 yang kami hasilkan seluruhnya dikelola oleh pihak ke 3 yang menanda tangani kontrak kerja sama dengan pihak ke 3 yang sudah berijin dari kementerian lingkungan hidup untuk transportasi dan pemusnah atau pemanfaatan limbah B3. Tahun 2023 Perseroan mengupayakan seluruh limbah B3 dapat dimanfaatkan dan beberapa pihak sudah bekerjasama dengan Perseroan tetap dibawah ijin kementerian lingkungan hidup diantaranya debu grinda, Paint sludge, Oli Bekasa dan lainnya.

Prosedur pengelolaan limbah B3 sesuai dengan peraturan dari kementerian lingkungan hidup dan manifes dari pembuangan limbah B3 kami catat dan secara periodik dilaporkan dinas lingkungan hidup sebagai laporan ketaatan lingkungan. Limbah B3 untuk tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar 3,63 % dari tahun 2022. Hal ini dikarenakan adanya peningkatan produksi

The B3 waste that we produce is entirely managed by 3rd parties who sign cooperation contracts with 3rd parties who have permits from the Ministry of Environment for transportation and destruction or utilization of B3 waste. In 2023, we strive for all B3 waste to be utilized and several parties have collaborated with the Company under permits from the Ministry of Environment, including grinding dust, paint sludge, used oil and others.

B3 waste management procedures are in accordance with regulations from the Ministry of Environment and the Company records manifests of B3 waste disposal and periodically reports them to the environmental department as environmental compliance reports. B3 waste for 2023 increased by 3.63% from 2022. This is due to an increase in production.

Timbunan Limbah Non B3

Non-B3 Waste Piles

No.	Jenis Limbah / Waste Type	2023 (M Ton)	2022 (M Ton)	2021 (M Ton)
1.	Organik dan Nonorganik/ Organic and Anorganic	39,22	38,30	853
	Jumlah Limbah / Amount of Waste	39,22	38,30	853

Timbunan Limbah B3

B3 Waste Landfill

No.	Jenis Limbah / Waste Type	2023 (M Ton)	2022 (M Ton)	2021 (M Ton)
1.	Amplas / Batu Gerinda / Sandpaper/Grinding Stone	0,780	1,219	0,550
2.	Electronic Waste	0,294	0,090	0,070
3.	Debu Gerinda / Grinding Dust	5,924	1,882	1,731
4.	Dromus	0,370	1,258	1,600
5.	Paint Sludge	9,865	9,387	23,321
6.	Sludge WWTP	0,615	2,731	2,729
7.	Oli Bekas / Used oil	2,268	0,360	0,710
8.	Sarung tangan / Majun terkontaminasi Gloves / Majun contaminated	0,745	0,296	0,710
	Jumlah Limbah / Amount of Waste	20,861	17,223	31,111

Minimalisir Dampak Lingkungan dengan Pelestarian Keanekaragaman Hayati

Reduction of Environmental Impacts with Biodiversity Conservation **GRI 304-2**

Keanekaragaman hayati adalah komponen ekosistem yang penting. Spesies yang berbeda memiliki fungsi penting yang juga berbeda didalam ekosistem dan menciptakan keseimbangan untuk mendukung kehidupan manusia.

Perseroan memiliki luas lahan sebesar 37.130 m² untuk area pabrik Jakarta terdiri dari bangunan pabrik, kantor, fasum serta lahan untuk area penghijauan. Dalam mendukung kelestarian lingkungan hidup sesuai dalam Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Republik Indonesia No. 3 tahun 2012, sepanjang ini jumlah tanaman dan pohon yang berhasil ditanam untuk area Jakarta, Purwakarta dan Sidoarjo sebanyak 150 pohon dan beberapa tanaman jenis semak dengan seluas ± 850 m². Perseroan berkomitmen untuk melindungi keanekaragaman hayati dengan upaya pelestarian hayati yaitu menggalakkan penanaman pohon dengan tujuan mengurangi karbon dioksida. Tahun 2023 jenis dan banyaknya tanaman sudah mencapai 118 pohon / tanaman di bandingkan tahun 2022.

Biodiversity is an important ecosystem component. Different species have different important functions in the ecosystem and create a balance to support human life.

The Company has a land area of 37,130 m² for the Jakarta factory area consisting of factory buildings, offices, public facilities and land for greening areas. In supporting environmental sustainability according to the Regulation of the Minister of Environment of the Republic of Indonesia No. 3 of 2012, the number of plants & trees that have been successfully planted for the Jakarta, Purwakarta and Sidoarjo areas so far is 150 trees and several shrub type plants with an area of ± 850 m². The Company is committed to protecting biodiversity with biodiversity conservation efforts, namely promoting tree planting with the aim of reducing carbon dioxide. In 2023, the types and number of plants will reach 118 trees/plants compared to 2022.

Species Flora atau Tanaman / Flora or Plant Species

No.	Nama Tanaman / Plant Names (Dalam Bahasa Latin / In Latin)	2023	2022
1.	Ficus Benyamina	19 Pohon	19 Pohon
2.	Fellicium Deciplens	8 Pohon	8 Pohon
3.	Mangifera Indica	7 Pohon	8 Pohon
4.	Nepphelium Lappaceum	2 Pohon	2 Pohon
5.	Psidium Guajava	3 Pohon	3 Pohon
6.	Manilkara Kauki	2 Pohon	2 Pohon
7.	Annona Muricata	26 Pohon	26 Pohon
8.	Cocos Murifera	1 Pohon	1 Pohon
9.	Pterocarpus indicus	1 Pohon	1 Pohon
10.	Samanea Saman	2 Pohon	-
11.	Sansevieria Trifasciata	17 Tanaman	-
12.	Acalypha Siamensis	27 Tanaman	-
13.	Saraca Asoca	3 Tanaman	-
	Total	118 Tanaman / Plants	70 Tanaman / Plants

Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan GRI 304-2

Environmental Problem Complaint Mechanism

Sepanjang tahun 2023, Perseroan senantiasa mematuhi semua peraturan lingkungan yang berlaku. Tidak adanya sanksi administratif maupun denda yang terkait dengan pelanggaran pengelolaan lingkungan.

Throughout 2023, the Company continues to comply with all applicable environmental regulations. There are no administrative sanctions or fines related to environmental management violations.

Ketidakpatuhan terhadap Undang-Undang dan Peraturan Lingkungan Hidup

Non-Compliance with Environmental Laws and Regulations GRI 307-1

Sepanjang tahun 2023, Perseroan senantiasa mematuhi semua peraturan lingkungan yang berlaku. Tidak adanya sanksi administratif maupun denda yang terkait dengan pelanggaran pengelolaan lingkungan.

Throughout 2023, the Company continues to comply with all applicable environmental regulations. There are no administrative sanctions or fines related to violations of environmental management.

Evaluasi Program

Program Evaluation

Sehubungan dengan aturan baru yakni Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No 16/SEOJK.04/2021 tentang bentuk isi laporan tahunan emiten atau perusahaan publik, Perseroan melakukan sejumlah penyesuaian pada isi laporan sehingga informasi yang dilaporkan menjadi konsolidatif, saling berkaitan, saling melengkapi.

Laporan ini disusun sesuai dengan standar GRI dengan pernyataan standar GRI yang disajikan dengan setiap sub judul/paragraph yang relevan. Perseroan melampirkan indeks GRI pada Halaman 79.

Pada Laporan ini terdapat penyajian ulang dari laporan keberlanjutan tahun 2023 atas data-data berikut:

- Nilai kinerja ekonomi
- Hasil pengurangan emisi
- Hasil pengurangan limbah B3
- Hasil efisiensi energi
- Hasil peningkatan kepuasan pelanggan
- Masyarakat dan hasil Tanggung Jawab sosial lingkungan.

In connection with the new regulations, namely Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No 16/SEOJK.04/2021 concerning the form of content of annual reports of issuers or public companies, we have made a number of adjustments to the content of the report so that the information reported is consolidated, interrelated and complementary.

This report is prepared in accordance with GRI standards with the GRI standard statement presented with each relevant sub-heading/paragraph. The Company attach the GRI index on Page 79.

In this report there is a restatement of the 2023 sustainability report on the following data:

- Economic Performance Value
- Emission reduction results
- B3 Waste Reduction Results
- Energy Efficiency Results
- Results of increased customer satisfaction
- Society and Environmental Social Responsibility Results.

Data dan Informasi yang disajikan dapat berupa data kualitatif, kuantitatif atau keduanya, yang merupakan penjelasan kebijakan serta upaya yang dilakukan dan pencapaian yang diperoleh. Penyajian data sedapat mungkin menggunakan perbandingan 3 tahun berturut-turut, sehingga dapat dijelaskan bila terjadi deviasi yang signifikan.

Tidak terdapat perubahan signifikan terhadap kegiatan usaha, fasilitas produksi utama, struktur kepemilikan saham, organisasi ataupun rantai pasokan perseroan selama pelaporan.

Perseroan berkomitmen untuk terus memperbaiki isi dan meningkatkan kualitas laporan keberlanjutan. Oleh karena itu kami berterima kasih jika pembaca dan pemangku kepentingan memberikan masukan atau saran untuk memperbaiki laporan keberlanjutan ini.

Tanggapan Terhadap Umpan Balik Sustainability Report 2023

Sepanjang tahun 2023 Perseroan tidak mendapatkan umpan balik SR.

The data and information presented can be in the form of qualitative, quantitative data or both, which is an explanation of policies as well as efforts made and achievements obtained. As far as possible, data is presented using comparisons of 3 consecutive years, so that it can be explained if significant deviations occur.

There were no significant changes to the company's business activities, main production facilities, share ownership structure, organization or supply chain during reporting.

The Company is committed to continuing to improve the content and improve the quality of its sustainability report. Therefore, we would be grateful if readers and stakeholders provide input or suggestions to improve this sustainability report.

Response to S Sustainability Report 2023 Feedback

Throughout 2023 the Company did not receive SR feedback.

INDEKS POJK 51 /POJK.03/2017 GRI 102-55

POJK 51 /POJK.03/2017 Index

Laporan Keberlanjutan Memuat Informasi Mengenai:	<i>The Sustainability Report contains information about:</i>	Halaman Page
1. Penjelasan Strategi Keberlanjutan	<i>Elaboration of Sustainability Strategy</i>	
2. Ikhtisar kinerja aspek Keberlanjutan	<i>Overview of Performance on Sustainability Aspects</i>	
a. Aspek Ekonomi 1). Kuantitas Produksi atau Jasa yang Dijual 2). Pendapatan atau Penjualan 3). Laba atau Rugi Bersih 4). Produk Ramah Lingkungan 5). Pelibatan Pihak Local yang Berkaitan Dengan Proses Bisnis Keberlanjutan b. Aspek Lingkungan Hidup 1). Penggunaan Energi (Antara Lain Listrik dan Air) 2). Pengurangan Emisi yang Dihasilkan 3). Pengurangan Limbah Dan Efluen 4). Pelestarian Keanekaragaman Hayati c. Aspek sosial 1). Uraian Mengenai Dampak Positif dan Negatif Dari Penerapan Keberlanjutan Bagi Masyarakat dan Lingkungan	a. Economic Aspects 1). Quantity of Products or Services Sold; 2). Revenue or Sales; 3). Net Profit or Loss; 4). Environment-Friendly Products; and 5). Engagement of Local Stakeholders Concerning the Sustainability Business Process. b. Environmental Aspects 1). Energy Consumption (Including Electricity and Water); 2). Emission Reductions Achieved; 3). Reduction of Waste and Effluent; 4). Biodiversity Conservation c. Social Aspect 1). Description of Positive and Negative Impacts Out of Sustainability Implementation on Community and Environment.	5 5 5 52 - 6 6 6 6 37 - 38
3. Profil Singkat	<i>Brief Profile</i>	
a. Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Perusahaan; b. Nama, Alamat, Nomor Telepon, Nomor Faksimili, Alamat Email dan Situs Web LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik, Serta Kantor Cabang dan/atau Kantor Perwakilan; c. Skala Usaha Meliputi: 1). Total Aset atau Kapitalisasi Aset dan Total Kewajiban; 2). Informasi Mengenai Karyawan; 3). Persentase Kepemilikan Saham (Publik dan Pemerintah); 4). Wilayah Operasional d. Penjelasan Singkat Mengenai Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan; e. Keanggotaan Pada Asosiasi; f. Perubahan Signifikan, Antara Lain Terkait Dengan Penutupan atau Pembukaan Cabang, dan Struktur Kepemilikan.	a. Company Vision, Mission, and Sustainability Values; b. Name, Address, Phone Number, Fax Number, Email Address, and Website of FSI, Issuer and Public Company, As Well As Their Branch Offices and/or Representative Offices; c. Business Scale Covering: 1). Total Assets or Assets Capitalization, and Total Liabilities; 2). Information on Employees; 3). Shareholding Percentage (Public and Government); 4). Operational Area d. Short Description on Products, Services, and Business Activities; e. Membership of Associations; f. Significant Changes, Such as Those Relating To Branch Office Closure or Opening and Ownership Structure.	11, 12 10 17 18 15 17 23 23 -
4. Penjelasan Direksi Memuat:	<i>Description On Board of Directors Contains:</i>	
a. Kebijakan Untuk Merespon Tantangan Dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan, Paling Sedikit Meliputi: 1). Penjelasan Nilai Keberlanjutan Bagi Perusahaan; 2). Penjelasan Respon Perusahaan Terhadap Isu Terkait Penerapan Keberlanjutan	a. Policy For Responding to Challenges in Fulfilling the Sustainability Strategy, Covering At Least: 1). Elaboration on Sustainability Values of The Company; 2). Elaboration on The Company's Response Towards Issues Concerning Sustainability Implementation;	7-9 7-9

	3). Penjelasan Komitmen Pimpinan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik Dalam Pencapaian Penerapan Keberlanjutan 4). Pencapaian Kinerja Penerapan Keberlanjutan 5). Tantangan Pencapaian Kinerja Penerapan Keberlanjutan b. Penerapan Berkelanjutan 1). Pencapaian Kinerja Penerapan Keberlanjutan (Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup) Dibandingkan Dengan Target; dan 2). Penjelasan Prestasi dan Tantangan Termasuk Peristiwa Penting Selama Periode Pelaporan (Bagi LJK yang Diwajibkan Membuat Rencana Aksi Berkelanjutan). c. Strategi Pencapaian Target 1). Pengelolaan Risiko Atas Penerapan Keberlanjutan Terkait Aspek Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup 2). Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha; 3). Penjelasan Situasi Eksternal Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik	3). Elaboration on Commitment of FSI, Issuer and Public Company Leaders in Achieving Sustainability Implementation; 4). Achievement of Sustainability Implementation 5). Performance; and Challenges in Sustainability Achievement b. Implementation of Sustainability 1). Achievement of Sustainability Implementation (Economic, Social, and Environmental Aspects) Against Targets; and 2). Elaboration on Achievement and Challenges Including Significant Events During The Reporting Period (In Case of FSI Required to Make Sustainability Action Plan). c. Target Achievement Strategy 1). Risk Management on The Implementation of Sustainability Related to Economic, Social, and Environmental Aspects;; 2). Seizure of Business Opportunity and Prospects; 3). Description on Economic, Social, and Environmental External Situations That May Potentially Affect Sustainability of FSI, Issuer and Public Company.	7-9 7-9 7-9 7-9 7-9 7-9 3 3 3
5.	Tata Kelola Keberlanjutan	Sustainability Governance	
	a. Uraian Mengenai Tugas Bagi Direksi dan Dewan Komisaris, Pegawai, Pejabat dan/atau Unit Kerja yang Menjadi Penanggung Jawab Penerapan Keberlanjutan; b. Penjelasan Mengenai Pengembangan Kompetensi yang Dilaksanakan Terhadap Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, Pegawai, Pejabat dan/atau Unit Kerja yang Menjadi Penanggung Jawab Penerapan Keberlanjutan; c. Penjelasan Mengenai Prosedur LJK, Emiten dan Perusahaan Publik Dalam Mengidentifikasi, Mengukur, Memantau, dan Mengendalikan Risiko Atas Penerapan Keberlanjutan Terkait Aspek Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup, Termasuk Peran Direksi dan Dewan Komisaris Dalam Mengelola, Melakukan Telaah Berkala, dan Meninjau Efektivitas Proses Manajemen Risiko LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik;	a. Description of Tasks Performed by The Board of Directors and The Board of Commissioners, Employees, Officials and/or Sustainability; b. Elaboration on Competence Development for Members of The Board of Directors and The Board of Commissioners, Employees, Officials and/or Work Unit Responsible for The Implementation of Sustainability; c. Elaboration on Procedure That FSI, Issuer and Publicly Listed Company Applies in Identifying, Measuring, Monitoring and Controlling Risks Out of The Implementation of Sustainability Relating to Economic, Social and Environmental Aspects, Including Roles of Board of Directors and Board of Commissioners in Managing, Carrying Out Regular Review Towards, and Analyzing the Effectiveness of FSI, Issuer and Public Company Risk Management Process;	26-28 28, 43 31-33
	d. Penjelasan Mengenai Pemangku Kepentingan: 1). Keterlibatan Pemangku Kepentingan Berdasarkan Hasil Penilaian (Assessment) Manajemen, RUPS, Surat Keputusan atau Lainnya; dan	d. Explanation of Stakeholders: 1). Stakeholder Engagement Based on Output of Assessment Over Management, General Meeting of Shareholders (GMS), Decision Letters or Others; and	34-35
	2). Pendekatan yang Digunakan LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik Dalam Melibatkan Pemangku Kepentingan Dalam Penerapan Keberlanjutan, Antara Lain Dalam Bentuk Dialog, Survei, dan Seminar.	2). FSI, Issuer and Public Company Approach in Engaging Stakeholders in The Implementation of Sustainability, Such as Through Discussion, Survey and Seminar.	34-35

e.	Permasalahan yang Dihadapi, Perkembangan, dan Pengaruh Terhadap Penerapan Keberlanjutan.	e.	Problems Faced, Progress and Influence to The Implementation of Sustainability.	3
6. Kinerja Keberlanjutan		Sustainability Performance		
a.	Penjelasan Mengenai Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan di Internal LJK. Emiten, dan Perusahaan Publik.	a.	Elaboration on Sustainable Culture Development Activities in The Internal of FSI, Issuer and Public Company.	12
b.	Uraian Mengenai Kinerja Ekonomi Dalam 3 (Tiga) Tahun Terakhir Meliputi: 1). Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Dalam Hal Laporan Keberlanjutan Disusun Secara Terpisah Dengan Laporan Tahunan; dan 2). Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrument Keuangan atau Proyek yang Sejalan Dengan Penerapan Keberlanjutan.	b.	Elaboration on Economic Performance over The Past Three (3) Years Including: 1). Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit or Loss in Case Sustainability Report Is Prepared Separately from The Annual Report; and 2). Comparison of Target and Performance of Portfolio, Financing Target, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with The Sustainability Implementation.	36 36
c.	Kinerja Sosial Dalam 3 (Tiga) Tahun Terakhir: 1). Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik Untuk Memberikan Layanan Atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen; 2). Ketenagakerjaan, Paling Sedikit Memuat: a). Pernyataan Kesetaraan Kesempatan Bekerja dan Ada atau Tidaknya Tenaga Kerja Paksa dan Tenaga Kerja Anak; b). Persentase Remunerasi Pegawai Tetap di Tingkat Terendah Terhadap Upah Minimum Regional; c). Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman; d). Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai; 3). Masyarakat, Paling Sedikit Memuat: a). Informasi Kegiatan atau Wilayah Operasional yang Menghasilkan Dampak Positif dan Dampak Negatif Terhadap Masyarakat Sekitar; b). Mekanisme dan Jumlah Pengaduan Pelanggan yang Diterima dan Ditindaklanjuti; c). TJSL Pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan Meliputi Jenis dan Capaian Kegiatan Program Pemberdayaan Masyarakat;	c.	Social Performance in The Past 3 (Three) Years: 1). Commitment of FSI, Issuer or Public Company to Provide Services for The Equal Product and/or Services to Customers; 2). Employment, Including at Least: a). Statement on The Equality of Employment and Whether or Not Forced and Child Labours Are Employed; b). Percentage of Permanent Employee Remuneration at The Lowest Level Against Regional Minimum Wage; c). Proper and Safe Work Environment; d). Training and Capabilities Development for Employees. 3). Community, at Least Contains: a). Information on Activities or Operational Areas That Generate Positive Impacts and Negative Impacts on Local Communities; b). Community Complaint Mechanism and Number of Community Complaints Received and Resolves Up; c). CSR Relatable to Supports Sustainable Development Goals Including Community Empowerment Programme Achievements;	20 46 45 47 44 20 - -
d.	Kinerja Lingkungan Hidup Bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik, Paling Sedikit Memuat: 1). Biaya Lingkungan Hidup yang Dikeluarkan; 2). Uraian Mengenai Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan, Misalnya Penggunaan Jenis Material Daur Ulang; dan	d.	Environmental Performance of FSI, Issuers, and Public Companies, Including at Least: 1). Environmental Costs Incurred; 2). Description of The Use of Environment-Friendly Materials, Such as Recyclable Type; and	6 52

	3). Uraian Mengenai Penggunaan Energi, Paling Sedikit Memuat: a). Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan; dan b). Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi yang Dilakukan Termasuk Penggunaan Sumber Energi Terbarukan. e. Kinerja Lingkungan Hidup Bagi LJK, Emiten, dan Perusahaan Publik yang Proses Bisnisnya Berkaitan Langsung Dengan Lingkungan Hidup Paling Sedikit Memuat: 1). Kinerja Sebagaimana Dimaksud Dalam Huruf d; 2). Informasi Kegiatan atau Wilayah Operasional yang Menghasilkan Dampak Positif dan Dampak Negatif Terhadap Lingkungan Hidup Sekitar Terutama Upaya Peningkatan Daya Dukung Ekosistem; 3). Keanekaragaman Hayati, Paling Sedikit Memuat: a). Dampak Dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada Di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati; dan b). Upaya Konservasi Keanekaragaman Hayati yang Dilakukan, Mencakup Perlindungan Spesies Flora atau Fauna. 4). Emisi, Paling Sedikit Memuat: a). Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya; dan b). Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan 5). Limbah dan Efluen Paling Sedikit Memuat: a). Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis; b). Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen; dan c). Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) 6). Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. f. Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keberlanjutan: 1). Inovasi dan Pengembangan Produk Keberlanjutan; 2). Jumlah dan Persentase Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan; 3). Dampak Positif dan Dampak Negatif yang Ditimbulkan Dari Produk dan/atau Jasa dan Proses Distribusi; 4). Jumlah Produk yang Ditarik Kembali dan Alasannya; 5). Survei Kepuasan Pelanggan.	3). Description on The Use of Energy, Including at Least: a). Amount and Intensity of The Energy Consumed; and b). Efforts and Achievement Made for Energy Efficiency Including the Use of Renewable Energy Sources. e. Environmental Performance For FSI, Issuer, and Publicly Listed Companies Whose Business Processes Are Directly Related to The Environment, Including at Least: 1). Performance As Intended in Para d; 2). Information on Operational Activities or Areas Creating Positive and Negative Impacts on The Surrounding Environment, Especially Ecosystem Carrying Capacity Improvement; 3). Biodiversity, Including at Least: a). Impacts From Operational Areas Close to or Situated in Areas of Conservation or Contain Biodiversity; and b). Biodiversity Conservation Efforts Including Flora or Fauna Species Protection. 4). Emissions, Including at Least: a). Amount and Intensity of Emissions Generated by Type; and b). Efforts And Achievements Made in Emission Reduction. 5). Waste and Effluent, Including at Least: a). Amount of Waste End Effluent Generated by Type; b). Waste and Effluent Management Mechanism c). Spill That Occured (If Any). 6). Number and Content of Environmental Complaint Received and Resolved. f. Responsibility For Sustainable Products and/or Services: 1). Innovation and Development of Sustainable Products; 2). Number and Percentage of Products and Services That Have Been Undergone Safety Test for Customers; 3). Positive and Negative Impact of Products and/or Services and Distribution Process; 4). Number of Products Recalled and The Reason; 5). Customer Satisfaction Survey.	60 60-65 58-71 20 70 70 6 63-64 66 67-69 - - 53 – 54 52 51 – 53 55 5
7.	Verifikasi Tertulis Dari Pihak Independen, Jika Ada	Written Independent Verification, if any	

Indeks Standar GRI GRI 102-55

GRI Standard Index

Penyajian Standar Umum		General Standard Disclosures	
GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan	Disclosures	Halaman Page
GRI 102	PENGUNGKAPAN UMUM	GENERAL DISCLOSURES	
	Profil Organisasi	Organization Profile	
102-1	Nama organisasi	Organization name	8
102-2	Kegiatan, merek, produk, dan jasa	Activities, brands, products, and services	18,19, 21-23
102-3	Lokasi kantor pusat	Location of Headquarters	8
102-4	Lokasi operasi	Operational regions	8
102-5	Kepemilikan dan bentuk hukum	Ownership and legal form	11,13
102-6	Pasar yang dilayani	Market coverage	8
102-7	Skala organisasi	Organization scale	15
102-8	Informasi mengenai karyawan dan pekerja lainnya	Employees and other workers information	16
102-9	Rantai pasokan	Supply chain	19
102-10	Perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokannya	Significant changes in organization and its supply chain	19
102-13	Keanggotaan asosiasi	Membership of associations	23
	Strategi	Strategy	
102-14	Pernyataan dari Pembuat Keputusan Senior	Statement from senior decision maker	4
102-15	Dampak utama, risiko, dan peluang	Key impacts, risks and opportunities	33
102-16	Nilai, prinsip, standar, dan norma perilaku	Values, principles, standards, and norms of behavior	10
102-17	Mekanisme permintaan nasihat dan pertimbangan terkait etik	Mechanism for seeking advice and concerns about ethics	27
102-18	Struktur tata kelola	Governance structure	25
102-30	Keefektifan proses manajemen risiko	The effectiveness of the risk management process	29
102-40	Daftar kelompok pemangku kepentingan	List of stakeholder groups	31
102-41	Perjanjian Perundingan Kolektif	Collective Labour Agreement	54
102-42	Mengidentifikasi dan memilih pemangku kepentingan	Identification and selection of stakeholders	31
102-43	Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan	Approaches to stakeholder engagement	31
102.44	Topik utama dan masalah yang dikemukakan	Key topics and proposed issues	4
102-45	Entitas yang termasuk dalam laporan keuangan dikonsolidasian	Entities included in the consolidated financial statements	15

102-55	Indeks isi GRI	GRI content index	61
GRI 103	PENDEKATAN MANAJEMEN	MANAGEMENT APPROACH 2016	
103-2	Pendekatan Manajemen dan Komponennya	Management approach and its components	33
103-3	Evaluasi Pendekatan Manajemen	Evaluation of Management Approach	33
GRI 201	KINERJA EKONOMI	ECONOMIC PERFORMANCE	
201-1	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan	Direct economic value generated and distributed	35
GRI 202	KEBERADAAN PASAR	MARKET PRESENCE	
202-1	Rasio upah karyawan entry-level standar berdasarkan jenis kelamin terhadap upah minimum regional	Ratios of standard entry level wages by gender compared to local minimum wage	44
GRI 205	ANTI-KORUPSI	Anti-Corruption	
205-1	Operasional yang dinilai risikonya berkaitan dengan korupsi	Operations assessed for risks related to corruption	28
GRI 301	BAHAN	MATERIALS	
301-1	Bahan yang digunakan berdasarkan berat atau volume	Materials used by weight or volume	2,35
GRI 302	ENERGI	ENERGY	
302-1	Konsumsi energi di dalam Perusahaan	Energy consumption in the organization	3,60
GRI 303	AIR DAN EFLUENCE	WATER AND EFFLUENCES	
303-1	Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama	Interaction with water as a shared resource	54
303-2	Manajemen dampak yang terkait pembuangan Air	Management of impacts related to water discharge	55
303-5	Konsumsi air	Water consumption	54
GRI 304	KEANEKARAGAMAN HAYATI	BIODIVERSITY	
304-2	Dampak Signifikan atas kegiatan, Produk dan jasa terhadap keanekaragaman hayati	Significant impact of activities, products, and service on biodiversity	56
GRI 305	EMISI	greenhouse gas emissions	
305-1	Emisi GRK	Greenhouse gas emissions	56
GRI 306	LIMBAH DAN SAMPAH	EFFLUENTS AND WASTE	
306-2	Sampah berdasarkan tipe dan metode pembuangan	Waste by type and disposal method	53
GRI 307	KEPATUHAN LINGKUNGAN	ENVIRONMENTAL COMPLIANCE	
307-1	Ketidakepatuhan terhadap Peraturan perundang-undangan di bidang Lingkungan	Non-compliance with laws and regulations in the environmental areas	58

GRI 401	KETENAGAKERJAAN	EMPLOYMENT	
401-1	Perekrutan Karyawan baru dan pergantian karyawan	Recruitment of new employees and employee turnover	45
401-2	Manfaat yang diberikan kepada karyawan permanen yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh kerja	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	44,45
GRI 403	KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA	OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY	
403-2	Jenis kecelakaan kerja dan tingkat kecelakaan kerja, penyakit akibat pekerjaan, hari kerja yang hilang, dan absensi	Types of injury and rates of work related injury, occupational diseases, lost days and absenteeism	48
403-3	Layanan kesehatan kerja	Occupational health services	44
GRI 404	PELATIHAN DAN PENDIDIKAN	TRAINING AND EDUCATION	
404-1	Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan	Average hours of training per year per employee	42
404-2	Pendidikan & Pelatihan	Education & Training	41
GRI 405	KEBERAGAMAN DAN KESEMPATAN SETARA	DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY	
405-1	Keberagaman badan tata kelola dan karyawan	Diversity of governance bodies and employees	16
GRI 406	NON DISKRIMINASI	DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY	
406-1	Insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang dilakukan	Incidents of discrimination and corrective actions taken	44
GRI 408	PEKERJA ANAK	CHILD LABOR	
408-1	Operasional dan supplier dengan risiko signifikan berkaitan dengan insiden pekerja anak	Operations and suppliers with significant risks in connection with incidents of child labor	46
GRI 409	PEKERJA PAKSA ATAU WAJIB	FORCED OR COMPULSORY LABOR	
409-1	Operasional dan supplier dengan risiko signifikan berkaitan dengan insiden pekerja paksa atau wajib	Operations and suppliers with significant risk in connection with incidents of forced or compulsory labor	46
GRI 419	KEPATUHAN SOSIAL EKONOMI	SOCIOECONOMIC COMPLIANCE	
419-1	Ketidakepatuhan terhadap Peraturan perundang-undangan di bidang sosial dan ekonomi	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic areas	50

Lembar Umpan Balik

Untuk meningkatkan kualitas dan memenuhi harapan kedepannya kami berharap bisa mendapatkan masukan atas laporan ini

Feedback Paper

To improve quality and meet expectations in the future, we hope to receive input on this report

1. Laporan ini sudah memberikan informasi perusahaan mencakup kinerja aspek ekonomi, sosial dan lingkungan

This report has provided company information covering the performance of economic, social and environmental aspects.

☐

Setuju / Agree

☐

Netral / Neutral

☐

Tidak Setuju / Disagree

2. Laporan ini menyajikan informasi perusahaan yang mudah dimengerti.

This report presents company information that is easy to understand.

☐

Setuju / Agree

☐

Netral / Neutral

☐

Tidak Setuju / Disagree

3. Laporan ini meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan pada keberlanjutan perusahaan.

This report increases stakeholder confidence in the company's sustainability efforts.

☐

Setuju / Agree

☐

Netral / Neutral

☐

Tidak Setuju / Disagree

4. Mohon memberikan saran dan masukan anda atas laporan ini.

Please provide your suggestions and input on this report.

.....

.....

.....

Profil Pemangku kepentingan / Stakeholder Profile

☐

Pemegang Saham / Shareholder

☐

Pelanggan / Customer

☐

Karyawan / Employee

☐

Pemerintah / Government

☐

Masyarakat / Community

☐

Lainnya / Others

Nama / Name :

Perusahaan / Company :

Email / Email :

Telepon / Telephone :

Hubungi Kami

Pertanyaan, saran, atau umpan balik atas laporan keberlanjutan ini dapat ditujukan kepada:

Contact Us

Inquiries, suggestions, or feedback on this sustainability report can be addressed to:

Investor Relations
PT Lion Metal Works Tbk
Jl. Raya Bekasi Km. 24,5
Cakung, Jakarta 13910
T: +6221 46007784, 4600779
F: +6221 4600785
Email: ptlion@lionmetal.co.id